高雄市桃源區民代表會第三屆第1次定期大會
第一次會議議事錄

日期：中華民國112年5月8日(星期一)上午9時

地點：本會二樓議事廳

出席：高主席清源、顏副主席莉華、余代表金鐘、石代表永貴、王代表正國、顏代表清順、陳代表英敏

請假：區長杜司偉、民政課課長謝仁正、秘書室主任賴建戎、經建課課長杜育欣

列席：秘書主任陳金山、農觀課課長王自立、主計室主任吳珮芬、人事室主任陳容鼎、清潔隊隊長曾明禮、社會福利館管理員謝雅鈴、圖書館管理員謝志勵、文物館管理員杜秋蘭、土地管理所所長謝鎮宇

主席：高清源

秘書：撒帽・伊斯瑪哈繕　　**記錄**：高詩華　**彙整**：顏雲美

壹、 報告事項

秘書宣告：出席代表已達法定開會人數，請主席宣布開會。

主席宣布：高雄市桃源區民代表會第3屆第1次定期大會會議開始。

主席開幕致詞：(問候語略)

今天是我們高雄市桃源區民代表會第三屆第一次定期大會會議，開會比照之前之時間議程準時開會。感謝區公所這段期間辛苦為本區各方面災害及損害協助業務，各課室都非常認真努力，區長因為出國沒辦法出席，則請陳秘書代表杜區長開幕致詞。

陳秘書金山開幕致詞：(問候語略)

今天很高興第一次參加代表會的開幕，希望區公所和代表會就如同高主席所說，時間上要準時參加會議，這一次開

會的議程能夠討論出對我們桃源區有更大的進步和發展，謝謝大家。

貳、 預備會議：商討議事日程

主席報告：請秘書將這次議程內容作報告。

秘書報告：

5 月 8 日星期一第 1 次會議。一、開幕典禮。二、預備會議 (一)商討議事日程。

5 月 9 日星期二第 2 次會議各單位主管報告及業務質詢。一、主計室。二、秘書室。三、民政課。四、經建課。五、圖書館。

5 月 10 日星期三第 3 次會議各單位主管報告及業務質詢。一、 人事室。二、農觀課。三、社會福利館。四、二、 清潔隊。五、文物館。六、土地管理所。

5 月 11 日星期四第 4 次會議區長施政報告及質詢。

5 月 12 日星期五第 5 次會議下里。

5 月 13 日星期六第 6 次會議停會。

5 月 14 日星期日第 7 次會議停會。

5 月 15 日星期一第 8 次會議。一、審議 111 年度高雄市桃源區總決算案第一、二讀會。二、審查各課室決算(主計室、秘書室、民政課、經建課、圖書館)。

5 月 16 日星期二第 9 次會議。一、審查各課室決算(人事室、農觀課、社會福利館、清潔隊、文物館、土地管理所)。二、二讀會表決、審查。

5 月 17 日星期三第 10 次會議。一、審議 111 年度高雄市桃源區總決算案第三讀會審查表決。二、總表決。

5 月 18 日星期四第 11 次會議總質詢。

5 月 19 日星期五第 12 次會議。一、討論提案。二、臨時動議。三、人民請願案。四、閉會。

主席引言：各位代表及課室主管針對這議程如有意見，先休息

討論這議程有何變動。

主席宣布：休息 10 分鐘

主席引言：議程經過剛剛的討論，初步決議請王代表報告。

王代表正國報告：

剛討論是經代表會表決，本週四至週五這兩天要下里，目的是要看我們去年度預算決算的執行進度，主要為了解地方行政施政，下週一(15 日)議程是區長施政報告並接受各代表詢問，我們才能掌握了解施政報告來詢問區長。決算報告縮短 2 天時程，並按照剛剛討論決議定案之。

秘書報告修訂議程會議：

5 月 8 日星期一第 1 次會議。一、開幕典禮。二、預備會議(一)商討議事日程。

5 月 9 日星期二第 2 次會議各單位主管報告及業務質詢。一、主計室。二、秘書室。三、農觀課。四、清潔隊。五、圖書館。

5 月 10 日星期三第 3 次會議各單位主管報告及業務質詢。一、人事室。二、民政課。三、社會福利館。四、經建課。五、文物館。六、土地管理所。

5 月 11 日星期四第 4 次會議下里。

5 月 12 日星期五第 5 次會議下里。

5 月 13 日星期六第 6 次會議停會。

5 月 14 日星期日第 7 次會議停會。

5 月 15 日星期一第 8 次會議。區長施政報告及質詢。

5 月 16 日星期二第 9 次會議。一、審議 111 年度高雄市桃源區總決算案第一、二讀會。二、審查各課室決算(主計室、秘書室、民政課、經建課、圖書館)。

5 月 17 日星期三第 10 次會議。一、審查各課室決算(人事室、農觀課、社會福利館、清潔隊、文物館、土地管理所)。二、二讀會表決審查。三、審議 111 年度

高雄市桃源區總決算案第三讀會審查表決。四、總表決。

5 月 18 日星期四第 11 次會議總質詢。

5 月 19 日星期五第 12 次會議。一、討論提案。二、臨時動議。三、人民請願案。四、閉會。

主席結語：秘書所報告修訂議程如無意見我們就表決這次議會議程。

表　　決：贊成這議程修訂內容的代表請表決。

決　　議：照案通過，贊成有 6 票，本會第三屆第一次定期大會會議議程比照修訂議程定案。

參、 主席宣布：今之會議到此結束。

肆、 散會

高雄市桃源區民代表會第三屆第1次定期大會
第二次會議議事錄

日期：中華民國112年5月9日(星期二)上午9時

地點：本會二樓議事廳

出席：高主席清源、顏副主席莉華、余代表金鐘、石代表永貴、王代表正國、顏代表清順、陳代表英敏

請假：民政課課長謝仁正、經建課課長杜育欣

列席：區長杜司偉、農觀課課長王自立、主計室主任吳珮芬、人事室主任陳容鼎、秘書室主任賴建戎、清潔隊隊長曾明禮、社會福利館管理員謝雅鈴、圖書館管理員謝志勵、文物館管理員杜秋蘭、土地管理所所長謝鎮宇

主席：高清源

秘書：撒帽・伊斯瑪哈繕　　**記錄**：高詩華　**彙整**：顏雲美

壹、 報告事項

秘書宣告：出席代表已達法定開會人數，請主席宣布開會。

主席宣布：高雄市桃源區民代表會第3屆第1次定期大會112年5月9日星期二所排定議程第2次會議主席宣布會議開始，請秘書將今日會議內容報告。

秘書報告：各單位主管報告及業務質詢報告順序如下，一、主計室。二、秘書室。三、農觀課。四、清潔隊。五、圖書館

主席裁示：

今天的會議就按照這次定期大會所排定的議程來進行，順序先由我們的主計室針對業務工作做報告並且接受質詢，報告之前先請剛出國回來的杜區長致詞勉勵。

杜區長司偉致詞：(問候語略)

非常感謝過去這半年內，這是我們例行性的定期大會，

公所也在這半年以內戰戰競競來為民服務，工作上也需要改善，也謝謝所有代表在過去這幾個月，鞭策督促我們區公所，在工作本責當中不敢懈怠工作，如有不足請代表多多給我們更多建議，讓我們能夠在本區服務工作上品質能更卓越，本來昨天要參加開幕致詞，因班機延誤就沒辦法如期參加，跟所有代表們說聲抱歉，剩下 11 天的定期會公所秉持著服務的心，請求各代表給予我們指教，讓公所能有更好的建議，讓我們一起更加努力在工作上及和諧上能夠更完整，祝福大家在這 11 天會期上能夠平安順利。

貳、 各單位工作報告及業務質詢

一、 主計室主任吳珮芬報告：(問候語略)主計室報告在我們資料 40 頁有四項工作。

（一）**歲計類:**111 年度桃源區總決算編製。目前執行進度 111 年度桃源區總決算依規定期限送貴會審議。

（二）**內部審核:**目前執行進度依內部審核處理準則及 政府採購法等相關規定辦理審核作業。

（三）**會計月報:**目前執行進度本所會計報告於每月 15 日前送高雄市政府主計處及審計部高雄市審計處審核。

（四）**統計類:**公務統計資料。目前執行進度審核公務統計報表。

業務質詢(一)：各代表詢問主計室。

顏代表清順詢問：我們去年度(111)年總預算有多少。

主任吳珮芬答覆：111 年度總預算加上追加減預算合計為 2 億 7 千 517 萬 6,000 元整，實際執行狀況為 2 億 5 千 752 萬 340 元整。

顏代表清順詢問：這 2 億 7 千萬包含中央及市府各級處的補助嗎？

主任吳珮芬答覆：報告代表是整個所有的來源。

顏代表清順詢問：主計室要積極督促各課室的經費，執行進度成效，期許在年度內都能夠完成，不要到最後很多預算尚未執行完成，好不容易爭取到一筆經費，如執行率沒很高我相信會影響到後

續補助，公所各課室主管應該要設主管群組，請主計室主任將每個月的執行狀況放在群組，能讓主管知道了解經費的執行狀況。

石代表永貴詢問：建議以後如每年都是要提報明年的計畫，是否工作可以提前執行，明年要規劃或者工程進度，及各課室所有的計畫能否提早做，才有經費明年是否一開始，就能執行超前部署否則效率會很慢，如明年要執行那今年就要審查明年的預算要列入，主計室這方面應該是比較專業。

主任吳珮芬答覆：報告代表，在今年有預計在執行規劃 113 年預算案。

王代表正國質詢：決算我在一併提問及討論。

陳代表英敏質詢：上一屆區長下任之後留給公所多少。

主任吳珮芬答覆：報告代表 111 年度的決算數累計餘數 4 千 689 萬 1,878 元整，但 112 年目前沒這麼多。

二、 秘書室主任賴建戎報告：(問候語略)秘書室報告在我們資料 36 頁至 39 頁有十九項工作。

（一）人員管理:職工(工友及臨時人員)管理。目前執行進度(1)辦理文物館臨時人員(部分工時)職缺公開甄選案：1 件。(2)辦理經建課臨時人員職缺公開甄選案：2 件。(3)育嬰留職停薪案：0 件。(4)勞資會議:1 件。

（二）廳舍修繕:廳舍管理業務依「高雄市市有公用財產管理作業手冊」及本所宿舍管理辦法規定辦理。目前執行進度執行「112 年度高雄市桃源區公所辦公廳舍修繕及汰換設備設施等工作(開口契約)」。

（三）車輛管理:目前執行進度(1)例行性辦理每月公務車油料核銷。(2)辦理公務車檢驗:4 輛。3.繳納牌照稅:(汽車 9 輛)。4.辦理公務車輛維保：9 車輛次。

（四）採購業務:依據政府採購法及本所發包中心作業要點辦理。目前執行進度(1)共同供應契約：3 件。(2)採購發包案：甲、公開招標(公告以上 金額)：26 件。乙、公

開取得報價單或企劃書(未達公告金額)：12 件。丙、限制性招標(經公開評選或公開徵求)：7 件。丁、以上決標件數總計 23 件(工程類 8 件、財物類 1 件、勞務 11 件)。

（五）**財產管理:**依「高雄市市有公用財產管理作業手冊」規定辦理。目前執行進度(1)依規定辦理財產報廢、變賣及新增作業。(2)持續辦理 111 年下半年財產盤點計畫及 112 年財產盤點計畫。2.財產報廢。目前執行進度依財產報廢程序辦理(報廢數量:0 件 撥出數量:34 件)。3.財產新增。目前執行進度依財產新增程序辦理新增數量:18 件。

（六）**行政管理、主管會報、公文時效處理、管制考核:**1.彙送工作報告，繕打會議紀錄。2.加強公文時效管理。3.一般公文、人民陳情案及公文每月統計。目前執行進度(1)每 2 週召開主管會報。(2)每個月召開員工會議。(3)每日稽催逾期公文。(4)每月初彙整前 1 個月人民陳情書、申請書、其他區長及秘書交辦案件，並列管追蹤執行進度，截至 4 月底已列管 122 件。

（七）**法制業務：**國家賠償、爭訟事件、自治法規:國家賠償業務，逕洽委辦律師協助相關訴訟案件。目前執行進度(1)國家賠償業務，今年計 0 件。(2)有關本所清潔隊交通意外一案，目前已結案。(3)有關同仁因公執行相關業務，如涉及爭訟事件，將委辦律師協助相關訴訟案件。(4)有關高市府法制局下鄉巡迴(原鄉)宣導法制業務，將依公文來函辦理，加強落實法治觀念，以增進同仁專業知能。

（八）**資訊業務資訊、網站、管理:**資訊軟硬體由委辦廠商維護，定期測試網站安全性。目前執行進度(1)製作文宣上傳至官網及粉絲團供民眾參閱。(2)落實本所資訊網

路與主機房軟、硬體設備管理，確保其設備可用性及網路連 接性，促使各項行政資訊系統得以運作順暢。(3)定期檢視防毒系統，以防公務資料外洩或病毒駭客入侵，維護資訊、通訊安全。(4)不定期發布資訊相關公告，並加強資訊安全維護及同仁使用應符合市府規範。

（九）**工程督導業務:**成立工程督導小組，定期召開工程督導小組會議。目前執行進度(1)成立工程督導小組，定期召開工程督導小組會議，每1、4、7、10月函送執行情形，每半年函送半年報，須將所召開的會議紀錄、實地現勘照片、成果、簽到表、運作情形表 等資料函復該會備查。(2)針對公告以上工程停工案 件，每月召開工程督導會議檢討。(3)截至112年4月底共召開4次工程督導會議，日期分別為111年11月11日、11月17日、12月16日及112年3月27日。

（十）**高屏溪水質水量經費、原住民基本設施維持經費控管:**依項目、內容、要件補助，定期掌控預算執行情況。目前執行進度(1)針對基本設施及維持費管 控經費執行狀況，並於主管會報報告，依規每季函送報表，函報下年度高屏溪水質水量計畫。(2)112年度高屏溪水質水量保護區水源保育與回饋計畫核定經費為24,338,152元整；112年度原住民基本設施維持費核定經費為9,750,000元整，截至目前執行率良好，持續控管經費運用。

(十一)**人民陳情案件管制與追蹤及1999專線業務管制:**回覆人民陳情案件(非網)、市長信箱之相關注意事項。目前執行進度(1)人民陳情案：定期彙整 並將資料提送區長知悉，依人民陳情案公文管制流程辦理，陳情案於30日內現勘並函覆陳情人，視完備性，由區長裁示解除或持續列管。(2)截至112年度4月底人民陳情案件共117件，其中包含高雄市政府線上即時服務系統(1999)之人民陳

情案件共24件。

(十二)**所內會議:**主管會報、員工會報。目前執行進度(1)主管會報：定期召開，並製作會議紀錄簽會單位主管確認，依會議紀錄內容裁示辦理。截至112年4月底共召開8次主管會報，日期分別為111年11月24日及112年1月4日、1月19日、2月3日、2月24日、3月10日、3月27日、4月13日。(2)員工會報(員工月會)-每個月召開，參與對象本所職員及職工，會議內各單位報告所屬重點業務政策、慶祝員工生日，截至112年4月底共召開4次，日期為112年1月4日、2月23日、3月28日、4月18日，並依業務執行情形進行相關會議。

(十三)**出納事務:**依出納管理手冊辦理。目前執行進度(1)依規定管理現金、支票、有價證券及其他保管品之收付、移轉、帳表之登記編製等事項。(2)依據已核准相關會計憑證或其他合法通知辦理 各項費用扣繳及法院強 制執行薪資扣繳。

(十四)**補充保費扣繳:**依二代健保法辦理。目前執行進度(1)個人非所屬投保單位給付兼職所得，超過26,400元代扣繳2.11%補充健保費。(2)機關支付薪資總額超過員工投保金額代扣繳2.11%補充健保費。

(十五)**零用金:**依出納管理手冊辦理。目前執行進度依據已核准原始憑證1萬元以下由零用金支付。

(十六)**稅務協助:**協助國稅局及稅捐稽徵處各項稅捐宣導等。目前執行進度(1)每年度1月份辦理前年度綜合所得稅結算申報。(2)各項稅捐稽徵公告、宣傳活動，協助張貼公佈周知。(3)本年4月28日至美濃區公所參加111年度所得稅申報收件講習會。

(十七)**自行收納款項收據管理及納入預算證明開立:**依出納管理手冊辦理。目前執行進度(1)依各課室提出之公文影

本實際開立收據及納入預算證明。(2)繳交保證金等及農用證明規費，需開立自行收納統一收據予繳款人。

(十八)收發業務:公文收發分文程序公文繕校。目前執行進度(1)公文電子裝封：6,051 個。(2)112 年 1 月 18 日前完成已編目之(111 年 8 月-112 年 2 月)電子檔案目錄彙送作業。(3)發文件數共 2,204 件(紙本：1,337 件/電子：867)。(4)收文件數共 8,505 件(紙本：3,367 件/電子：5,138 件)。(5)公文郵寄(掛號包裹)共 688 件。(6)掛號包裹收件 762 件。

(十九)檔案管理:1.調閱檔案。目前執行進度調閱公文件數共 50 件，各課室調閱數量如下：(1)紙本：50 件。經建課：23 件。民政課：21 件。農觀課：1 件。社福館：1 件。土地所：2 件。秘書室：2 件。人事室：0 件。清潔隊：0 件。(2)電子：0 件。2.公文歸檔。目前執行進度公文歸檔共 9,041 件，詳如下：紙本公文：3,006 件。電子公文：6,035 件。3.印信管理。目前執行進度管理機關印信。

業務質詢(二)：各代表詢問秘書室。

顏代表清順詢問：我知道公所有編制工友，請問顏明仁及張力花因身體不適都無法執行工作事項，公所內部外圍環境是不是就完全交給我們安心上工來執行？安心上工計畫只到 6 月就結束，那之後區公所內外環境要請誰來處理呢？

室主任賴建戎答覆：這兩位工友將待退，因明仁輕微中風我們也不能讓他處理粗重工作，6 月 30 日前都會有安心上工人員來協助，之後會跟區長來討論編制，因經建課有工管費是否可以簽 2 位來協助，內外環境或針對圖書館文物館，如人員可以來做一些調配內外環境運作。

王代表正國詢問：建議你所報告影幕上所呈現的簡報書面內容，要搭配書本上工作室內容作報告，這樣會讓我們代表比較清楚，因我

們代表都年紀大眼睛不是很好，速度跟不上，這是我的建議。另外，請問清潔隊是否有召開遴選人員，是不是質疑有人伸出黑手，這些人都有按照正常程序規範公開遴選報名，面試結束後續卻不了了之，能否給代表明確的答覆，是要保障這些參加人的權益。

室主任賴建戎答覆：針對代表的建議，36 頁至 39 頁我的簡報有簡化濃縮，請代表在看一下針對細項不懂可提出，做這簡報是讓代表清楚了解秘書室業務是在做些什麼，主要是對內而不是對外部分，公告 7 天讓里民知道甄選，針對甄選後的人員及評分結果因我沒有參與，抱歉無法對代表說明，權責還是要區長來做決定，我們是依照公開公平公正來遴選，如尚未達到評分會不予錄用，並其他方式來說明。

王代表正國詢問：不予標準錄取是在哪裡呢？

杜區長司偉答覆：主要是按照這個缺，是在剛剛選舉完因很多外來聲音，區長內定或收賄及選舉籌優關係，會影響行政團隊士氣，我今天透過這錄影呈現說明，因外面有很多雜音，我用誰都是我在主導控制，而這案子先暫時緩用，因現在人手不足是因為我們把秘書室的臨時人員拿去補位置，我要跟代表說明司偉當區長之後不會收賄，也不會有人想跟我買這個職位，我堅決不收賄，也謝謝代表會透過這樣的機會及錄影，可以讓全區的人聽到我是不收賄，也不跟人買一些職權職位，我是希望每一個進來的人能夠達到公平，按著他的能力及工作，在工作上我是不干預，雖有缺額也會在適當的時間召聘，文物館清潔人員及圖書館也是有召開 2 次，但也是沒人去投履歷，及經建課也是如此很多缺額，但我們找的人要會做事的人，而不是來之後都不會做事，因 2 位工友身體不適，這樣一來又要補位，而公所沒這麼多經費，我們公所各課室都在缺人，也謝謝代表給我這機會，表達這幾個月來的內心用人痛苦。

王代表正國詢問區長：是不是下次重新呢？

杜區長司偉答覆：只要是我們區內的人都可以報名。

王代表正國詢問區長：經過我們公所當初合法的程序來公告，下次

甄選是否會有同樣問題出來？因為我們民意代表所看的角度不同，一切皆為里民來發出聲音。

王代表正國詢問：你口說的報告非常好，但建議不該省略的工作報告內容不要省略，工作報告不是給我們紙本就叫我們自行參閱，是要一件件報告呈現，否則後續報告各課室會比照辦理。

高主席清源裁示：針對區公所遴選人員的編制，建議希望明確能讓大家知道公評標準在哪裡，如此就不會被人背後說有特殊原因，大家規定都寫得很清楚，由你們來公正評分也不會有太多紛雜聲音，請秘書室針對王代表的建議能夠改善比照辦理。

三、 **農觀課課長王自力報告:**(問候語略)農觀課報告在我們資料 22 頁至 33 頁有十八項工作。

（一）**林政業務:**1.禁伐補償。目前執行進度(1)112 年度禁伐補償受理面積 2178.1632 公頃，計 1,434 筆，持續受理中。2.獎勵輔導造林計畫。目前執行進度(1)111 年度核定面積計 20.84 公頃，刻正辦理現勘，預計 8 月上旬逐筆完成檢測作業。3.山坡地超限利用處理計畫。目前執行進度(1)111 年度核定面積 173.21 公頃，刻正辦理現勘，預計 8 月上旬逐筆完成檢測作業。4.採伐計畫。目前執行進度(1)112 年度臺灣地區採伐計畫詳細計畫書第 1 期公告本區有案：勤和段 239 地號，皆伐林木 1.9 公頃，行文申請人(江居春)欲採伐林木逐枝先行噴漆，並完成每木調查表繳回本所，俟程序完備，另案函文市府原民會籌辦林產物實地勘查作業(112 年 4 月 18 日高市桃區農觀字第 11230634000 號函)。(2)檢送本區梅山段 104 地號，申請人(高廉祥)申請資料予市府原民會，俟貴會函復本所審核結果(112 年 4 月 18 日高市桃區農觀字第 11230602500 號函)

（二）**桃源區景點維護:**各里公共區域及公廁定期清潔維護。目前執行進度(1)開口契約於 112 年 1 月 10 日決標，自

112 年 1 月 17 日起派工駐點維護，並因應活動需求調整派工人力。(2)櫻花公園及高中檢查哨公廁清潔工作於每日派工駐點維護至履約期滿 12 月 31 日止。

（三）**桃源區巷道、聯絡道、步道維護及除草整理:**各里聯絡道路及公共區域除草清理。目前執行進度(1)開口契約於 112 年 2 月 8 日決標。(2)因 112 年受乾旱影響，各里雜草生長緩慢，第 1 次派工為 112 年 5 月 1 日。

（四）**梅花櫻花季:**梅花櫻花季行銷活動。目前執行進度(1)自媒體行銷計畫於 112 年 1 月 10 日決標。(2)聘邀 3 組 youtuber 截至 4 月底觸及數據如下：豬豬隊友影片觀看 4.1 萬次；AV IN TAIWAN 影片觀看 14.1 萬 次；I TAIWAN LIFE 玩樂創意影片觀看 3 萬次；25-34 歲觀眾佔 30.8%；18-24 歲觀眾佔 23.1%；35-44 歲觀眾佔 18%；45 歲以上觀眾佔 28%；男性觀眾佔 62.5%；女性觀眾佔 37.4%。(3)本區梅花櫻花季活動自 112 年 1 月 14 日至 2 月 12 日止辦理完畢。

（五）**區內景點設施修繕:**觀光景點設施設備改善。目前執行進度(1)於 4 月 21 日將櫻花公園公廁清潔人員專用水龍頭更換加鎖，以避免遊客濫用。(2)於同日將公廁前方土方易積水處做 RC 鋪面以改善排水及淤泥。

（六）**土石流及大規模崩塌潛勢保全戶校核更新:**目前執行進度有關土石流及大規模崩塌淺勢保全戶相關資料系統更新業於 112 年 3 月 31 日辦理完成。

（七）**農業天然災害現金救助案:**112 年 2-3 月乾旱。目前執行進度(1)112 年 4 月 1 日至 4 月 10 日辦理茶作物農業天然災害救助申請，計受理 66 件，刻正辦理現勘認定及彙整資料中。(2)112 年 4 月 13 日至 4 月 24 日辦理梅作物農業天然災害救助申請，計受理 224 件，刻正辦理現勘認定及彙整資料中。(3)112 年 4 月 19 日至 4 月 28 日辦

理愛玉作物農業天然災害救助申請，計受理 70 件，刻正辦理現勘認定及彙整資料中。

（八）**溫泉規劃:**少年溪溫泉規劃。目前執行進度(1)高雄市政府於 111 年 12 月 29 日高市府水養字第 11140712500 號函核定本區「桃源段 113-5、641 地號溫泉開發許可」，符合並完成先期規劃標案 契約規定標的及工作事項。(2)於 112 年 2 月 15 日高市桃區農觀字第 11230255800 號函送結案資料，原住民族委員會於 112 年 3 月 13 日原民經字第 1120011858 號函准予結 案。(3)整體規劃計畫內容延宕多時，因工料上漲，原先計畫內容應予以修正，故 本課研提修正計畫報請中央原民會審 查，尚待中央原民會函復審查意見(第 1 次送審為 112 年 2 月 16 日高市桃區農觀字第 11230255700 號函；第 2 次送審為 112 年 3 月 28 日高市桃區農觀字第 11230492500 號函)。(4)刻正待中央原民會審查修正計畫完畢，並需經原民會報請行政院核定經費，方能執行開發案下一期(112 年)工作項目。

（九）**動保業務:**全區犬貓施打疫苗活動。目前執行進度(1)高雄市動物保護處訂於 112 年 3 月份辦理犬、貓狂犬病疫苗注射暨寵物植入晶片登記宣導巡迴活動，場次如下：甲、梅山里活動中心：112 年 3 月 24 日(星期五)上午 10 時。乙、拉芙蘭里活動中心：112 年 3 月 24 日(星期五)上午 11 時。丙、復興里活動中心：112 年 3 月 24 日(星期五)下午 13 時。丁、勤和里活動中心：112 年 3 月 24 日(星期五)下午 14 時。戊、本所：112 年 3 月 24 日(星期五)下午 14 時 50 分。己、高中里活動中心：112 年 3 月 24 日(星期五)下午 16 時 10 分。庚、建山里活動中心：112 年 3 月 25 日(星期六)上午 9 時。辛、二集團聚落(桃寶商店)：112 年 3 月 25 日(星期六)上午 10 時 30

分。壬、寶山里活動中心：112 年 3 月 25 日(星期六)上午 11 時 30 分。(2)112 年 4 月提報高雄市「世外桃源」區浪犬貓源頭管控示範區計畫，於本區駐點實施全貓節育及調查。

（十）**原鄉地區傳統遺址及生態資源維護計畫業務:**生態資源維護隊。目前執行進度(1)傳統文化遺址資料建檔整理維護:甲、舊部落、古步道等傳統文化遺址地點資料建檔總共 0 處(執行率 0%)。乙、舊部落、古步道等傳統文化遺址整理維護工作路線 56.1 公里(執行率 47%)。(2)傳統生態資源永續利用：甲、部落及傳統山川資源維護 11.68 公頃(執行率 29%)。乙、造林區補植撫育 12.4 公頃(執行率 28%)。丙、外來入侵動、植物預防性清除及防治 4.3 公頃(執行率 29%)。丁、推動申請環境教育設施場所認證 0 處(執行率 0%)。(3)友善部落加值服務：甲、協助部落事項共計 5 件(執行率 63%)。乙、協助有益於部落傳統文化事項共計 4 件(執行率 33%)。(4)中央原住民委員會於 112 年 4 月 20-21 日假南投辦理 112 年教育講習訓練。

(十一)**簡易水土保持業務:**申請 0 件。核定 10 件。轉陳市府 2 件。駁回 1 件。廢止 0 件。目前執行進度(1)核定案件：顏全阿呈座落梅山段 32 地號種植梅、薑(112 年 1 月 9 日高市桃區農觀字第 11230020100 號函)。顏文雄座落梅山段 60 地號種植梅、薑(112 年 1 月 9 日高市桃區農觀字第 11230020300 號函)。顏阿妹座落桃源段 224 地號種植短期蔬菜(112 年 1 月 3 日高市桃區農觀字第 11132016600 號函)。高維權座落高中段 291 地號種植龍鬚菜(112 年 2 月 7 日高市桃區農觀字第 11230219200 號函)。高維權座落高中段 438 地號種植龍鬚菜(112 年 2 月 13 日高市桃區農觀字第 11230219300 號函)。核定余

陳玉珍座落勤和段7地號種植龍鬚菜(112年2月13日高市桃區農觀字第11230170400號函)。江健爾座落勤和段4地號種植龍鬚菜(112年2月17日高市桃區農觀字第11230243200號函)。林珈慧座落寶山段6地號種植紅肉李(112年3月10日高市桃區農觀字第11230355200號函)。周志豪座落梅山段249-9地號種植龍鬚菜(112年3月13日高市桃區農觀字第11230368000號函)。周志豪座落梅山段249、249-8地號種植龍鬚菜(112年3月13日高市桃區農觀字第11230368100號函)。(2)轉陳市府案件：謝瑞義座落桃源段459地號興建農業資材室案，經市府水利局函知完工檢查合格。(112年3月17日高市水保字第11232115700號函)。陳馬太座落藤枝段97地號興建高雄市桃源區公所２８農產品加工場案，經市府水利局函知尚未核定，限112年5月20日前將修正申報書送該局複審(112年4月19日高市水保字第11233137200號函)。(3)駁回案件:陳志偉座落建山段339地號種植敏豆，限112年3月11日前補正文件，逾期即撤銷(112年3月2日高市桃區農觀字第11230301200號函)。

(十二)電圍網設施補助:申請3筆。目前執行進度:本課協助轉送「112年補助地方政府輔導農民辦理防治臺灣獼猴危害農作計畫」案共4件(3筆土地)，經市府農業局同意補助3筆，補助額度最高總共329,665元。

(十三)農業使用證明:申請8件(18筆土地)。核定6件(16筆土地)。駁回1件。審查1件。目前執行進度審查1件(1筆土地)，刻正辦理中。

(十四)農業容許使用:申請12件。核定6件。駁回1件。審查5件。目前執行進度審查5件，刻正辦理中。

(十五)農業用電農業使用協助認定:申請7件。確認農用6件。

駁回1件。審查0件。目前進度審查0件。

(十六)農業行政農機使用證明:申請3件。核發3件。目前執行進度農機使用證明-3件。農經不可分離-無案件。

(十七)農業推廣:1.辦理高雄市桃源區公所農業設施暨資材補助。目前執行進度(1)第1批次：本所112年2月17日高市桃區農觀字第1123028090A公告112年度「高雄市桃源區公所農業生產機具暨資材補助要點」開始申請，受理日期訂112年2月20日起至112年3月17日止，特予公告農民周知。資訊揭露本所經營臉書專頁及官網(112年2月20日刊登)。行文本區各里辦公處及各里長(112年2月20日高市桃區農觀字第11230280900號函)。行文本區產銷班及代表會(112年2月23日高市桃區農觀字第11230319100號函)。總申請案件計18件，審查結果如下：符合資格者，計14件：農業生產機具補助，計8名。農業灌溉設施及資材補助，計6名。不符合要點規定撤銷案件，計4件：序號13洪志明，土地使用地類別為遊憩用地。序號2吳智山，111年提領有案。序號5高曾柳葉，110年提領有案。序號8賴金龍，110年提領有案。驗收期限：112年4月21日起至112年5月22日截止，刻正辦理驗收作業。2.辦理區內外農業及觀光行銷推廣活動。目前執行進度(1)寶山及梅山櫻花季農特產行銷活動。(2)112年3月1日至3日辦理112年度「尋找生活中的好咖啡研習訓練-初階杯測」課程。(3)112年4月20日辦理「農村發展中心董事長及型農組織參訪交流」。(4)112年5月3日辦理咖啡安全栽培管理及加工技術課程。3.農業行銷及推廣。目前執行進度(1)112年3月23日辦理112年度青梅收購說明會於本所2樓會議室舉行(甲仙農會)。(2)112年3月29日辦理112年「高雄安全農業城市農糧產品產銷履歷

驗證輔導計畫」說明會於本所2樓簡報室舉行(共價鍵技術服務公司)。(3)112年4月30日辦理112年度「農林漁牧升級進步」巡迴座談-生態服務給付於本所2樓簡報室舉行(林務局屏東林管處)。(4)112年3月20日拜會泰泉食品股份有限公司。(5)112年3月20日拜會聯興初級加工場。(6)「112年高雄梅樹整枝示範計畫」案：已函送112年度高雄梅樹整枝示範計畫，高雄市政府農業局提報行政院農業委員會農糧署，待核定中。計畫摘要：甲、本區執行面積 70公頃。乙、土地坐落於高雄市桃源區，梅樹修整補助農民每公頃3萬元(整枝及清園費)。

(十八)提案計畫:1.社區綠美化。目前執行進度(1)於112年03月30日高市桃區農觀字第11230540500號函向屏東林管處申請苗木(山櫻花500株、霧社櫻200株、台灣蘋果100株)。(2)於112年4月17日獲林管處同意配撥上開苗木。(3)於112年4月27日領苗，其中300株山櫻花交由寶山里長領回由社區負責維護管理並栽種。(4)其餘苗木將由本課負責後續養護工作，公所上方空地建立臨時苗圃，苗木由本課派員就近取水澆灌及派員管理。2.瓦阿系吊橋旁設置產業市集。目前執行進度(1)於112年4月19日擬定計畫書定稿。(2)於112年4月21日(高市桃區農觀字第11230679700號)向高雄市政府觀光局提送計畫爭取補助在案。(3)計畫及名稱為：體驗觀光地方旅遊環境營造計畫中程計畫-112年度復興環保公園改建為多功能遊客休憩區域計畫；爭取需求經費為1,200萬元。(4)待交通部觀光局審核。3.露營場輔導。目前執行進度(1)於112年3月17日簽准委請廠商辦理調查撰寫分級管理計畫。(2)委託工作項目為現況調查、空拍繪製套圖、分級規劃與統計分析等。(3)調查期程預計為3月

17日至5月26日，撰擬分級管理計畫期程預計為7月完成。4.梅山部落環境營造。目前執行進度(1)本項預計於112年4月28日擬定計畫書定稿。(2)刻正辦理計畫書撰寫工作，定稿後函送計畫書予交通部觀光局爭取經費；爭取需求經費為1,200萬元。5.換電站及充電站建設。目前執行進度本項於112年3月13日高市桃區農觀字第11230420300號簽准逕洽規劃公司辦理計畫撰寫工作在案，俟廠商提送提案資料後提報計畫爭取補助。6.部落社區公共設施美化。目前執行進度本項於112年3月13日高市桃區農觀字第11230420300號簽准逕洽規劃公司辦理計畫撰寫工作在案，俟廠商提送提案資料後提報計畫爭取補助。7.111年度擴大灌溉服務設施更新改善計畫。目前執行進度(1)高雄市政府農業局111年5月10日高市農務字第11101900700號函請資料補正及後續由水利局協助本案。(2)111年6月10日高市桃區農觀字11130933900簽辦理追加配合款1,190,000元整。(3)111年7月27日高市桃區農觀字第11131173600號函送經費配合編列及計畫申請。(4)行政院農業委員會農田水利署111年8月26日農水建字第1116011680號函同意納入111年度農田水利擴大灌溉服務計畫辦理，核定經費8,500千元整。(5)高雄市政府水利局111年8月30日 高市水養字第11104236400號函核定「桃源區擴大灌溉服務設施更新改善工程」經費新臺幣850萬元。(6)因涉及工程專業，依上開文，簽由經建課協助發包辦理，112年4月13日開標。(7)刻正施作中。8.112年度擴大灌溉服務設施更新改善計畫。目前執行進度刻正辦理阿其巴平台、美伊凡平台、勤和平台及荖濃一小段規劃設計。9.地方創生計畫:目前執行進度4月17日高雄市政府研考會、南區輔導中心、屏東科技大學商討本區

地方創生提案內容，刻正由屏東科技大學團隊協助計畫彙整，預計 5 月中旬提供初稿計畫書。

業務質詢(三)：各代表詢問農觀課:

余代表金鐘詢問：詳細報告桃源區各項農產品，及行銷的工作都呈現出來，農業部分按照本區季節性的農作物，農觀課掌握很清楚，那活動部分如同課長所說沒有好好宣導，有些部落不太明白櫻花季這時間，翻開 23 頁有關桃源區巷道、聯絡道、步道維護及除草整理，那我上上禮拜有去觀看，那目前工作人員都是那瑪夏的工人，除了砍草之外那水溝的土壤及小石子，是否建議可清理。

課長王自立答覆：有關聯外道路我們書面報告上面寫清潔維護費及割草部分，那我們看是否能增加因像石頭這部分比較屬於公路局在做維護的，我們目前是樹稍微修剪，那我們會在討論是否派人力。

余代表金鐘詢問：看是否能請重機械一併清理土壤小石頭，以上說明謝謝。

顏代表清順詢問：我們受理災害申請可否下里申請呢？還是一定要在辦公室讓里民來受理。

課長王自立答覆：因我們課室人力不足做得事情非常多，因八個里而我們受理時間只有 10 天，如把我們助理員調到寶山，我們回去討論一下，或尋求各里設置辦公處來協助。

顏代表清順詢問：大部分都是以中段老人居多，行動不方便，如同課長所說受理時間 10 天，分散各里如助理員外出時相對辦公室也要有受理人，我們知道梅花及櫻花這個時段，建議能否在不同時間月份裡種植一些花。

課長王自立答覆：寶山櫻花祭空地非常廣大，1 至 3 月裡吸引遊客量次數較多，在地方創生計畫有原民計畫這部份，看能否在空地及周圍種植一些其他花種，延續在不同時間有賞花，我們跟林務局有申請要苗種，且開花時間至 4 月份，試看看在寶山種植這些花，以上說明謝謝。

石代表永貴詢問：我這有建議我們桃源區農產品很多，想說能否建

議在這 7 至 8 月能否辦金煌活動，讓桃源區農產發揚出去，謝謝。

課長王自立答覆：我們會去規劃執行，每一個季節都會有不同產品及特色，整個南橫公路很多遊客，農觀課會規劃相當多活動去推廣。

顏副主席莉華詢問：我們目前可以補助的農產品有幾項呢？有沒有配套措施呢？林地農業用地差在哪呢？如不能補助林地有配套措施嗎？因梅子 80%種植在林地，那我們桃源區最大景點少年溪，到現在為何尚未進展，如公所辦活動如碰到上次在梅山里沒有人，卻浪費很多公帑，有沒有可以來因應方式來行銷，不是都把東西放在那邊覺得滿可惜的，以上報告謝謝。

課長王自立答覆：有關於農災補助會給我們受理時間 10 天，假日會加班的工作，在送件前會把計畫資料送到系統，會以民眾權益為主，那 80%梅子我們是會想辦法解套，假設底下林下經濟作物屬於造林去做補助，可是就是沒有把梅子放這一塊，一定要透過修法因林下作物只有限制那幾項梅子沒有，為什麼梅子在災害林業能否受到補助是不行，所以高雄市政府用急難救助方式來補助，這要透過立委陳情來修改是否有其他方式，少年溪的程序我剛在簡報有說溫泉計畫有說明，目前在等中央原民會核定經費，如沒有一個好的地點和交通反而會窒礙難行，目前也在積極規劃當中。

顏副主席莉華質詢：那往桃源區四社部落那一條路呢？

課長王自立答覆：也有請相關單位評估，如不可行那要如何把整個道路用好，假如要往產業道路至少要讓遊客安心點。

顏副主席莉華質詢：那今年會有進展嗎？

課長王自立答覆：計畫送中央原民會核定中，要有經費才可以執行，有關程序標案。

顏副主席莉華質詢：那時間多久呢？

課長王自立答覆：3 月提報後會會追蹤。

王代表正國質詢：我對農觀行銷很有看法，也期待區長想法。

陳代表英敏詢問：38 甲櫻花公園是否可以提撥寶山社區發展協會來

經營，是否可推行呢？38 甲這名稱可否改變因這是屬於公有地，改為「寶山社區櫻花營區」，自行自主管理之後，提報公所自主管理辦法，那過去推動舊寶山國小，卡在市府教育局提撥案核撥，是否經費核撥給區公所，如何打造寶山景點之一，之前有向中央申請過但沒有消息，這次改變創生計畫，請課長回應。

課長王自立答覆：有關寶山 38 甲這土地屬於中央原民會財產管理單位，目前有提撥計畫當中，因上面沒有建物只要整個土地核撥過來，也會請土地所協助，但可否提撥因原民會是代管機關沒辦法委託寶山社區，如這屬於區公所財產我們就可以命令一個辦法，就可委外經營，那公園這名稱會受限於公園管理法，那要變更名稱也是可行的，透過部落的決議意願去執行，有關舊寶山國小提撥作業案，目前正在撰寫計畫中，財產屬於教育局及衛生局，現在提撥使用計畫當中，取得建物後續土地移撥，經費龐大估計約為 3 千萬，如稍微修繕但我們也有提報地方創生因產權不在區公所內。

杜區長司偉回應：在寶山舊國小上次有跟高主席、顏副主席去茂管處，投資贊助經費 4 千萬要活化舊寶山國小，但土地權要交給茂管處後來擋掉，因為了民眾權益萬一沒有農產品，等於在我們土地上做生意，先把土地要回來，看每年有多少經費重新整理那一塊地。

陳代表英敏質詢：那先按照依法行政程序，後續提報中央，如茂管處經營土地導致變賣，會給寶山帶來困擾。

四、 **清潔隊隊長曾明禮報告：**(問候語略)清潔隊報告在我們資料 34 頁至 35 頁有五大項工作。

（一）**為民服務:**1.每月無機車氣定檢站地區進行免費機車排氣檢驗服務。目前執行進度函文各里協助廣播宣導，無機車排氣定檢站地區進行免費機車排氣檢驗服務。2.市府參議至本區辦理環境管理督導業務。目前執行進度辦理督導地點為本區各里。本案自 111 年 11 月至 112 年 4 月督導現勘 5 次。3.髒亂點維護。目前執行進度本區髒亂點維護清掃次數為 48 次，111 年 11 月至 112 年 4

月，每週掃街 2 次。4.巨大垃圾清運工作。目前執行進度本隊 111 年 11 月至 112 年 4 月執行全區巨大垃圾清運工作次數為 37 件。

（二）**垃圾車輛汰報廢案:**提報資源回收 1 輛(車牌 936-RL)完成報廢。目前執行進度為安全考量，於 112 年 2 月 24 日 11230311600 號簽准報廢自用大貨車(中華 6000CC)1 輛，出廠為西元 1999 年 4 月，迄今使用 24 年，因年久失修，不能再使用、修護成本高，已完成報手續。

（三）**垃圾清運量統計:**垃圾清運狀況資源回收統計。目前執行進度(1)截至 111 年 11 月至 112 年 4 月底止，垃圾清運量為 316 公噸。(2)截至 111 年 11 月至 112 年 4 月底止，資源回收品清運量為 49,373 公斤。

（四）**政策宣導:**加強業務推廣福利措施。目前執行進度本所推動垃圾車即時查詢系統 APP，以公文知悉里辦公處宣導，並下鄉協助 區民下載垃圾車即時查詢系統 APP 之 QR-code。

（五）**登革熱防治:**積水容器移除病媒蚊防除。目前執行進度(1)登革熱巡檢 111 年 11 月至 112 年 4 月共計 2 次。全區登革熱預防噴藥 1 次。(2)今年配合桃源區衛生所已排定各里登革熱巡檢日期並在實施中。

五、 **圖書館館長謝志勵報告:**(問候語略)圖書館工作報告在我們資料 50 頁有四大項工作。

（一）**管理業務:**1.開館天數：75 天。2.進館人次：約 2,594 人。3.館藏書冊盤點。目前執行進度(1)統計期間 112 年 1 月 1 日至 112 年 4 月 30 日。(2)本館藏書盤點已於上任館長時完成 100%。

（二）**圖書管理:**1.館藏冊數。目前執行進度總數量 36,766 冊（含中文 36,231、外文 65 冊、視聽資料 470 件)。2.借書還書人數 36 人次。目前執行進度 112 年 1 月 1 日-

4 月 30 日。3.借閱冊數 42 冊。目前執行進度 112 年 1 月 1 日-4 月 3 日。4.新申請借書登記者 0 位。目前執行進度 112 年 1 月 1 日-4 月 30 日。

（三）**閱讀推廣業務:**1.推廣全民圖 書。2.圖書資訊徵集。3.圖書資訊。4.分齡分眾閱讀。目前執行進度持續充實多元館藏滿足分齡分眾閱讀需求（上半年採購國中、小學生最佳讀物及理財書籍計約 330 本；編目分類新書 上架供讀者借閱）。

（四）**經費運用:**1.經常門業務費 112 年度預算 757,000 元。2.資本門-112 年度預算 111,000 元。目前執行進度(1)業務費：112 年 1 月 1 日-4 月 30 日含水電費、一般事務費等支出 78,813 元結餘 678,187 元（執行率 13%）。(2)資本門：含新書增購 10 萬元共 330 本（執行率 90%）。預計下半年度舉辦各系列活動提升預算執行率。

業務質詢(四)：各代表詢問清潔隊。

顏代表清順詢問：我想問清潔隊是否有稽查人員呢？

隊長曾明禮答覆：除了隊長之外還有兩位隊員是有稽查證。

顏代表清順詢問：如跟著清潔人員去稽查的話，是否有稽查的獎金，

隊長曾明禮答覆：如需要舉發是需要稽查人員去現場檢查。

顏代表清順詢問：如預算有編列這筆經費，希望稽查人員跟著垃圾車不定時跟著清潔人員去稽查，順便宣導簡易的垃圾分類，發現我們的垃圾分類比較沒有很仔細，建議排稽查人員跟著去。

隊長曾明禮答覆：我們會去做個業務，並且請示區長做一個指示。

王代表正國詢問：想問清潔隊回收獎金及變賣所得，請你把資料準備好，在總質詢我們再來過目一下。

高主席清源裁示：請區公所課室在每個代表所提出要補發的資料於總質詢前一天都能發送給各代表一份資料。

高主席清源結語：今天的所有會議，工作業務報告都圓滿完成，感

謝區長帶領工作團隊，來這邊接受我們各代的詢問，明天會議 9 時 30 分準時開議。

參、 主席宣布:高主席清源宣布今之會議到此結束。

肆、 散會

高雄市桃源區民代表會第三屆第1次定期大會
第三次會議議事錄

日期：中華民國112年5月10日(星期三)上午9時

地點：本會二樓議事廳

出席：高主席清源、顏副主席莉華、余代表金鐘、石代表永貴、王代表正國、顏代表清順、陳代表英敏

請假：區長杜司偉、秘書室主任賴建戎、農觀課課長王自立、

列席：區長杜司偉、民政課課長謝仁正、主計室主任吳珮芬、人事室主任陳容鼎、經建課課長杜育欣、清潔隊隊長曾明禮、社會福利館管理員謝雅鈴、圖書館管理員謝志勵、文物館管理員杜秋蘭、土地管理所所長謝鎮宇

主席：高清源

秘書：撒帽・伊斯瑪哈繕　　**記錄**：高詩華　**彙整**：顏雲美

參、 報告事項

秘書宣告：出席代表已達法定開會人數，請主席宣布開會。

主席宣布:高雄市桃源區民代表會第3屆第1次定期大會112年5月10日星期三所排定議程第3次會議主席宣布會議開始，請秘書將今日會議內容報告。

秘書報告：各單位主管報告及業務質詢報告順序如下，一、人事室。二、民政課。三、社會福利館。四、經建課。五、文物館。六、土地管理所。

主席裁示：今天的各課室業務工作報告會議，經過我們代表會同仁決議，因時間上的關係所以主管報告完成之後，代表在最後質詢各業務，如昨天報告完成的主管因區公所業務繁忙，所以可以暫時去忙你們的業務，留下來尚未完成報告的業務主管，

那就按照我們這次定期大會所排定的議程，進行我們今天的會

議，那順序先由我們的人事室，那就請人事室針對工作報告業務並且接受質詢。

貳、 各單位工作報告及業務質詢

一、 人事室主任陳容鼎報告：(問候語略)人事室報告在我們資料41頁至44頁有十項工作。

(一) 任免令:派代。目前執行進度(1)111年12月29日核派陳金山擔任本所秘書一職，自112年1月1日生效。(2)111年12月29日核派本區社會福利館管理員謝仁正調任本區布農文物館 管理員一職，自112年1月1日生效。(3)111年12月29日核派本區布農文物館管理員謝志勵調任本區圖書館管理員一職，自112年1月1日生效。(4)111年12月29日核派本所民政課課員賴建戎調任本所秘書室主任一職，自112年1月1日生效。(5)111年12月29日核派本所民政課課 員謝雅鈴調任本區社會福利館管理員一職，自112年1月1日生效。(4)111年12月29日核派本所秘書室主任吳美芳調任本所民政課課員一職，自112年1月1日生效。(5)111年12月29日核派本所農觀課課長高毓瑄調任本所秘書室課員一職，自112年1月1日生效。(6)111年12月29日核派本區圖書館管理員何秀妹調任本所秘書室課員一職，自112年1月日生效。(7)111年12月29日核派本區清潔隊隊長謝鎮宇調任本所民政課課員一職，自112年1月1日生效。(8)111年12月29日核派本所秘書室課員張子新調任本所經建課課員一職，自112年1月1日生效。(9)111年12月29日核派本所秘書室課員謝宜君調任本所經建課技士一職，自112年1月1日生效。(10)111年2月22日核派本區布農文物館管理員謝仁正調任本所民政課課 長一職，自112 年3月1日生效。(11)111年2月22日核派本區社會福利館助理員曾明禮

調任本區清潔隊隊 長一職，自 112 年 3 月 1 日生效。(12)111 年 2 月 22 日核派本所民政課里幹事杜秋蘭調任本區布農文物館管理員一職，自 112 年 3 月 1 日生效。(13)112 年 2 月 22 日核派本所民政課課 長張福雄調任本區社會福利館助理員一職，自 112 年 3 月 1 日生效。

（二）**考試分發:**公務人員職缺申請國家考試分發暨錄取人員報到。目前執行進度 111 年公務人員特種考試原住民族考試分配結果(1)獲分配：111 年度特種考試原住民族四等考試，土地管理所地政職系助理員(A010010)，獲分配人員曾秋蘭於 111 年 12 月 28 日至本所報到。(2)未獲分配及分配未報到：111 年度特種考試原住族三等考試財稅金融職 系課員(A620020)未獲分配，四等考試土木工程職系技佐(A620050)獲分配人員自願放棄未依限內完成報到。

（三）**職缺公開甄選:**職缺外補甄選公告行政院人事行政總處(事求人)、高市府與本所網站。目前執行進度辦理 1 次外補公開甄選：民政課綜合行政職系里幹事(A610060)於 112 年 3 月 15 日完成甄選，並於 112 年 3 月 21 日經甄審會審議通過，錄取人員那瑪夏區公所里幹事葛勝輝，已於 112 年 5 月 1 日報到。

（四）**進用約僱人員:**依程序陳報年度計畫、考試分發職缺之職務代理約僱人員計畫，俟市府核定後僱用。目前執行進度(1)113 年本所暨清潔隊約聘僱人員續聘僱計畫案，業於 112 年 4 月 7 日函 報市府在案。(2)依本府 112 年 3 月 25 日高市府人力字第 11200794800 號函核定本所土木工程職系技士(A620030)、技佐(A620050)等 2 職經列入 112 年公務人員特種考試原住民族考試，所遺業務自府函發文日起辦理約僱人員僱用，業已上網公開相關甄選資訊。

（五）**動態案:**人員派代後陳報銓敘部審定資格。目前執行進度本所派代案(免職、外補與平調)等皆依規定於3個月內報銓敘部銓敘審定。

（六）**訓練進修:**依本府112年度推動數位學習實施計畫辦理。目前執行進度本府為提升同仁政策業務推動能力暨專業知能，賡續推動數位學習，並訂有行政獎勵、補休機制等激勵措施，請鼓勵同仁積 極參與。

（七）**官職等職務歸系修正:**依程序先報市府轉銓敘部轉陳銓敘部核備。目前執行進度銓敘部112年2月14日部法五字第1125536685號及112年2月22日部法五字第1125540038號函核備本所民政課課長(A610010)、本區清潔隊隊長(A000010)及經建課課長(A620010)等3職務，修正官等職等之職務歸系，自112年3月1日生效一案。上開3職務列等由薦任第7職等至第8職等改列為委任第5職等至薦任第7職等。

（八）**退休、撫卹:**依公務人員退休資遣撫卹法及其施行細則、公教人員保險法。目前執行進度(1)月退休金、遺屬年金、撫恤金、端午及中秋節之慰問金皆依期程完成發放。(2)本所民政課里幹事高飛揚於112年2月3日亡故，該員撫卹案刻正辦理中 並函報銓敘部審定。

（九）**任用、陞遷、遷調:**依公務人員任用法、公務人員陞遷法。目前執行進度(1)本府教育局112年2月23日核派本所經建課技士謝宜君調任教育局技佐一職，業於112年3月1日報到。(2)112年4月20日核派那瑪夏區公所里幹事葛勝輝調至本所民政課里幹事一職，並於112年5月1日至本所報到。

（十）**其他:**目前執行進度辦理人事各項業務，公務人員考試、任免遷調、差勤管理、訓練進修、考績、俸級、獎懲、待遇福利、銓敘、退休撫恤、褒獎等法制事項。例行辦

理事項如下：(1)每月 10 日前繳納退撫基金、公保、健保費用。 (2)每月 5 日前於 ECPA 人事業務網路系統填報：A4 調查表/進用身心障礙調查表與原住民調查表、D5 現有員額調查、「各機關撫慰金發放情形」、「各機關已審定退休案資料」、「各機關退撫基 金繳納情形填報」；勞工局身心障礙定額系統。(3)每月 16 日以後進行公務人員待遇管理系統(AF)報送待遇校對。(4)每月 15 日前彙報本所公務人員涉及刑案處理情形表。(5)人事處每月 10 日前員工缺額調查表填報，含職員、職工、約僱人員等。(6)生活津貼及其他給與報送。

二、 **民政課課長謝仁正報告：**(問候語略)農觀課報告在我們資料 6 頁至 13 頁有十七項工作。

(一) **防災業務:**1.4 月 12 日辦理本所「高雄市政府 38 區公所 112 年度災害防救業務評 核」。2.4 月 19 日召開本區「112 年高雄市區級地區災害防救計畫編修會議」。3.4 月 26 日辦理本所「112 年應變管理資訊系統(EMIC2.0)常態性(含交通通阻災情通 報作業)演練」。目前執行進度(1)為加強災害防救工作之推動及執行，落實督導與考核機制，由市府災害防救辦公室依據法令業務權責與分工，依據高雄市政府 111 年 12 月 12 日辦理本所 112 年 4 月 12 日「高雄市政府 38 區公所 112 年度災害防救業務評核計畫」。目前執行進度(2)依據高雄市政府 112 年 3 月 14 日高市府災防字第 11231280300 號函辦理，於 112 年 4 月 19 日召開本區「112 年高雄市區級地區災害防救計畫編修會議」。目前執行進度(3)為充實防救災實際運作，強化 同仁防救災應變能力，依據高雄市政府 112 年 3 月 22 日高市府災防字第 11201360100 號函辦理，於 112 年 4 月 26 日「112 年應變管理資訊系統(EMIC2.0)常態性(含交通通阻災情通報作業)演練」。

（二）**民防業務:**1.桃源區民防團細部執行計畫。2.2 月 23 日召開「本市三合一(全民防衛動員準備業務、全民戰力綜合協調、災害防救)會報」。目前執行進度(1)為健全民防團隊編組，提升民防人員素質，發揮民防編組運作功能，執行民防法定任務，依據高雄市政府 112 年 3 月 39 日高市府警治字第 11201286400 號函辦理本所「112 年度民防團隊整編實施 計畫」，並於 112 年 4 月 26 日市府警察局同意備查。目前執行進度(2)依據高雄市政府 112 年 2 月 16 日高市府災防字第 11230086300 號函召開「本市三合一(全民防衛動員準備業務、全民戰力綜合協調、災害防救)會報」俾利兵棋推演(震災、工業管線災害及毒性化學災害等複合性大規模災害)之整備。

（三）**防疫業務:**防疫宣導。目前執行進度(1)協助市府發放家用快篩：第四批於本（112）年 2 月發放原住民 55 歲-64 歲每人 5 支，共 523 人，共 2,615 支。(2)依中央流行疫情指揮中心宣布防疫降階：112 年 3 月 20 日：輕症確診者免通報免隔離。112 年 4 月 10 日：取消住院、陪病例行篩檢。112 年 4 月 17 日：鬆綁公共運輸口罩。112 年 5 月 1 日：正式防疫降階（實名制家用快篩退場、專 責病房取消開設要求)。

（四）**里行政業務:**1.112 年度全區各里辦公處廣播系統平常性維護案。目前執行進度已在 112 年 4 月 27 日上午 10 時完成招標事宜。2.112 年鄰長交通補助費（油料)。目前執行進度(1)本案自 112 年 1 月按月辦理儲 值及核銷作業，目前銷至 112 年 4 月份。(2)預計 112 年 12 月 10 日前辦理年度總驗收。3.112 年里鄰長文康活動。目前執行進度本案活動已於 112 年 3 月 31 日辦理完成。4.112 年里長健康檢查。目前執行進度案已於 112 年 4 月 12 日前假高雄長庚醫院辦理里長健康檢查完成。

（五）**區政業務:**區政業務會報。目前執行進度112年區政業務會報調整為每單月份第1週擴大市政會議後接續辦理並視狀況調整。

（六）**選舉業務:**112年中華民國總統副總統及立法委員選舉。目前執行進度選委會於112年5月5日辦理承辦人員研習。

（七）**調解業務:**1.受理民眾調解申請案件。目前執行進度自112年1月1日至112年4月30日止，本區調解委員會共受理5件調解案件。2.其他臨時交辦業務。目前執行進度即時回復及辦理民政局LINE或公務信箱需辦理事項。

（八）**兵役業務:**1.役政業務。目前執行進度(1)112年1月1日至112年4月30日止，辦理徵集入營作業役男6位陸軍入營。(2)即時回復及辦理兵役處傳真及LINE或公務信箱需辦理事項。(1)定期辦理役男體檢作業。(2)定期辦理役男抽籤作業。2.後備軍人管理業務。目前執行進度(1)每週定期清查並回報後指部：後備軍人列管通報表、後備軍人列管資料異動通報表。(2)即時回復及辦理後指部傳真及 來電需辦理事項。

（九）**教育業務:**1.強迫入學。本區各校無就學中斷情形。2.保護區內學校營養餐費補助。目前執行進度112年第1階段補助：(1)已於112年3月20日高市桃區民政字第11230468700號函請各學校提供相關資料送本所審查。(2)截止4月份各學校已送戶籍資料、在學證明等資料審查，惟目前桃源國小尚未送資料。(3)刻正審查，俟審查完竣後送核備文，並賡續辦理核撥事宜。3.保護區內學校舉辦活動經費補助(高屏溪水 質水量)。目前執行進度(1)112年預提出申請計畫學校為建山國小、寶山國小及桃源國中。(2)目前計畫皆尚未執行。4.區內學校辦理歲

時祭儀、民俗文化活動或推廣原住民自治活動補助(基本設施及維持費)。目前尚未有學校提出申請。5.補助保護區內考取公私立高中(職)以上學校學生獎助學金。目前執行進度本年度申請期間為9月份至10月份。6.補助本區各國小一校一技藝經費。目前尚未有學校提出申請。

（十）**房屋修繕:**高雄市政府原住民事務委員會112年度莫拉克災後永久屋修繕住宅計畫，本(112)年度受理期間為3月1日至3月31日止，本(112)年4月18日前送市府原民會本會審查。目前執行進度本次特於大愛園區、桃源樂樂段、六龜寶山基地各舉辦1場說明會，俾利計畫順遂執行。

（十一）**交通業務:**偏鄉幸福小黃接駁服務。目前執行進度(1)112年度偏鄉幸福小黃，本所有編預算計60萬元整，目前本所負擔之經費，將由其他單位負責，本所無須負擔。(2)目前交通局研議寶山及梅山往返杉林大愛園區路線，預計每週4車次。(3)路線：甲、T517 梅山里-省立旗山醫院1天3班早、中、晚(往、返)。乙、T518藤枝-省立旗山院1天3班早、中、晚(往、返)。丙、假日預約：T517梅山往、返省立旗山醫院。(4)預約時刻:甲、週五往旗山-梅山里(去18:30及返21:00)。乙、週日梅山里-旗山省立醫 院(去13:00及返21:00)。

（十二）**文化業務:**1.原住民語言推廣。目前執行進度(1)112年族語教會：拉阿魯哇族1間。(2)族語家庭：拉阿魯哇族3間。(3)語料採集-拉阿魯哇12則。(4)布農語推人員曾春桂於112年1月30日離職（缺額待補）。(4)112年度原住民族語言推廣人員設置補助計畫」案第1期(1月至6月)補助款核定計新臺幣45萬1,108元整，擬先行墊付執行案。2.區內團體文化推廣。目前執行進度(1)聖貝祭已於112年2月26日及27日辦理完竣，本所補助

經費計新臺幣 55 萬 6,200 元 整。(2)高雄市桃源區南橫傳統領域文化自然資源自治協會申請辦理成年禮，核定補助新臺幣 2 萬元整。(3)高雄市桃源區高中社區發展協會辦理 112 年度高雄市桃源區高中社區發展協會辦理文化歲時祭儀暨里民趣味活動，申請經費新臺幣 24 萬元整，目前刻正審查計畫中。

（十三）**原住民業務:**1.瓦斯補助。目前執行進度(1)各里每桶瓦斯差價補助金額(桶/元)：寶山-109 元、建山 72 元、高中、桃源、勤和-105 元、復興、拉芙蘭、梅山-146 元。(2)112 年度瓦斯補助：3 月-4 月宣導，5 月 1 日至 6 月 30 日受理申請。2.宗教業務。目前執行進度(1)配合防疫政策，宣導宗教防疫規定。(2)111 年度補助聖誕節活動各教會提出聖誕節計畫申請補助計 14 間教會（堂）。3.112 年度原住民族地方通行語及傳統名稱標示補助計畫。目前執行進度立公共設施標示牌-布農族語、拉阿魯哇族語，核定補助款計新臺幣 43 萬元整，擬先行墊付執行案。

（十四）**公墓業務:**1.「112 年度桃源區公墓除草環境整理及綠美化工作」勞務採購案。目前執行進度本年度共分 2 期施作公墓除草作業:(1)第 1 期:甲、本案於 112 年 3 月 7 日決標。乙、第 1 期業於 111 年 4 月 1 日竣工完畢，刻正辦理驗收中。(2)第 2 期:甲、第 2 期履約期限為 112 年 9 月至 10 月。2.受理埋葬許可證、起掘申請案件。目前執行進度(1)埋葬許可證 16 件。(2)起掘許可證 10 件。3.公墓更新。目前執行進度(1)本轄區公墓計 11 處。(2)殯葬用地本年度於建山里運召開說明會，該里長及部落會議主席已積極蒐集墓主同意書，俟召開部落會議決議，並後續作業。

（十五）**體育業務:**1.各里辦理里運。目前執行進度(1)建山里運

已於 2 月 26 日-2 月 27 日辦理完竣。(2)桃源里運已於 4 月 2 日-4 月 3 日辦理完竣。2.辦理本區「112 區運動會暨布農族競賽競賽活動」。目前執行進度本區「112 年區運動會暨布農族競賽競賽活動」。已召開 2 次籌備會，會議決議活動日期訂於 6 月 21 日-23 日辦理。3.桃源區高中部落文化聚會所新建工程。目前執行進度(1)設計規劃圖部分尚在審查中。(2)現階段土地部分:本所已發函至美濃地政事務所申請現地分割，本案分割地號共有 3 筆(高中段 686 地號、337 地號及 337-1 地號)，依使用情形預分割為 4 筆地號。(3)美濃地政事務所業於 2 月 4 日辦理鑑界與分割作業，俟該所函文通知核定後，本所逕辦理後續作業。(4)高中里民於 112 年 3 月 20 日送連署陳情案，建議本所另闢處所興建，本所訂於 112 年 4 月 24 日召開共識會議，並將會議紀錄送府核備。

（十六）**簡易自來水業務:**112 年度本區各里簡易自來水管委會補助。目前執行進度目前已有梅山里、高中里、桃源里提交管線維護申請。

（十七）**就業業務及輔導業務:**本區就業服務窗口及執行(專案)業務。目前執行進度(勞動部)辦理職訓班宣導並受理申請：(1)暑期工讀計畫:A.提報青年局大專生工讀計畫，青年局目前核定 8 名。B.原民會目前核定 3 名。(2)受理安心就業人數 12 人。

三、 **社會福利館館長謝雅鈴報告：**(問候語略)社會福利館報告在我們資料 45 頁至 47 頁有十五項工作。

（一）**低收入戶業務:**受理申請、查調、審核、發文並辦理年底總清查。目前執行進度(1)一類：0 戶 0 人。(2)二類：39 戶 147 人。(3)三類：12 戶 39 人。(4)四類：32 戶 141 人。(5)申請仁愛卡核發：1 件。備註:全區戶數 83 戶 327 人。

（二）**中低收入戶業務:**受理申請、查調、審核、發文並辦理年底總清查。目前執行進度補助戶內18歲以下健保費，核定42人。備註:全區戶數30戶116人。

（三）**老人福利業務:**受理申請、查調、審核、撥款。目前執行進度(1)敬老卡申請核發：33件。(2)春節慰問金發放活動:禮金預算編列2,350,000元、實際發放金額2,262,000元、實際發放人數915人，預算執行率96%。(3)活動經費預算編列10萬元，活動參與人數約400人，活動經費實際執行97,928元。

（四）**身心障礙者業務:**受理申請、查調、審核、發文並辦理年底總清查。目前執行進度(1)核定生活津貼：甲、中度以上53人。乙、輕度以下58人。(2)身障鑑定34件。(3)博愛卡（陪伴卡）2件。(4)持永久身心障礙證件換證者23人。

（五）**單親兒少扶助及特境家庭業務:**受理申請及初審並辦理年底總清查。核定生活津貼35戶56人。

（六）**育兒津貼業務:**受理申請及初審並辦理年底總清查。目前執行進度(1)申請29件。(2)核定29件。

（七）**水質水量喪葬補助:**受理申請審查撥款。目前執行進度(1)總經費110萬元。(2)核定21案，撥付48萬元。(3)預算執行率44%。(4)餘62萬元繼續補助至年底。

（八）**水質水量醫療救助案:**受理申請審查撥款。目前執行進度(1)總經費70萬元。(2)核定17案，撥付10萬6,500元。 (3)預算執行率15%。(4)餘593,500元繼續補助至年底。

（九）**原住民急難救助案:**受理申請審查撥款。目前執行進度(1)總經費24萬元。(2)核定21案，撥付171,000元。(3)預算執行率71%。(4)餘69,000元繼續補助至年底。

（十）**急難紓困關懷救助金案:**受理申請審查撥款。目前執行進

度(1)經費由高雄市政府社會局補助。(2)1 月至 4 月計核定 6 案，撥付 125,000 元。(3)依申請案件基準撥付。

（十一）**水質水量電費補助業務:**受理區內住戶電費補助陳核。目前執行進度(1)112 年總經費 5,000,000 元整。(2)已執行 1,684,739 整(1-4 月)。(3)預算執行率 37%。(4)餘額 3,315,261 元整補助至年底。

（十二）**國民年金業務:**辦理電訪、面 訪、宣導及申請保費補助。目前執行進度本區暫由那瑪夏服務員支援(每週二)，本區缺額預計由市府社會局於 5 月辦理甄選事宜，本區受理 1 月至 4 月國民年金諮詢服務共 15 件。

（十三）**災害收容及備災物質管理及採購:**災害收容及備災物質管理及採購。目前執行進度(1)儲備災害救助民生物資社會局補助 12 萬元已核定並與廠商簽訂契約。(2)避難所防(避)災相關經費本所編列預算 24 萬元，已執行，已執行 22,500 元，餘額 217,500 元(執行至年底)。(3)經費總計 36 萬元整，預算執行率 6%。

（十四）**社區發展協會:**辦理社區會財務講習。目前執行進度(1)112 年 4 月 20 日於本所辦理社區幹部培訓課程 1 場次。(2)持續輔導本區各社區發展協會會務及財務依相關規定辦理

（十五）**其他業務:**目前執行進度(1)本所會同桃源區衛生所及教會牧者於每月至各里進行關懷里民服務。(2)配合市府社會局協助「高照 顧負荷家庭」結合鄰里系統定期關懷計畫，依據名冊(本區計 28 戶 46 人)進行訪查，並提供關懷及相關服務。(3)於 4 月份提報本區「高雄市桃源區全區區民意外保險作業計畫」，俟市府水利局核准後，再行辦理上網招標事宜，希冀保障區民安全無虞的生活。

四、 **經建課課長杜育欣報告：**(問候語略)經建課報告在我們資料 14 頁至 21 頁有項工作。

（一）**基礎建設:**1.桃源區桃源國小前階梯及排水溝改善工程。目前進度：100%。困難情形改進事項決算資料有誤，已審核中。2.桃源區各里部落基礎建設改善工程。目前進度：100%。困難情形改進事項112.3.30複驗不合格，將辦理第3次複驗。3.桃源區勤和至玉穗端緊急流籠設置工程-地質鑽探工作。困難情形改進事項本案工項原為桃源 區勤和至玉穗端緊急流籠設置工程前置作業，為程序未完備，而保留本項項目，並進行後續補程序，目前訂約中。4.桃源區各里部落球場改善工程。目前進度：100%。困難情形改進事項本案辦理驗收程序中。5.桃源區建山里部落巷道改善工程-市府原民會補助。目前進度：100%。工程已結案。6.111年桃源區擋土牆、邊坡、路面及排水溝等公共設施基礎建設工程。目前進度:99%。困難情形改進事項辦理變更程序中，施工工項皆已完成。7.111年高雄市桃源區道路側溝等公共排水清疏管理維護工程(開口契約)。目前進度：100%。困難情形改進事項前因驗收廠商資料不全，已補齊，並刻正辦理驗收程序中。8.桃源區擴大灌溉服務設施更新改善工程。目前執行進度決標日：112.4.13。困難情形改進事項目前訂約中。9.112年高雄市桃源區寶山部落護坡改善工程-中央原民會補助。困難情形改進事項委託設計程序中。10.桃源區復興里部落巷道改善工程-水利署補助。困難情形改進事項委託設計程序中。11.高雄市桃源區桃源部落及建山國小前排水溝與道路改善工程-市府原民會補助。困難情形改進事項已112.3.25函文委託設計中。

（二）**農路改善工程:**1.111年度桃源區水質水量保護區內農路改善工程。目前進度：99%。變更設計中，施工項目皆已完成。2.110年度桃源區寶山及建山農路改善工程。開

工日：目前進度：100%。困難情形改進事項決算資料有誤，目前審核中。3.111 年桃源區雅尼 6 號野溪護岸治理工程-南水局補助。困難情形改進事項於去年度解約完成，已改提報水利署 112 年度水資源作業基金公益支出計畫。4.高雄市桃源區復興里溫泉農路及邊坡改善工程。目前進度:100%。決算中。5.桃源區復興里溫泉農路下方邊坡防護工程。目前進度：99%。工程已結案。6.高雄市桃源區桃源里雅尼農路與雅尼 2 號農路及邊坡改善工程。目前進度：100%。決算中。

（三）**全區公共建設改善工程:**1.110 年度桃源區圖書館使用執照內部及外部整建工程。困難情形改進事項本案使用執照請用由本所圖書館執行，目前因消防設施已送消防單位審核，審核尚未通過。2.kaukau 山籟愛玉館周邊環境改善工程。目前進度 100%。工程已結案。3.桃源區長青文康中心 4 樓閒置空間修繕工程委託規畫設計監造案-中央衛福部補助。目前執行進度資格開標日：112.3.27 採購評選日：112.4.2 困難情形改進事項 112.4.28 完成議價，目前訂約中。

（四）**災後復建工程:**1.(110 年 7 月及 8 月豪雨)桃源區嘎啦鳳吊橋橋塔基礎災後復建工程-中央原民會補助。目前進度：100%。困難情形改進事項辦理驗收程序中。2.(110 年 7 月及 8 月豪雨)寶山二集團聯絡道路及萬順道路災害復建工程等二件工程。目前執行進度開工日：112.1.30 預定竣工日：112.8.31 目前進度：51%。困難情形改進事項施工中。

（五）**本區特色道路計畫:**1.110 年度高雄市桃源區復興里清水溪吊橋重建工程規劃設計-中央原民補助。目前執行進度修正基本設計中，提送後再送中央原民會召開審查會議。2.111 年桃源區梅蘭二號吊橋重建工程中央原民會

補助。目前執行進度期中報告修正中，提送後再行召開審查會。3.寶山里二集團部落至寶來聯絡道路改善工程委託規畫設計(含邊坡監測)案。目前執行進度資格開標日：112.3.31 採購評選日：112.5.4。

（六）**搶修搶險開口合約工程:**1.112 年高雄市桃源區聯絡道路、農路、簡水緊急搶修險工程(開口合約)-本預算。目前執行進度決標日：112.4.24。困難情形改進事項依照水保局災害相關規定辦理派工。2.112 年度高雄市桃源區因應土石流防災重機械待命(開口契約)-水保局補助(100 萬元)。目前執行進度預計 112.5.1 開標。困難情形改進事項依照水保局災害相關規定辦理派工。3.112 年高雄市桃源區維管道路、路燈、行道樹等公共設施災害搶修工程(開口契約)-市府原民會(120 萬元)。目前執行進度決標日：112.4.13。困難情形改進事項依照市府災害相關規定辦理派工。4.112 年高雄市桃源區颱風、豪雨期間等災後原住民部落道路緊急搶修工程(開口契約)-市府原民會(350 萬元)。目前執行進度決標日：112.4.24。困難情形改進事項依照市府災害相關規定辦理派工。5.112 年高雄市桃源區維管道路、路燈、行道樹等公共設施災害搶修險工程(開口契約)-養工處(450 萬元)。目前執行進度預 112.5.1
開標。困難情形改進事項依照市府災害相關規定辦理派工。6.112 年高雄市桃源區農路緊急搶修搶險工程(開口契約)-農業局(350 萬元)。目前執行進度決標日：112.4.18。困難情形改進事項依照市府災害相關規定辦理派工。7.112 年高雄市桃源區防救災搶修搶險工程(開口契約)-水利局(400 萬元)。目前執行進度預計 112.5.1 開標。困難情形改進事項依照市府災害相關規定辦理派工。8.112 年高雄市桃源區道路、民生用水、公共設施

及基礎周邊環境經常性維修工程(開口契約)。目前執行進度預112.5.1開標。困難情形改進事項依照依照各里長、提案及陳情辦理派工。

（七）**觀光文化特色造景工程:**1.桃源區入口意象周邊設施工程(第二期)。目前進度:釐清結算款及罰款。困難情形改進事項已函送採購法第101條不良廠商。2.桃源區入口意象植栽工程。目前執行進度此為配合桃源區入口意象周邊設施工程(第二期)工程完成後始能進場施工，惟工程已終止契約，本案亦已終止契約，俟前項工程結算完成後，再行重新規劃設計。困難情形改進事項本案須俟入口意象二期工程完成後始能進場施工。3.桃源區公所周邊環 境及涼亭修繕工程。目前執行進度開工日：111.1.20依111.4.13本所文號：第11130569800號函不計工期共5日，依第1次變更議定書，增加工期 6天。停工日：111.4.18復工日：111.8.24停工日：111.11.25 復工日：112.3.27 竣工日：112.3.27目前進度：100%。困難情形改進事項本案變更程序及設計皆有爭議，導致本案時程拖延，目前辦理驗收程序中。4.111年高雄市桃源區牆面圖騰美化維護工程(開口契約)。目前執行進度開工日：111.5.9停工日：111.12.27復工日：112.3.8竣工日：112.3.15依第1次變更議定書增加工期計14工作天目前進度：100%。困難情形改進事項辦理驗收程序中。5.桃源區復興部落故事牆整修牆面及美化改善工程。目前執行進度開工日：111.6.1停工日：111.10.18復工日：111.11.28停工日：111.12.15復工日：112.1.16竣工日：112.1.17驗收日：112.2.20目前進度：100%。困難情形改進事項112.2.20驗收不合格，已於112.4.27複驗完成。6.桃源區梅山部落入口意象興建工程。目前執行進度開工

日：111.5.25 預定竣工日：111.11.7 竣工日：111.11.11(逾期)驗收日:112.12.2

9 目前進度：100%。決算中。7.112 年高雄市桃源區牆面圖騰美化維護工程(開口契約)。困難情形改進事項設計預算書編列中。

（八）**橋樑防護工程:**112 年高雄市桃源區橋梁修繕工程(開口契約)-水利署回饋計畫。困難情形改進事項設計預算書編列中。

（九）**路燈及公園管理:**1.111 年度高雄市桃源區全區公園、路燈新設工程(開口契約)。目前執行進度開工日：111.1.27 竣工日：111.12.31 目前進度：100%。困難情形改進事項因台電尚未送電，後於 112.4.5 送電完畢，致驗收進度延誤，目前辦理驗收程序中。2.112 年高雄市桃源區全區公園、路燈平常性維護暨災害搶修工程(開口契約)。目前執行進度開工日:112.3.10 預計竣工日:112.12.3 困難情形改進事項依照各里長、提案及陳情辦理新設或維修。

（十）**野溪整治及清疏工程:**1.(111-ADE-26- 4-007)明霸克露橋上游清疏工程-水保局補助。目前執行進度開工日：111.5.6 依 111.6.2 本所文號：第 11130874400 號函展延工期共計 13 天。停工日：111.5.24 復工日：111.7.16 依 111.7.29 高市桃區經建字第 11131157900 號函不計工期共計 3 天。停工日：111.8.22 復工日：111.12.1 預定竣工日：111.12.18 竣工日：111.12.23 驗收日：112.3.3 目前進度：100%。工程已結案。

2.(111-WSW-02-4- 021)拉庫斯溪水利局第三座防砂壩上下游清疏工程－水保局補助。目前執行進度開工日：111.7.27 依 111.10.28 本所文號：第 11131706600 號函不計工期共計 6 天。依 111.12.8 變更設計議定，本所文

號：第11131862600號函不計工期共計30天；依金額比例增加3工作天。竣工日：112.1.3驗收日：112.3.1目前進度：100%。決算中。3.(111-WSW-02-4-022)拉庫斯溪與荖濃溪匯流口至水利局防砂壩清疏工程－水保局補助。目前執行進度開工日：111.7.27依111.10.28本所文號：第11131706600號函不計工期共計6天。依111.12.8變更設計議定，本所文號：第11131706600號函不計工期共計30天；依金額比例增加3工作天。竣工日：111.12.26驗收日：112.3.1目前進度：100%。決算中。4.(111-WSW-02-4-023)東庄溪清疏工程－水保局補助。開工日：111.6.22停工日：111.6.22復工日：111.7.17 停工日：111.7.18復工日：111.11.5停工日：111.11.18復工日：111.12.28竣工日：112.1.5驗收日：112.3.3目前進度：100%。決算中。5.(112-WSW-08-4-044)明霸克路橋上游清疏二期工程－水保局補助（960萬元)。困難情形改進事項已於112.4.25函文委託設計。

五、 **文物館館長杜秋蘭：(問候語略)** 文物館報告在我們資料48頁至49頁有項工作。

(一) **展覽:**展覽活動6場次。目前執行進度(1)布農族與拉阿魯哇族文物常設展(111年10月25日-111年12月31日)。(2)歲月紋路-桃源區照片回顧展(111年10月31日112年12月31日)。(3)自己的名字-原住民傳統命名特展:(111年9月13日-111年11月30日)。(4)原住民權利入憲巡迴展(112年3月22日-112年8月31日)。(5)桃源區介紹常設展(112年3月22日-)。(6)布農族神話故事油畫展(112年3月22日-112年5月31日)。

(二) **原住民族相關之推廣活動:**課程3場次。目前執行進度(1)布農族織布之布農族男士胸兜Kuling研習課程(111

年 11 月 29 日-111 年 12 月 5 日)。(2)織布課程-初階(平織小包):(112 年 4 月 24 日-112 年 4 月 30 日)。(3)織布課程-進階(斜紋織男士傳統背心飾):(112 年 5 月 21 日-112 年 6 月 4 日)。

(三) 入館人次:參觀人數:11,577 人。目前執行進度 111 年 11 月:1,766 人。111 年 12 月:3,421 人。112 年 1 月:2,161 人。112 年 2 月:963 人。112 年 3 月:1,421 人。112 年 4 月:1,845 人。

(四) **開館日:**開館日數：134 天。目前執行進度 111 年 11 月:25 天。111 年 12 月:23 天。112 年 1 月:14 天。112 年 2 月:22 天。112 年 3 月:26 天。112 年 4 月:24 天。

(五) **館務業務:**1.高雄市桃源區原住民文物館提升計畫(設計規劃)。目前執行進度(1)111 年 8 月 28 日開標。(2)111 年 8 月 30 日議價。(3)111 年 9 月 5 日簽約。(4)111 年 10 月 13 日第 1 次說明會。(5)112 年 3 月 20 日第 2 次說明會，目前階段為細部設計規劃。2.館舍文物盤點、分類、維護與修復。目前執行進度(1)館舍現有典藏文物為布農族與拉阿魯哇族物件。(2)分類:服飾、生活器物、照片。(3)文物清冊數量:服飾與生活器物清冊數量共 213 件。(4)簽訂「高雄市桃源區原住民文物館典藏管理實施要點」，為規範文物典藏管理與經營執行方針。

六、 **土地管理所所長謝鎮宇：(問候語略)**土地所報告在我們資料 51 頁至 52 頁有八項工作。

(一) 權利回復:依民眾申請辦理。目前執行進度原住民族委員會核定 112 年度本所應辦理筆數 70 筆，截至 112 年 4 月 30 日止本所受理 32 筆，已完成登記案件為 46 筆，通過面積約為 36 公頃，目前提送市府審查計 4 筆，刻正辦理會勘筆，召開土審查會議 1 次。

(二) 租地續租:非原住民承租國有原住民保留地。目前執行進

度(1)本年度預計辦理 74 筆，現今完成 0 筆，另 7 筆續租申請業移送 112 年第 1 次土地審查委員會審議完成並函送市府原民會，現等市府核備文。(2)其餘續租案件，依租約屆期前辦理相關事項。

（三）**租地轉租:**非原住民轉租(繼承、贈與)國有原住民保留地。目前執行進度(1)轉租(繼承)目前尚未有承租人送件。(2)依人民申請案件辦理。

（四）**租金繳納:**非原住民承租土地租金繳納。目前執行進度 112 年度租金繳納將於 10 月 31 日前完成紙本通知。

（五）**原住民保留地土地政策法令意見交流會:**政策宣導。目前執行進度預計 112 年 8 月份辦理，每里 1 場次。

（六）**分割鑑界:**為確立地籍線以及公有設施辦理分割避免私人佔有。目前執行進度本年度預計送件 20 件，目前本所已完成鑑界 4 筆，分割案件 5 筆，另已函送分割案計 6 筆，將視地所通知分割日期。

（七）**補辦增劃編:**現今為常態性業務。目前執行進度截至 112 年 4 月 30 日本所受理案件為 10 筆，駁回 0 筆，完成會勘 10 筆，目前繕做初審清冊送屏東林管處審查。

（八）**其他事項:**國土計畫宣導。目前執行進度(1)已於 4 月 25 及 26 日將市府原民會劃設成果至各里宣導。(2)爭取本區鄉村區整體規劃計畫。

業務質詢(綜合)：各代表詢問人事室、民政課、社會福利館、經建課、文物館、土地管理所。

顏代表清順詢問社會福利館：因汛期即將到了，那我們的備戰物資有送到各里的地方嗎？

管理員謝雅鈴答覆：報告代表米糧已經進入了，現在困境是說在 2 月份已經跟廠商簽約了，因原物料漲價關係廠商目前幫我們壓低價錢，一部分是廠商尚未跟另外一家廠商協調好，我有要求承辦人說已達成好的協議先送往各里尤其是復興以上，事後尚未達成協議在

協調。

顏代表清順詢問：這時汛期快到梅雨季節將來臨，如協議好的先送往復興以上 3 個里，因我們知道道路脆弱，有關申請社會福利事項可否彙整申請的細項，以備民眾知道了解。

管理員謝雅鈴答覆：我在這 1 月份就有這個構想，也有請承辦人來彙整，因經費尚不足要跟主計討論可否用其他業務費來製作這社會福利手冊。

顏代表清順詢問經建課：想請問課長是否有預算整理各里大水排的預算呢？

課長杜育欣答覆：水利局有補助 200 萬是做清疏清溝的，那開口契約搶修的都有包含在裡面。

顏代表清順詢問：我看到建山里野溪裡樹木雜草土石，都堆積特別多如課長有時間可否下里視察，在汛期之前看能否幫忙處理，也保障居民的生命財產安全。

顏代表清順詢問土地管理所：我們會公告一些法院拍賣，申請開放土地公告，我們會給里長並且公布在各里公布欄嗎？

所長謝鎮宇答覆：有關於民眾拍賣這部分是張貼於公所公布欄，公告分配這案件要函文到各里辦公處，請各里公告的資訊，公所網站及相關全國原住民都要做一個公告程序。

顏代表清順詢問：那申請這法拍是沒辦法公布在各里公佈欄嗎？

所長謝鎮宇答覆：這部分我們要在詢問一下會涉及到民眾的資訊，只貼於公所公布欄後續會做確認。

顏代表清順詢問：因很多民眾不太確定自己的土地被法拍，因時間都超過了可以申訴的期限，請所長研議看看有否好的方式讓更多人知道這樣的資訊。

石代表永貴詢問土地管理所：梅山誠如我們高議員質詢救國團那是屬於我們的財產嗎？

所長謝鎮宇答覆：那目前梅山救國團土地是屬於中央原民會，區公所目前執行來代管。

石代表永貴詢問:因很多里民在找我，原民會這土地是否侵占一些私人，如可以用鑑界那是哪一個單位去執行呢？

所長謝鎮宇答覆：按照相關授權區公所單位來執行，並且編列預算。

石代表永貴詢問：我是說可以用鑑界看是否土地有侵占到私人，該還土地就該還。

所長謝鎮宇答覆：目前相關行照圖去查閱是沒有侵占到私人土地，如民眾有意見也可以申請鑑界。

石代表永貴詢問：那梅山救國團事件已經走向法律判決，看上級與我們這裡溝通如何去完成後續工作，鑑界這部分要誤解里民這樣才不會有疑慮。

顏副座莉華詢問社會福利館：醫療補助跟原住民急難救助是差在哪裡呢？

管理員謝雅鈴答覆：醫療補助是按照級距收據費用，最低到 3,000 元才有補助規定已經很寬了，我有參考茂林區公所他們是有健保才能列入否則無法補助，所以我們區公所∨一定要 3,000 元才會有支付額補助。

顏副座莉華詢問：例如有些人會開刀脊椎，那也可以申請補助嗎？

管理員謝雅鈴答覆：那是輔具器材也可以申請。

顏副座莉華詢問：請問那一般的收據都可以嗎？

管理員謝雅鈴答覆：不是，那是另外收據補助標準。

顏副座莉華詢問：有關急難救助經費太少了，可不可以提高到 3 萬元整，而我家父往生時才 1 萬元。

管理員謝雅鈴答覆：報告副主席，如果是水質水量喪葬補助就是 2 萬元，因疾病生故也是 2 萬元，意外事故是補助 5 萬元，這些都是擬定的規範，原民會規定也是 2 萬元，所以副座剛說的 1 萬元是喪葬的，這案子我可能不太知道。

顏副座莉華詢問：有關全區居民意外保險計畫，像有些小朋友在外讀書，父母親的戶籍搬到外，想請問一下也適用這福利嗎？

管理員謝雅鈴答覆：報告是沒有喔！是要居民唷！因這是水質水量的經費有規定要涉及在桃源區的居民，因計畫已經出來了，但尚未提交到代表會這審議。

顏副座莉華詢問經建課：因颱風季節快到了，像上次我申請的路樹可否先執行呢？不要說災害來時才清理可稍微修剪樹枝。

顏副座莉華詢問土地管理所：請問土審委員是如何產生的呢？

所長謝鎮宇答覆：回應副座是依照原住民保留地相關規定土地審查設置要點，會邀請各里長及各部落會主席提供名單，送到公所來審查並送請區長來裁示，

顏副座莉華詢問：請問人選權利是在區長這嗎？

所長謝鎮宇答覆：是的，人員產生是由各部落主席提供名單。

顏副座莉華詢問：選擇權是在區長，那總共是有幾位呢？

所長謝鎮宇答覆：包含區長約為 11 位，寶山建山各 2 位，高中桃源勤復興拉芙蘭梅山和各 1 位。

顏副座莉華詢問：有人跟我提議這當中沒有拉阿魯哇族及平地人，因族群融合至少要放一下結果都沒有。

秘書陳金山回應：土審規定是 8 至 12 位，所以都沒有拉阿魯哇族及平地人是嗎？那這案子我是有徵詢過，因區長有交代我是不是要徵詢平地人這部分，那我要去詢問過另一個人，但是因他事情太多所以不願意，因土地所業務一直在擠，所以我們也來不及找新的人替代，先把人員成立之後因土地所很多案件來開會審議，回去時我在跟區長研議看看，謝謝。

高主席清源引言：這問題我們可以在總質詢提議區長，這樣問題會比較快解決。

王代表正國詢問人事室：獎懲辦法有收到請託，關於張福雄請問有降職等嗎？

主任陳容鼎答覆：有職務上的異動職務列等是不同，調任到助理員的職務職等是比較低，

王代表正國詢問人事室：公務人員都是希望努力晉升，職務調動是

在你們公所之內，個人權利受損有沒有受到傷害呢？

主任陳容鼎答覆：公務人員法規內有保障公務人員在降職等時候，還是會用原來的銓敘職等給他薪水，福雄薪水是少了當主管的加給，職等還是一樣尚未改變用原來薪水給他，不會因當了助理員職等降低領那職等很少的錢，在職務異動首長有權力調整職務列等，如本人有同意是可以調整2個職等，也有徵詢他本人同意，並且說明調職等及薪水這部分。

王代表正國詢問人事室：區長不在這我總質詢再詢問，不能因為調動部分權利受損，我們會進一步來查證這原因，所聽跟你所說有點落差，會跟區長好好討論，按照相關規定來辦理，再請問人事在這利益權利人事上，目前有沒有這個問題？或區長在人事上有不適宜的調動？

主任陳容鼎答覆：區長目前都是有依相關規定。

王代表正國詢問人事室：請問有依法嗎？所有的課室在升遷及調動上有沒有窒礙難行？或有問題？民意代表是希望能夠清清楚楚可以或不可以？太多人反映所以在這會議上請人事說明一下。

主任陳容鼎答覆：所有異動一定會跟首長建議依照相關法規來調動調任，也會提供資料給首長參考，目前公所人員遷調是有符合規定，

王代表正國詢問人事室：請問三等親是如何區分？

主任陳容鼎答覆：法規的確是有規範，首長要迴避三等親以內的任用，區長配偶的兄弟姊妹都有包含在裡面。

王代表正國詢問人事室：他老婆的親戚都不行嗎？我問政只對事情不對人，會後我在跟你討論一些細節問題。

王代表正國詢問經建課：目前經建課有幾個人？

課長杜育欣答覆：報告代表，目前課長兼承辦業務只有我1人，1位約僱及2位臨時人員。

王代表正國詢問：會辛苦嗎？

課長杜育欣答覆：當然會辛苦，因去年度人員調動滿大，在執行上

會有很多困擾。

王代表正國詢問社會福利館：你剛說的全民保險，是否有編列預算。

管理員謝雅鈴答覆：這是水質水量的預算所保留的經費。

王代表正國詢問：這全民健康保險議題這些辦法還沒送進代表會審議，因尚未通過就不用提。

陳代表英敏詢問土地管理所：有關 38 甲地遷村案，從八八水災之後，藤枝部落每年都會舉辦活動，上屆區長也有關心這問題，礙於流程及權責單位不同，那目前執行如何呢？首先是提報計畫怎樣落實追蹤案子呢？是否能在 4 年當中實現這寶山人的願望呢？請簡單說明一下。

所長謝鎮宇答覆：有關 38 甲過去的行政作業，在上屆區長就有跟我提過，期前作業詢問是中央原民會，經費補助是針對舊有鄉村部落規劃案不是遷移案，在經費上無法處理這要件及執行，後續作業土地分割及地質上的簡易評估，目前卡在新辦計畫也有去詢問相關廠商及公所行政方向要如何施作，廠商建議預算大約落在 150 萬，因著國土計畫法的上路在 114 年，如這時提預算在明年執行，後年就會被國土計畫法取代，在內政部營建署會去補助直轄市市府鄉村區的整體規劃，建議在未來國土計畫去把櫻花公園這部分，因我們已經分割為預定地去做規劃，未來藤枝部落的預定地，在這國土計畫法的宣導期間，也把相關意見提到市府那邊，而櫻花公園也劃定為農 4，在送國土審議時候會不會去做變動，如通過那區公所就不會花任何錢去做變更。

陳代表英敏詢問：那會變成國 1 國 2 土地嗎？市府廠商也不敢保證，因為那是林業用地，請問有替代方案嗎？

所長謝鎮宇答覆：在去年縣市政府有提報桃源區為優先整體計畫，也有聯繫內政部營建署，預計年底高雄市政府 400 至 500 萬的經費去施作。

陳代表英敏詢問：這也是祖先所傳承的， 38 甲土地離我們很近，

不管是什麼原因，我希望桃源區公所能突破並且創新，藉著中央的力量或立委的幫忙，能否往這規劃可行性能提升。

陳代表英敏詢問經建課：正職人員只有你 1 位，整個桃源區的未來落在你們經建課，相對你們課室人員不足，你要跟區長討論這問題，可否建議區長動用裡面資深公務人員協助你。寶山藤枝復電案的工程，電力公司多次的去會勘，為什麼到現在無法復電的原因出在哪裡？請問是路及經費上的原因嗎？是否有提出這案件計畫到立委？伍立委有提撥經費嗎？卡在 18K 林務局橋的工程，這可行性如何執行。

課長杜育欣答覆：馬里山復電案我在接手時沒有知道太多，前期是因為土地上的問題卡一段時間，林務局準備 18K 那一段預計說今年會完成我在禮拜一去查核時應該是今年進度無法完成，如尚未完成走臨時便道那工程車進入非常困難，是否可以給我們經建課一點時間上了解，給代表一個正式的回覆。

陳代表英敏詢問：錢的問題上次預計規劃案應該是要 500 至 600 萬，在提報計畫應該是有人提到伍立委這邊，請查證一下，是要誰執行？因我尚未看到墊付款的資料。

高主席清源結語：有關各課室業務報告的資料，如要回覆各代表的書面報告，冀望有好的準備。

參、 主席宣布：高主席清源宣布今之會議到此結束。

肆、 散會

高雄市桃源區民代表會第三屆第1次定期大會
第四次會議議事錄(下里)

日期：112年5月11日(星期四)上午下里圖照

地點：桃源區公所廣場　　會勘事宜：出席母親表揚模範活動

高主席清源母親節活動展演伴奏

顏代表清順頒發建山里模範母親節獎項

余代表頒發高中里模範母親節獎項

石代表永貴頒發復興里模範母親獎項

杜區長 高主席 顏副主席 區公所陳秘書

石代表永貴頒發拉芙蘭模範母親獎項

下午會勘地點：寶山里

會勘事宜：踏勘茶農園地實際了解目前茶農管理機制需求

陳代表英敏親勘茶農管理狀況

高雄市桃源區民代表會第三屆第1次定期大會
第五次會議議事錄(下里)

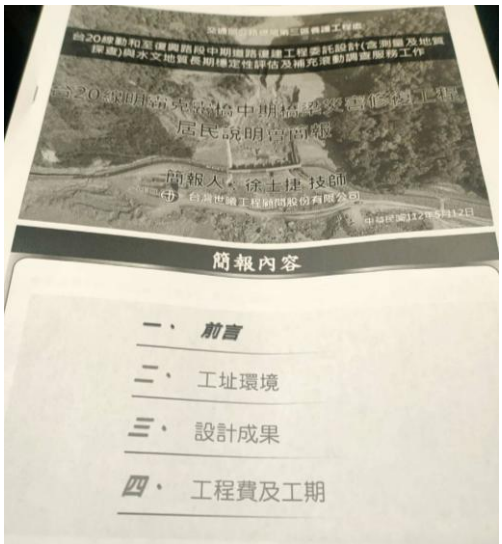
日期：112年5月12日(星期四)上午下里圖照

下里地點：高中里　　**會勘事宜：**索阿紀吊橋

112 年 5 月 12 日(星期五)下午下里圖照

下里地點：桃源里

會勘事宜：出席「台20線明霸克露橋中期橋梁災害修復工程」地方說明會簡報



112 年 5 月 13 日(六)
地點：桃源綜合球場

假日高主席率領代表們出席部落國土計畫第三輪說明會

高雄市桃源區民代表會第三屆第1次定期大會
第八次會議議事錄

日期：中華民國112年5月15(星期一)上午9時

地點：本會二樓議事廳

出席：高主席清源、顏副主席莉華、余代表金鐘、石代表永貴、王代表正國、顏代表清順、陳代表英敏

請假：民政課課長謝仁正、主計室主任吳珮芬、人事室主任陳容鼎、經建課課長杜育欣

列席：區長杜司偉、農觀課課長王自立、秘書室主任賴建戎、清潔隊隊長曾明禮、社會福利館管理員謝雅鈴、圖書館管理員謝志勵、文物館管理員杜秋蘭、土地管理所所長謝鎮宇

主席：高清源

秘書：撒帽・伊斯瑪哈繕　　記錄：高詩華　　彙整：顏雲美

壹、 報告事項

秘書宣告：出席代表已達法定開會人數，請主席宣布開會。

主席宣布：高雄市桃源區民代表會第3屆第1次定期大會112年5月15星期一所排定議程第8次會議主席宣布會議開始，請秘書將今日會議內容報告。

秘書報告：今排定議程112年5月15日星期一本次第8次會議(區長施政報告及接受質詢)，主席宣布會議開始。

主席裁示：今排定議程本次第8次會議(區長施政報告及接受質詢)。

貳、 區長施政報告

杜區長司偉報告：高主席、顏副主席、撒帽秘書及各位代表及本所同仁大家平安！今日貴會召開第3屆第1次定期大會，向各位代表報告112年度1月至4月份各項基礎 建設與區政業

務，並期許在所會合作下，得以順利執行，在此致上萬分感謝與敬意。

前言:

司偉任職4個月的時間，帶領公所團隊戰戰兢兢地執行各項區政業務，希望在任期間，一步一腳印完成我的施政藍圖，讓我們的桃源更加美麗、宜居。本次定期大會請各位代表對本區應需改善的地方，儘量提出，共同督促區政，讓本區更加美好。

一、 農業發展

（一）爭取農業灌溉系統，舒緩乾旱期的農業用水。

（二）推廣生產履歷，提升生產效率，穩固品質，取得消費者信任及市場競爭力。

（三）配合農民研習意願，開設相關訓練課程及參訪觀摩行程提升職能。

（四）與屏東金利食安科技股份有限公司合作，協助本區紅肉李及金煌芒果通路商媒合。

（五）與台南玉井聯興青果合作社合作，協助本區金煌芒果栽培管理及通路。

（六）與泰泉食品股份有限公司合作，協助本區青梅由在地組織與通路商媒合。

（七）除提報梅樹修剪枝計畫，將遴選示範園區栽培大青品種提升青梅競爭力。

（八）發展6級產業，農產品精緻化、農產品進行加工、在地生產自產銷售，發展農村旅遊。

（九）逐年提高農業預算，遴聘農業及觀光顧問，提供本區整體業務規劃諮詢，以策進本所業務之順利推展。

二、 青年政策

（一）鼓勵青年自主成立青年民間團體。

（二）鼓勵青年參於公共政策、培力青年具備審議知能、了解公共事務內涵及提 供表達意見管道之機會。

（三）規劃 18 歲至 50 歲之青年成立桃源型農，並強化與高雄市青農、型農組織聯繫互動，提升產業新視野及異業結合。

（四）研擬本區青年職能訓練相關培訓課程，授予課程時數認證機制，進階強化及分級輔導。

三、 觀光/地方創生

（一）與茂管處合作，用文化、傳統知識轉化為部落觀光價值，重現山林間的警備道路、古道遺址、獵人文化及往返各部落路徑，並重新整理及探尋壯麗景觀，發展出一種(Made in Taoyuan)桃源品牌。

（二）6 處閒置空間的活化利用。

（三）已提報環保公園及梅山地區整體空間使用規劃，爭取相關單位經費挹注。

（四）積極提報溫泉開發計畫及全區溫泉進行開發可行性評估

（五）配合露營區合法化政策，盤點在地露營區業者並進行空拍套匯資料建檔，以利後續輔導及協助申請。

（六）梅山口景觀休憩平台、復興派出所、雅你特色人行廊道、寶山舊國小、寶山衛生室、櫻花公園移撥使用計畫，活化在地產業及提升公有設施使用率。

（七）輔導地方特產具特色事業體，扶持藝文團體，提升銷售、通路及創造就業機會。

四、 社會福利，主動關懷

（一）整合民間資源，並派駐專責社工人員，下里主動尋找需要協助之族人(如邊 緣戶、高風險家庭等)，給予適當協助或轉介。

（二）成立教會牧者、衛生所、公所之關懷小組，每月下里關懷，提供心靈的慰藉、身體上的檢查及適當的資源挹注

（三）爭取本區全民意外險，因應突發性變故給予民眾保障及經濟支持。

五、 鼓勵文化教育推動

(一) 提高文化推動經費，推廣族群認同。

(二) 與學校合作共同推動文化教育，推動族語現代化及落實族語生活化，使文化向下紮根。

六、 優化行政部門服務品質

(一) 行政工作，訊息公開透明。

(二) 發揮公所的組織功能，將角色從被動轉為主動式服務型態。

(三) 推動部落會議及召開里民大會等區長有約座談會，傾聽里民心聲持續落實運作。

七、 土地政策

(一) 繼續推動全國傳統領域劃設。

(二) 宣導國土計畫法，待內政部核定本區辦理鄉村地區整體規劃作業經費，儘 速辦理以精進國土管理機制，促進國土永續發展。

(三) 協助林班地、原保地實際耕作的族人辦理土地變更編定、解決耕地不足使用的問題。

八、 災後復建工程、觀光文化造景規劃、加強橋梁防護、農路改善及基礎建設維護

(一)在建工程

序號	工程名稱	截至 4 月底辦理情形
1	桃源區公所周邊環境及涼亭修繕工程	辦理驗收程序中。
2	110 年度高雄市桃源區復興里清水溪吊橋重建工程規劃設計	中央原民會補助-基本設計預算書修正中。
3	桃源區各里部落球場改善工程	辦理驗收程序中。
4	111 年高雄市桃源區牆面圖騰美化維護工程(開口契約)	驗收程序中。
5	111 年度高雄市桃源區全區公	台電 112.04.05

	園、路燈新設工程(開口合約)	通知已送電，辦理驗收程序中。
6	桃源區擴大灌溉服務設施更新改善工程	已決標，訂約中。
7	(110 年 7 月及 8 月豪雨)桃源區嘎啦鳳吊橋橋塔基礎災後復建工程	辦理驗收程序中。
8	(110 年 7 月及 8 月豪雨)寶山二集團聯絡道路及萬順道路災害復建工程等二件工程	施工中。
9	高雄市桃源區桃源里雅尼農路與雅尼 2 號農路及邊坡改善工程	已驗收完成。
10	111 年桃源區雅尼 6 號野溪護岸治理工程	因去年度本區混凝土廠撤場問題，導致工程解約，已完成解約，並改提報水利署 112 年度水資源作業基金公益支出計畫。
11	111 年桃源區梅蘭二號吊橋重建工程-中央原民會補助	已完成期中報告，辦理審查會中。
12	112 年高雄市桃源區全區公園、路燈平常性維護暨災害搶修工程(開口契約)	依各里長、里民或本所提報陳情後，由本所派工處理。
13	112 年高雄市桃源區聯絡道路、農路、簡水緊急搶修險工程(開口合約)	依各里長、里民或本所提報陳情後，由本所派工處理。
14	112 年高雄市桃源區維管道路、路燈、行道樹等公共設施災害搶修工程(開口契約)	依各里長、里民或本所提報陳情後，由本所派工處理。
15	112 年高雄市桃源區颱風、豪雨期間等災後原住民部落道路緊急搶修工程(開口契約)	依各里長、里民或本所提報陳情後，由本所派工處理。
16	112 年高雄市桃源區農路緊急搶修搶險工程(開口契約)	依各里長、里民或本所提報陳情後，由本所派工處理。

17	桃源區長青文康中心4樓閒置空間修繕工程委託規劃設計監造案	中央衛生福利部補助-議價程序中。
18	寶山里二集團部落至寶來聯絡道路改善工程委託規劃設計(含邊坡監測)案-中央原民會補助	議價程序中。
19	明霸克露橋上游清疏二期工程-中央水保局補助	委託設計中。
20	112年高雄市桃源區寶山部落護坡改善工程-中央原民會補助	委託設計中。
21	高雄市桃源區桃源部落及建山國小前排水溝與道路改善工程-市府原民會補助	委託設計中。

(二)提案工程

1.陳其邁市長及伍麗華委員提案：

(1)爭取梅山里舒霍爾吊橋修復案。

(2)爭取復興里瓦阿系吊橋橋面板修復案。

(3)爭取復健勤和里少年溪鐵線橋案。

(4)爭取本區勤和里舊部落聯絡道路修繕經費。

(5)爭取本區建山里部落電纜地下化經費。

(6)爭取本區混凝土廠臨時設廠。

(7)爭取本所建築物公安安全維護經費。

(8)爭取桃源區公所辦公廳舍空間改善工程。

2.林岱樺委員提案：全區農路改善修繕工程。

3.孔文吉委員提案：

(1)桃源區擬設置混凝土臨時設站案。

(2)桃源區自來水提案。

4.公所提報計畫：

(1)桃源區梅山聯絡道欄杆改善工程。

(2)高雄市桃源區復興部落瓦阿係吊橋改善工程。

(3)112 年桃源區梅山里部落巷道改善工程。

結論：

司偉任區長一職將謹慎戮力從公努力不懈，未來仍然充滿挑戰，都需從各個面向審慎因應。行政團隊將以同理心與關懷心，更加體察民意、重視溝通，加速全方位建設宜居生活環境，打造一個溫暖而堅韌的桃源，優化各項基礎建設，加速桃源觀光創新發展，推動農特產業創新 2.0 轉型升級。讓桃源更具備面對諸多挑戰的韌性及持續領先的競爭力。

施政質詢：各代表詢問區長。

王代表正國詢問區長：我現在不質詢你的工作報告，你上任 150 天那是你在這 4 年上任所要推動的政策，我也在上次的會議跟各課主管說你們在銜接任務上是否有難處，及區長在對公所的業務，及地方工作及地方人士，里民對公所的評價看法，但我從預算決算當中看到許多問題。

杜區長司偉答覆：業務不到位櫻花祭我也承認這是不完美，因我 12 月 25 日上任去年整個規劃行程都用好了，在 1 月份就要馬上執行，我也很相信同仁從 7 月開始規劃我也尊重之前規劃，行政疏失造成不便。

王代表正國詢問：我的看見公所業務好像都在摸索當中，農觀課在辦理櫻花祭不太樂觀呈現結果里民不是很樂意，經建課在業務執行窒礙難行，民政課業務我用里運為例子，好像理念沒辦法達成區長共識，清潔隊為了道路及內部有問題，土地所許多人質疑，人事室甄選問題及內部用人問題，總務室財產管理問題，期待區長上任能夠整合各項業務。

杜區長司偉答覆：經建人手不足，本來是很強大的團隊，但我接任時一夕之間調動，課長因個人因素調回市區，之前有人考上但卻沒填寫本區，原本以為很容易聘請有土木背景，我也跟市府調度人，因全國土木技士都很缺人，我們會更加積極尋找具有專業背景的人，彌補人力不足。

王代表正國詢問：你認為最迫切是什麼？地方衛生問題公共廁所是桃源區最需要建設，希望你能把這件事情做起來，以不負里民心聲需求。

杜區長司偉答覆:年輕人的想法被里長否決，因會增加工作量，第2次籌備會議是按著里長腳步走很順利，目前等待上網公開招標19號所有活動經費，也感謝民政局長募款20萬。土地業務國土計畫，這部分我也有跟地政局、農業局，原民會主委也謝謝不同聲音督促。清潔隊因那時評選整個流程亂掉，議論紛紛說區長的人及收賄，所以我有人事權暫時停止，下次會徵選，也因之前發生事故，所以掌控不是很好，清潔隊長非常認真整合內部管理。各課室都很好但唯一比較不好的是經建課，在內部調動沒有人想承接經建課業務，因不是專長怕會出事情，如看不懂設計圖否則被廠商唬弄。總務從100年財產到現在還沒好，有名無實不知在哪呢？帳務的盤點150件找不到我們會更加努力尋找。我這樣看還是以觀光為主，那在經建課有太多預算但我們也不能拿來挪用，如民眾不改變自己的態度，很難把桃源區農產品提升行銷，但有關公廁我們也在執行，那這個點我是放在籃球場文物館中間那塊土地，因很難管理或許會變成髒亂點，經茂管處盤點完之後，也會跟各里長你們需要把公廁置放在哪個點。

高主席清源引言：有關老百姓對清潔隊問題過去路段可以從這邊清理垃圾，為什麼現在卻不行或許之前事故所發生導致原因，建請區公所對於垃圾車事項加強督促，有關廁所的管理不是一個問題，區長我相信可以在任內執行推動公廁，里民一定會對你有所期待及看法。

顏代表清順詢問區長：區長上任半年對自己如何打分數。

杜區長司偉答覆：行政團隊目前還在適應中，給自己算及格。

顏代表清順詢問：建議區長多下樓跟各課室主管同仁，革命上情感建立起來，辛苦你跑很多地方爭取經費，也希望不要人管人，把制度建立起來，讓制度管理這些人，減少人與人之間摩擦，有何想法

呢？

杜區長司偉答覆：公部門法規制度是一成不變，變在與人與人之間情感很難拿捏，我疏失與團隊的互動，我屬於比較講求效率執行率，帶來給他們壓力，人事這部分也有賞法規定。

顏代表清順詢問：希望把桃源區公所打造怎樣團隊呢？建言如何讓人進得來，讓貨如何出去，生活在這居民都可賺大錢，目前國土規劃如火如荼舉行，在 114 年實施之後，我們被劃為農 3 農 4 土地，都可蓋為小型工廠，那桃源區盛產很多芒果，區長有沒有邀請廠商，在桃源區設置觀光農廠，引入遊客，置入行銷。

杜區長司偉答覆：有成立讀書會看影片寫下心得，也有請老師來上課優化內部，如何把團隊提升，農業部分誠如顏代表所說三級產業加工廠，但是沒有很大的土地使用，如代表有機會可否跟我們一起去觀摩玉井加工廠，有很多自動化流程，那我們也會努力提升產品，農民的品質也是要自我有概念。

顏代表清順詢問：有關於土地所所長這職位，人事權區長手上，那整個桃源區土地管理是否有沒有機會承擔下去，只要有召開會議都會被人家誤解，請區長回答一下。

杜區長司偉答覆：目前各課室業務土管所壓力會比較大，因民眾情緒不滿為什麼土地都不給，依照法定程序但行政單位也不容易推動，我也讓他先休息為了走更長遠的路，因網路上的批評，但他專業知識是可以的，我也有跟他談論。

顏代表清順詢問：有關區運的標案能盡早發包出去，有時會流標也請區長督促，也希望 4 年代表會能與區公所攜手打造桃源區，讓更多人看見桃源區。

杜區長司偉答覆：我們有成立監督小組也請秘書，秘書室主任監督時間流程及承辦課室，每一個禮拜找區長報告 2 次，下達命令執行進度到情況說明。

石代表永貴詢問區長：我比較注重內部管理及人事，財產及服務態度上，主計室對各課室風險管理一定要確實執行，讓桃源區更活

絡，梅山青年活動中心問題，公所有因應措施嗎？產權問題是否有侵占到私人土地呢？公所有鑑界區隔嗎？面對這 8 位員工，如何保障工作權，請區長簡單回答一下。

杜區長司偉答覆：秘書室主任有幫我們製作風險管理評估，公務管理機制，轉型正義土地梅山青年活動中心，不當黨產使用有跟土所深入了解，上個月他們總經理有帶團隊上來找我，因我還要跟代表來討論，但區公所要回土地有 2 個方案，先自己做公共造產自行經營，或 BOT 委外經營區長本身也學管理，我也會續留這 8 位員工因他們熟悉環境，如土地要回來也可以培育自己家鄉人才經營，租任到 12 月底截止，那土地所有權原民會。

顏副主席莉華詢問區長：有關紅肉李及金煌芒果是否有接洽的廠商呢來促銷？有關價格數量有妥協嗎？那青梅因雨及量少價格不好，之前說 16 塊為什麼後續 10 塊呢原因如何呢？碰到這些狀況如何處置，那梅子補助方案是高議員忠德向農業局農糧署提出申請，人民說公所無作為，有關於會勘里民反映都沒有看到區長會勘，只有議員的團隊來。

杜區長司偉答覆：目前價格還沒談妥，因芒果才剛剛要進入套袋，因今年整個農業環境不太好，因甲仙農會沒辦法囤積貨量，所以後面會遞減主要是廠商不收，如農民沒有把農場品提升容易被市場淘汰，我們會以水里農會來這宣導如何矮化梅子品種嫁接，我們都以為民服務為精神，不會說這議員或代表用的，行政部門依法接收上級所發文執行業務事項，或許民眾不了解區民代表跟區公所關係，如同仁有空就會派出去會勘。

陳代表英敏詢問區長：區長上任有關人事調動各單位主管，是否有深思熟慮精心策畫，工作業務上是否會延遲呢？有關公職人員降職等是否有寫同意書呢？人格上的尊嚴除非重大事件記過，應保障公職人員升遷生涯。

杜區長司偉答覆：陳代表的建言有幾項我還是要回應，今日事今日畢，在人事內部稍微調整，符合程序。降等同意書因這位同仁每天

酗酒，也有跟他主管說好幾次，及各課室主管加強督促嚴禁上班喝酒。

陳代表英敏詢問：區長強調農業 2.0，是否有建置平台專門解決行銷通路問題，解決農民問題，那桃源區早就出名了南橫公路，可否再創造各里特色，如何規劃發展呢？在你任期內如何引入人潮，也希望區長能提報計畫向中央上級單位，爭取經費挹注在桃源區建設發展，請問你們提報計畫共有幾件呢？也請區長不要說任內會被罷免，要有自信、信念，抗壓力一定可以勝任，請你不要回應，那請區長有關所有提報彙整的書面資料，一併送至各代表會幫你們宣導及後續追蹤，那目前我還沒看到馬里山提報計畫，請區長督促否則馬上選舉。

杜區長司偉答覆：提報計畫每個課室有在彙整，都感謝上級單位都有核准，梅山 2 個吊橋有在編預算，復興里市集及寶山補助計畫，目前提報計畫很多件，那在工作報告第 4 頁至 5 頁，我們都有寫提報計畫，寶山馬里山計畫目前尚未提報，要後續等 18K 伍委員麗華會執行，這也是我的政策我會更加努力。

參、 主席宣布:高主席清源宣布今之會議到此結束。

肆、 散會

高雄市桃源區民代表會第三屆第1次定期大會
第九次會議議事錄

日期：中華民國112年5月16日(星期二)上午9時

地點：本會二樓議事廳

出席：高主席清源、顏副主席莉華、余代表金鐘、石代表永貴、王代表正國、顏代表清順、陳代表英敏

請假：民政課課長謝仁正、土地管理所所長謝鎮宇

列席：區長杜司偉、農觀課課長王自立、主計室主任吳珮芬、人事室主任陳容鼎、秘書室主任賴建戎、經建課課長杜育欣、清潔隊隊長曾明禮、社會福利館管理員謝雅鈴、圖書館管理員謝志勵、文物館管理員杜秋蘭

主席：高主席清源

秘書：撒帽・伊斯瑪哈繕　　**記錄**：高詩華　**彙整**：顏雲美

壹、 報告事項

秘書宣告：出席代表已達法定開會人數，請主席宣布開會。

主席宣布：高雄市桃源區民代表會第3屆第1次定期大會112年5月16日星期二所排定議程第9次會議主席宣布會議開始，請秘書將今日會議內容報告。

秘書報告：5月16日星期二第9次會議。一、審議111年度高雄市桃源區總決算案第一、二讀會。二、審查各課室決算(主計室、秘書室、民政課、經建課、圖書館)。

主席裁示：今天審查111年的總決算第一讀會及二讀會審查，依照排定順序為，一、主計室。二、秘書室。三、民政課。四、經建課。五、圖書館。如沒報告的各課室主管可先行忙你們的業務，因老百姓也在說區公所業務執行進度如何呢？

貳、 111年度高雄市桃源區總決算案第一讀會

主席宣布:中華民國111年度(111年1月1日至111年12月

31 日)高雄市桃源區總決算案高雄市桃源區公所編，同意第一讀會之代表，請表決。

表決結果:第一讀會表決結果全數通過。

參、 111 年度高雄市桃源區總決算案第二讀會

主席宣布:中華民國 111 年度(111 年 1 月 1 日至 111 年 12 月 31 日)高雄市桃源區總預算案高雄市桃源區公所編，同意第二讀會審查之代表，請表決。

表決結果:第二讀會表決結果全數通過。

肆、各課室總決算總說明

一、 主計室主任吳珮芬報告:

主席裁示:本席針對第 3 頁，捐獻及贈與收入社會福利支出是否可以補正，謝謝主計室詳細報告。

高雄市桃源區總決算

總 說 明

中 華 民 國 111 年 度

壹、財務報告之簡述:

本區自 103 年 12 月 25 日恢復直轄市原住民自治後，111 年度歲入預算來源全仰賴上級補助，由於本區係屬原住民偏遠地區，全年均以觀光建設為首要，並兼顧農業經濟發展，藉以帶動觀光人潮，提昇居民經濟收入，由於財源有限，在支出上採量入為出原則，以有限財源投入全區之農業觀光經濟發展。

(一)、總預算執行概況:

(1)本年度歲入部份:

1、罰款及賠償收入預算數 30,000 元，決算數 54,561 元，超收 24,561 元，執行率 181.87%。

2、規費收入預算數 196,000 元，決算數 450,742 元，超收 254,742 元，執行率 229.97%。

3、財產收入預算數 12,000 元，決算數 25,531 元，超收 13,531 元，執行率 212.76%。

4、補助及協助收入預算數 251,971,000 元，決算數 236,073,519 元，減收 15,897,481 元，執行率 93.69%。

5、捐獻及贈與收入預算數 22,963,000 元，決算數 20,878,649 元，減收 2,084,351 元，執行率 90.92%。

6、其他收入預算數 4,000 元，決算數 37,338 元，超收 33,338 元，執行 933.45%。

(2)以前年度歲入部份:

(110 年度)補助及協助收入轉入數 10,475,225 元，實現數 9,929,124 元，減免(註銷)數 6,101 元，須轉入下年度繼續辦理者 540,000 元。

(3)本年度歲出部份:

1、行政支出預算數 44,953,000 元，決算數 42,160,899 元，賸餘數 2,792,101 元，執行率 93.79%。

2、立法支出預算數 17,033,000 元，決算數 14,340,034 元，賸餘數 2,692,966 元，執行率 84.19%。

3、民政支出預算數 22,987,000 元，決算數 16,803,685 元，賸餘數 6,183,315 元，執行率 73.10%。

4、教育支出預算數 3,606,000 元，決算數 2,623,574 元，賸餘數 982,426 元，執行率 72.76%。

5、文化支出預算數 21,189,000 元，決算數 18,219,461 元，賸餘數 2,969,539 元，執行率 85.99%。

6、農業支出預算數 5,716,000 元，決算數 5,315,117 元，賸餘數 400,883 元，執行率 92.99%。

7、交通支出預算數 3,900,000 元，決算數 3,900,000 元，賸餘數 0 元，執行率 100.00%。

8、其他經濟服務支出預算數 143,260,000 元，決算數 130,003,238 元，賸餘數 13,256,762 元，執行率 90.75%。

9、社會救助支出預算數 2,125,000 元，決算數 1,922,000 元，
賸餘數 203,000 元，執行率 90.45%。

10、福利服務支出預算數 10,778,000 元，決算數 10,496,571 元，
賸餘數 281,429 元，執行率 97.39%。

11、環境保護支出預算數 15,132,000 元，決算數 14,812,544 元，
賸餘數 319,456 元，執行率 97.89%。

12、社區發展支出預算數 168,000 元，決算數 166,790 元，
賸餘數 1,210 元，執行率 99.28%。

13、退休撫卹給付支出預算數 5,211,000 元，決算數 4,924,949 元，
賸餘數 286,051 元，執行率 94.51%。

14、其他支出預算數 3,010,000 元，決算數 2,125,538 元，
賸餘數 884,462 元，執行率 70.62%。

15、第二預備金預算數 1,800,000 元，動支第二預備金及其歸屬科目
金額調整 200,000 元，賸餘數 1,600,000 元，執行率 11.11%。

(4)以前年度歲出部份:

1、(105 年度)文化支出轉入數 986,000 元，實現數 0 元，
須轉入下年度繼續辦理者 986,000 元。

2、(110 年度)行政支出轉入數 3,147,678 元，實現數 945,697 元，
減免(註銷)數 219,768 元，須轉入下年度繼續辦理者 1,982,213 元。

3、(110 年度)立法支出轉入數 2,021,496 元，實現數 1,881,609 元，
減免(註銷)數 24,223 元，須轉入下年度繼續辦理者 115,664 元。

4、(110 年度)民政支出轉入數 39,348 元，實現數 39,348 元。

5、(110 年度)文化支出轉入數 2,487,000 元，實現數 755,385 元，
減免(註銷)數 253,615 元，須轉入下年度繼續辦理者 1,478,000 元。

6、(110 年度)農業支出轉入數 751,209 元，實現數 731,209 元，
減免(註銷)數 20,000 元。

7、(110 年度)其他經濟服務支出轉入數 60,525,746 元，實現數
43,199,248 元，減免(註銷)數 2,670,909 元，須轉入下年度
繼續辦理者 14,655,589 元。

8、(110 年度)社區發展支出轉入數 40,280 元，實現數 0 元，
減免(註銷)數 40,280 元。

高雄市桃源區總決算

總說明

中華民國111年度

(二)區庫收支實況:

本年度歲入預算 275,176,000 元，決算數 257,520,340 元，歲出預算數 300,668,000 元，決算數 267,814,400 元，預計移用以前年度歲計賸餘預算數 25,492,000 元，決算結果為歲計餘絀-10,294,060 元。

歲入部份		歲出部份	
1.罰款及賠償收入	54,561元	1.一般政務支出	73,304,618元
2.規費收入	450,742元	2.教育科學文化支出	20,843,035元
3.財產收入	25,531元	3.經濟發展支出	189,218,355元
4.補助及協助收入	236,073,519元	4.社會福利支出	12,418,571元
5.捐獻及贈與收入	20,878,649元	5.社區發展及環境保護支出	14,979,334元
6.其他收入	37,338元	6.退休撫卹支出	4,924,949元
		7.補助及其他支出	2,125,538元
合計	257,520,340元	合計	267,814,400元

高雄市桃源區公所
校對章

貳、財務狀況之分析:

(一)、平衡表:

資產	205,378,246元	負債	69,901,579元
流動資產	161,991,393元	流動負債	40,923,725元
現金	161,925,393元	應付款項	36,101,187元
預付款	66,000元	預收其他政府款	4,822,538元
固定資產	43,386,853元	其他負債	19,977,854元
土地	3,949,235元	存入保證金	18,467,422元
房屋建築及設備	20,966,009元	應付保管款	1,510,432元
機械及設備	3,702,763元	淨資產	144,476,667元
交通及運輸設備	13,320,266元	資產負債淨額	144,476,667元
雜項設備	1,448,580元		
合計	205,378,246元	合計	205,378,246元

(二)、未來或有給付責任揭露說明:無

高雄市桃源區總決算

總說明

中華民國111年度

參、前後年度財務資訊之比較

(一)平衡表	(111 年度)	(110 年度)	差異原因說明
資產	205,378,246 元	192,357,354 元	
現金	161,925,393 元	145,218,538 元	較上年度增加 16,706,855 元或 11.50%(係代辦經費款項撥入尚未核銷所致)
預付款	66,000 元	166,790 元	較上年度減少 100,790 元或 60.43%(110 年度預付補助文建站設備及物品於 111 年度轉正,111 年度增加預付高中入口意象立柱遷移作業工程費)
土地	3,949,235 元	3,181,715 元	較上年度增加 767,520 元或 24.12%(係交通部公路總局移入土地)
房屋建築及設備	20,966,009 元	21,699,521 元	較上年度減少 733,512 元或 3.38%(係提列折舊費用)
機械及設備	3,702,763 元	3,784,379 元	較上年度減少 81,616 元或 2.16%(係提列折舊費用)
交通及運輸設備	13,320,266 元	16,550,946 元	較上年度減少 3,230,680 元或 19.52%(係提列折舊費用)
雜項設備	1,448,580 元	1,755,465 元	較上年度減少 306,885 元或 17.48%(係提列折舊費用)
合　計	205,378,246 元	192,357,354 元	
負債	60,901,579 元	42,263,435 元	
應付款項	36,101,187 元	21,861,961 元	較上年度增加 14,239,226 元或 65.13%(主因係代收代辦計畫尚未完成致應付代收款餘額增加)
預收其他政府款	4,822,538 元	3,210,429 元	較上年度增加 1,612,109 元或 50.21%(預收 111 年度高屏溪水質水量保護區水源保育與回饋計畫賸餘款等經費增加)
存入保證金	18,467,422 元	15,498,514 元	較上年度增加 2,968,908 元或 19.16%(履約保證金及保固金增加)
應付保管款	1,510,432 元	1,692,531 元	較上年度減少 182,099 元或 10.76%(保留地租金因疫情減收)
淨資產	144,476,667 元	150,093,919 元	
資產負債淨額	144,476,667 元	150,093,919 元	較上年度減少 5,617,252 元或 3.74%(主因係本年度支出大於收入移用以前年度歲計賸餘所致)
合　計	205,378,246 元	192,357,354 元	

高雄市桃源區總決算

總說明

中華民國111年度

肆、重要施政計畫執行成果之說明:

本所 111 年度之施政係依據年度計畫及上級有關指示辦理，施政重點以如何做好為民服務工作以達到利民便民為目標，並在年度有限之經費內，配合課室工作之推展嚴加執行，謹將本年度工作實際情形成效簡要說明如下:

一、強化行政管理及基層聯繫發揮自治功能。

二、強化基層建設及加強部落安全。

三、強化觀光活動，創造特色道路，加強農特產品推廣行銷。

四、關懷居民，提昇社會福利等，皆依計畫逐步完成。

本年度重大建設：

1.本區民生需用小型工程之興設與改善。

2.辦理保護區內農路改善工程。

3.本區基礎設施維護及小型零星工程。

4.辦理保護區內橋梁修繕工程。

5.各里部落公共設施及基礎環境改善工程。

6.111年度災害準備金搶修險工程。

7.原住民族部落特色道路改善計畫。

二、 **秘書室主任賴建戎報告:(一)一般行政行政管理計畫項目:**健全基層建設、加強區政監督、發揮人事管理考核及會計審核功能，提供公文處理管制效率，加強事務管理，貫徹十項革新及新制考績制度，照顧員工福利及身心健康之健全，以強化施政作業，加強推行為民服務工作，促進行政革新，落實施政績效。**實施內容:**1.編制內職員、技職工友約僱人員及臨時人員差勤管理及薪資核發，公健保加退保業務。2.辦公廳舍(宿舍)修繕、公務車輛管理及維修。3.公告招標業務、採購業務、財產管理、資訊維護管理及所內一般庶務之處理與執行。4.研考業務、公文時效處理、人民陳情案件、1999 專線業務管制與追蹤、法制業務、工程督導會議及所內會議紀錄。5.出納事務、稅務協助、自行收納款項收據管理及納入預算證明開立。6.收發業務、檔案管理。7.辦理預決算編製、會計帳務處理及統計業務。8.人事業務管理、考績(核)、考試分發、任免升遷、銓敘動態、退休撫、褒獎等法制事項。辦理情形，都已執行完成。

三、 **民政課何課員報告:(一)民政業務民政業務管理計畫項目:**防災業務(含全民國防及民防)、資通訊業務、里行政業務、役政業務、調解業務、墓政管理、防疫業務。**實施內容:**1.災害應變中心及配各機關辦理防災教育訓練、研習、宣導及救災(難)、通訊系統及設備操作測試(維修)等相關業務。2.辦理里行政業務、維護各里辦公處廣播系統、鄰長交通補助、鄰長文康及特優鄰長表揚活動。3.定期辦理役男體檢及抽籤作業、資訊系統養護及後備軍人各項活動業務。4.辦理調解申請案件、調解委員文康活。5.辦理公墓管理除草作業，受理埋葬許可證及起掘申請案件。6.辦理母親節及父親節慶祝活動。7.補助本區各里簡易自來水管理委員會簡易自來水設施維

修費。**(二)國民教育教育管理管理計畫項目:**國民教育業務，及各項優秀學生各項獎勵補助。**實施內容:**1.補助本區國中、國小學童養餐費。2.補助考取公私立高中(職)以上學校學生獎學金。**(三)文教活動社教及體育活動管理計畫項目:**推廣原住民事務、教育體育及民俗文化等業務。**實施內容:**1.族語推動部落化社區化家庭化、族語能力認證推廣。2.辦理全國布農族射耳祭暨傳統技能競賽。3.補助本區各國中小一校一技藝經費。4.補助拉阿魯哇族聖貝祭慶典活動。5.本區體育傑出人才獎勵。6.補助轄內辦理歲時祭儀、民俗文化活動或推廣原住民自治活動。7.補助本區各教會(堂)聖誕節活動。辦理情形，都已執行完成。

四、 **經建課課長杜育欣報告:(一)基層建設公共工程計畫項目:**加強全區公共建設、道路基礎建設、農路改善、簡易自來水改善及維護工程品質加強全區公共建設、道路基礎建設、農路改善、簡易自來水改善及維護工程品質。**實施內容:**1.111 年高雄市桃源區維管道路、路燈、行道樹等公共設施災害搶修險工程(開口契約)。2.111 年桃源區聯絡道路、農路、簡水緊急搶修險工程(開口合約)。3.111 年高雄市桃源區橋梁修繕工程(開口契約)。4.111 年桃源區擋土牆邊坡路面及排水溝等公共設施基礎建設工程。5.111 年高雄市桃源區牆面圖騰美化維護工程(開口契約)。6.111 年度高雄市桃源區全區公園路燈新設工程。7.111 年高雄市桃源區聯絡道路、排水溝及基礎周邊環境經常性維護工程。8.111 年度桃源區水質水量保護區內農路改善工程。9.(110 年 7 月及 8 月豪雨)桃源區嘎啦鳳吊橋橋塔基礎災復建工程。10.桃源區各部落風雨球場周邊電燈更新工程。11.桃源區勤和至玉穗端緊急流籠工程。12.桃源區各部落風雨球場

改善工程。13.桃源區各里部落基礎建設改善工程。14.111 年桃源區各里小型零星工程。15.桃源區復興部落故事牆整修牆面及美化改善工程。16.桃源區梅山部落入口意象興建工程。17.111 年高雄市桃源區颱風豪雨道路緊急搶修險工程(開口合約)。18.111 年高雄市桃源區维管道路、路燈、行道樹等公共設施災害修險工程(開口合約)。19.111 年高雄市桃源區颱風豪雨期間等災後原住民部落道路緊急搶修險工程(開口合約)20.111 高雄市桃源區農路緊急搶修搶險工程(開口合約)。21.(110 年 7 月及 8 月豪雨)桃源區六貓道路災後復建工程。22.111 年高雄市桃源區防救災搶修搶險工程(開口合約)。23.111 年高雄市桃源區道路側溝等公共排水清疏管理維護工程(開口契約)。24.(110 年 7 月及 8 月豪雨)舊勤和平臺往東莊溪道路災後復建工程。25.111 年桃源區農路及巷道改善工程。26.110 年 7 月及 8 月豪雨寶山二集團聯络道路及萬順道路災害復建工程等 2 件工程。

高主席清源引言：在分析表第 43 頁，為什麼保留特別多？是什麼原因？請說明，謝謝。

經建課課長杜育欣答覆：去年執行狀況因人力調整，總共有變動當一個工程要換到另一個承辦人，都要重新全面去檢視，工程的一個過程狀況，導致在接下一個工程要全面盤點，導致去年有很多案來保留。

五、 圖書館管理員謝志勵報告：圖書館業務圖書館管理計畫項目: 圖書館館藏書籍資料、電腦資訊提供、圖書推廣、部落圖書資訊站。實施內容:1.館藏總冊數:36,436 冊(1)中文圖書:共 35,901 冊。(2)外文圖書:65 冊。(3)視聽資料:470 件。(4)期刊:65 種。(5)報紙:目前訂閱聯合報及自由時報 2 種。2.開放數位學習區。3.舉辦圖

書閱讀相關活動 9 場。

王代表正國詢問：在整個決算及預算是不同個業務，在去年預算 111 年度及追加減預算，前面課室做了多少事，未完成我也詢問各課室也說沒問題，那最基本相關各課室單位主管就是要知道決算預算還有多少錢。

高主席清源回應：都有來只是因這些單位主管剛剛接新的工作，可能在忙些業務如未報告就可以先行離開處理事情，只留下報告的課室。

王代表正國詢問主計室：有些問題明天討論那請問主計我們今年的結款有多少呢？那今年度還有沒有錢可以辦追加。

主任吳珮芬答覆：111 年度的決算剩餘數為請翻開第 32 頁累計餘絀計算表 46,891,878 元，那 112 年度總預算目前預定為 11,300,000 元，扣抵之後目前剩餘數為 35,591,878 元，謝謝。

王代表正國詢問經建課：去年在追加減預算執行多少。

課長杜育欣答覆：翻開 27 頁基層建設，原預算數為 42,413,000 元，預算增減數為 97,635,000 元，合計為 140,048,000 元。

王代表正國提議：主席，本席建議會後找主計及相關課室了解整個決算內部程序，如未執行的看下一步要如何進展。

高主席清源結語:如代表想更清楚了解所有預算的制度，也可私底下詢問各課室不了解的地方，各代表對各課室有所疑問的，總質詢一併質詢，今天行審查預算及一二讀會，我們今日會議先就此結束。

肆、 主席宣布：高主席清源宣布今之會議到此結束。

伍、 散會

高雄市桃源區區民代表會第三屆第一次定期大會議事錄

第十次會議議事錄

日期：中華民國112年5月17日(星期三)上午9時

地點：本會二樓議事廳

出席：高主席清源、顏副主席莉華、余代表金鐘、石代表永貴、王代表正國、顏代表清順、陳代表英敏

請假：民政課課長謝仁正、秘書室主任賴建戎

列席：區長杜司偉、農觀課課長王自立、主計室主任吳珮芬、人事室主任陳容鼎、經建課課長杜育欣、清潔隊隊長曾明禮、社會福利館管理員謝雅鈴、圖書館管理員謝志勵、文物館管理員杜秋蘭、土地管理所所長謝鎮宇

主席：高主席清源

秘書：撒帽・伊斯瑪哈繕　　**記錄**：高詩華　**彙整**：顏雲美

壹、 報告事項

秘書宣告：出席代表已達法定開會人數，請主席宣布開會。

主席宣布:高雄市桃源區民代表會第3屆第1次定期大會112年5月17日星期三所排定議程第10次會議主席宣布會議開始，請秘書將今日會議內容報告。

秘書報告：5月17日星期三第10次會議。一、審查各課室決算(人事室、農觀課、社會福利館、清潔隊、文物館、土地管理所)。二、二讀會表決、審查。三、審議111年度高雄市桃源區總決算案第三讀會審查表決。四、總表決。

主席裁示：今天審查各課室決算，依照排定順序為，一、人事室。二、農觀課。三、社會福利館。四、清潔隊。五、文物館。六、土地管理所。如開完會要進行二讀會三讀會審查表決，各位代表針對審查預算有意見嗎？所有各課室報告結束時，代表質詢各課室。

貳、各課室總決算總說明

一、人事室主任陳容鼎報告：翻開決算書 25 頁，公務人員退休及撫卹給付，4,554,549 元，公務人員退休給付 370,400 元，合計給付為 4,924,949 元，公務人員撫卹給付 127,450 元，以上為人事室 111 年度決算說明。

二、農觀課課長王自立報告：翻開第 7 頁**(一)農業管理與輔導業務計畫項目:**農業推廣、生態保育、水土保持、林務、動植物防治、查報取締等。實施內容:1.農機使用證明核發 17 件。2.農業用地使用核定 13 件。3.辦理農業設施資材補助受理申請 44 件(剩餘數為 36 萬元整整年度編列為 80 萬)。4.辦理區內外農業行銷推廣活動 3 場次。5.簡易水土保持作業申請 57 件。6.原住民保留地禁伐補償計畫受理核定案件 1,453 筆(為 2 千多萬)。7.全民造林計畫受理核定案件 24 筆。8.超限利用計畫受理核定案件 221 筆。9.獎勵造林計畫受理核定案件 25 筆。10.農業天然災害現金救助案戶數 347 戶。

三、社會福利館管理員謝雅鈴報告：翻開第 9 頁，**(一)社會救濟社會服務計畫項目:**各項急難救助、社會福利業務。**實施內容:** 1.高屏溪水水量計畫醫療救助案件核定 97 件。2.高屏溪水質水量計畫喪葬補助案件核定 47 件。3.原住民急難救助受理申請案件核定 44 件。**(二)各項福利性服務與活動、災民收容與安置業務。實施內容:** 1.辦理區內家戶電費補助每戶每月補助 800 元)。2.災害收容及備災物質管理及採購已執行完畢。3.辦理春節敬老活動 1 場次。4.辦理春節敬老津貼發放 904 人。

四、清潔隊隊長曾明禮報告:翻開第 9 頁，**(一)環保業務環境衛生計畫項目:**各里清潔載運、資源回推廣防疫。**實施內容:** 1.環保業務觀摩研習 1 次。2.勞工安全教育訓練。3.辦理本區非自來水用戶一般廢棄物清除處理費補 1,216 戶。4.本區髒點維護清掃工作。5.依中央流行疫情指揮中心及本市嚴重特殊傳染性肺炎流行疫情指揮中心相關規定，針對本區各機關學校執行內外部之消毒工作。6.全區巨大垃圾清運工作。7.登革熱防治，移除積水容器作業。

五、文物館管理員杜秋蘭報告:翻開第 7 頁，**(一)文物館業務文物館管理計畫項目:**文史典藏維護、在地特色與歷史文化、培育文化傳承。**實施內容:** 1.文物維護與分類:(1)館舍文物普查及登錄分別為:布農族 142 件、拉阿魯哇族 71 件。(2)分類布農族、拉阿魯哇族服飾、生活器物、照片。2.辦理技藝研習活動 2 場。3.辦理文化推廣 4 場。4.辦理特展 4 場。

六、土地管理所所長謝鎮宇報告：請翻開 19 頁，去年原預算為 3,143,000 元，上級補助 1,062,000 元，總預算 4,205,000 元，今年剩餘數為-1,775,150 元，執行 2,429,850 元，未完成預算為人事預算，去年業務費為 1,930,000 元，去年執行率為 96%。請翻開 6 頁，**土地業務土地管理計畫項目:**原住民保留地權利回復審查及執行。**實施內容:**1.原住民保留地權利回復完成登記 199 筆。2.租金續租完成 27 筆，承租轉讓完成 6 筆(依人民申請案件)，繼承 4 筆，新租 5 筆，終止租約 2 筆。3.分割鑑界送至美濃地政事務所 75 筆，已完成鑑界 10 筆、已完成分割 65 筆。4.補辦增劃編受理案件為 13 筆、駁回 2 筆、待會勘 0 筆、林務局審認尚未回覆 1 筆、林務局同意 0 筆、續辦中 7 筆、核定中 1 筆、鑑界中 2 筆。5.原住民保留地土地政策法令意見交流宣導 8 場。

高清源主席引言：先休息 10 分鐘，如代表有疑問可找各課室詢問，接續二讀及三讀會審查表決。

參、代表審查各課室決算

顏代表清順詢問：各課室 111 年度決算都執行完成，去年今年人事調動，也希望把今年度預算執行更徹底，如各課室主管在執行有所困難可以找區長或代表討論，如何讓預算執行完成，要依照法律完成不可懈怠違法失職。

石代表永貴詢問：勉勵未來施政要加強，我們區代表站在監督角色期許建議，且服務態度加強符合人民需求，讓桃源區更美好。

顏副主席莉華詢問：如何在這 4 年幫我們區長推動行政，你們專業認知職責我相信可以做到，在這 4 年當中各主管有你們的使命願

景，明天總質詢我想拿各位的文字報告，我也會在這今年定期會看你們做到哪裡，監督及成效到哪裡。

王代表正國詢問主計室：翻開第 3 頁，總決算總說明剩 2,000 多萬。未執行預算工程也包含裡面嗎？如追加減預算那未執行的工程要重新嗎？如本預算還未做及人力不足那你們相信可以做得起來嗎？否則經建課負擔壓力，不如重新編列預算，前面保留特別多，解決才是目的，如開口契約案墊付款項目很多，會做不出成果。

主任吳珮芬答覆：目前累計餘絀現今狀況目前不是很多，裡面還有補助收入的錢，還沒付給廠商目前公所編預算，還能移用的錢為 3,500 多萬。因 111 年度剩 4,000 多萬，那 112 年度移用 1,000 多萬，那現今看起很多但有預定用途。那未執行工程都在歲出保留，後續繼續請款，保留且設定預算通知廠商。回覆代表開口契約有也有招標。

王代表正國詢問：水質水量的錢有剩餘款嗎？且有繳回去嗎？

主任吳珮芬答覆：翻開第 4 頁，會把水質水量繳到這些項目，請翻開 15 頁，捐獻收入原預算為 22,963,000 元，實現數 20,878,649 元，剩餘數為-2,084,351 元，會繳到區庫。也會去提報意外險計畫。

高主席清源引言：前面預算很多尚未執行，新年度又有新預算，後面是要使用還是不要？水質水量的錢能夠服務在人民身上，保留款不要太多，否則上級單位會說申請這麼多卻沒有挪用，希冀改進。

陳代表英敏詢問經建課：總說明我相信主計非常辛苦的查證，那 111 年度我針對未完成進度有 17 件，那保留款如何盡快執行，那執行完畢有幾件呢？並且要督促廠商繼續辦理。

課長杜育欣答覆：去年度總說明已經有 9 件完成，17 件未完成，截至今日 10 件完成，未完成 16 件，那 16 件當中有 7 件驗收當中，只有 4 件正在執行，那目前剩下 13 件未完成未提案。

陳代表英敏詢問：今年上任預算執行方案進度如何？發包有幾項。

課長杜育欣答覆：總共有 5 件，3 件委託設計規劃，2 件開口契約正

在編列預算中這個月會完成，原民會補助的機設費，基礎建設費會依照代表提案及里民里長陳情入案來施作。

陳代表英敏詢問：那公所歲入有三大方向來源中央、水質水量、原民會基礎建設，那今年原民會補助款 900 多萬，年度執行成效，也看各位行政各課室執行成效效果看能不能增加到 1,000 萬，也請區長督促。

主任吳珮芬答覆：去年有比今年增加。

陳代表英敏詢問經建課：公所如何在有限的資源下，能提報更多計畫經費，來挹注桃源區。我也了解行政部門的業務也如何知道怎把桃源區發揚更好，帶動所會和諧行政團隊就看各位，那我們代表會強而有力監督執政對事不對人，未來 4 年和諧且成長帶動桃源區發展。

高清源主席引言:今之審查桃源區總決算二讀審查已完成，接續二讀表決，是否有意見。

王代表正國詢問經建課：在追加減預算書 39 頁，桃源區農路巷道改善工程，那 800 萬是執行嗎？還是有發包呢？桃源區擋土牆路面有 400 多萬，如果某些原因，預算要變更設計施做要很詳細評估，盡量避免會牽涉到圖利方便，一定要提到代表會來審查。

課長杜育欣答覆：已完成規劃設計，發包也已完成。那桃源區擋土牆路面完成 99%，目前正在設計變更執行當中，因前面的承辦有召開會議變更設計未完成，我們在執行中有召開會議依照里長及代表提議，針對水溝目前有做變更，在會議當中有提議還未施做項目，最後變更設計。

主席宣布：休息 10 分鐘

陸、 111 年度高雄市桃源區總決算案第二讀會

主席宣布：中華民國 111 年度(111 年 1 月 1 日至 111 年 12 月 31 日)高雄市桃源區總決算案高雄市桃源區公所編，同意第二讀會審查之代表，請表決。

表決結果：第二讀會表決結果全數通過。

主席宣布：休息10分鐘

王代表正國報告：請主計說明有關於文字修正請提出，如沒意見就進行三讀。

主計室主任吳珮芬報告：111年高雄市桃源區總決算案提出文字修正案第3頁，區庫收支實況第4點原本誤植為經濟發展支出，**修正為社會福利支出**，第5點原本誤植為社會福利支出，**修正為社區發展及環境保護支出**，農業管理與輔導業務**第7頁辦理農業設施資材補助受理申請**誤植35件，**修正為44件。第73頁歲出人事費支出彙總表修正清潔隊為13人，區公所主管修正為47人，合計為57人。**

高主席清源引言：有關修正第3頁可否報告金額。

主任吳珮芬報告：社會福利支出12,418,571元，社區發展及環境保護支出14,924,949元。報告主席數字正確。

高主席清源裁示：有關修正文字後續補給各個代表及代表會，針對文字修正代表有意見嗎？

柒、 111年度高雄市桃源區總決算案第三讀會

主席宣布：中華民國111年度(111年1月1日至111年12月31日)高雄市桃源區總決算案高雄市桃源區公所編，同意第三讀會審查之代表，請表決。

表決結果：第三讀會表決結果全數通過。

高主席清源結語：明天開會時間9點整，我相信代表都有準備充分的資料在總質詢。

捌、 主席宣布：高主席清源宣布今之會議到此結束。

玖、 散會

高雄市桃源區民代表會第三屆第1次定期大會
第十一次會議議事錄

日期：中華民國112年5月18日(星期四)上午9時

地點：本會二樓議事廳

出席：高主席清源、顏副主席莉華、余代表金鐘、石代表永貴、王代表正國、顏代表清順、陳代表英敏

請假：民政課課長謝仁正

列席：區長杜司偉、農觀課課長王自立、主計室主任吳珮芬、人事室主任陳容鼎、秘書室主任賴建戎、經建課課長杜育欣、清潔隊隊長曾明禮、社會福利館管理員謝雅鈴、圖書館管理員謝志勵、文物館管理員杜秋蘭、土地管理所所長謝鎮宇

主席：高主席清源

秘書：撒帽‧伊斯瑪哈繕　　**記錄**：高詩華　　**彙整**：顏雲美

貳、 報告事項

秘書宣告：出席代表已達法定開會人數，請主席宣布開會。

主席宣布：高雄市桃源區民代表會第3屆第1次定期大會112年5月18日星期四所排定議程第11次會議主席宣布會議開始，請秘書將今日會議內容報告。

秘書報告：5月18日星期四第11次會議總質詢。

主席裁示：那就按照我們所排定的議程及抽籤，5月18日星期四議程第11次會議總質詢，現在就按照我們的法定時間是50分鐘，包含所有各課室質詢，首先請顏代表清順質詢，後續為石代表永貴、顏副主席莉華、余代表金鐘、王代表正國，陳代表英敏質詢發問。

參、總質詢

顏代表清順質詢民政課：針對區運所辦理活動執行進度請問有招標了嗎？

吳課員美芳答覆：發包案進行中，這禮拜會全部上網招標完成。

顏代表清順質詢：請問第 3 次籌備會議還沒召開嗎？今年度這是桃源區辦理最大活動也是區長任內所執行，我希望不要一個人去承擔，成立小組會議或各課室一起協助幫忙，我會以嚴厲態度去看，在賽事場地的規劃是希望集中在桃源區以內，請承辦人稍微規劃，且跟里長去溝通才可行定案。

吳課員美芳答覆：那第 3 次籌備會議會在 5 月底 6 月初之間召開會議，會跟課長確認時間，邀請代表會主席及副主席代，代表們一起開會議。

顏代表清順質詢：選手之夜會放在第幾天？有在公所官網有看到本區表演團體是非常好的學習舞台。

吳課員美芳答覆：報告代表，選手之夜在 6 月 22 日晚上舉辦。

顏代表清順質詢經建課：課長能否說出這半年上任感想？你有什麼想法把桃源區的基礎建設如何做得更好。

課長杜育欣答覆：在去年接任因我年紀輕及經驗比較尚缺，有跟前任秘書及主計或各課室前輩學習當中，換取經驗成長中，在會勘也有跟局處長承辦人意見的交流，目前我們桃源區目前欠缺的採購法律需要改進的地方。

顏代表清順質詢：那桃源區其實也沒有比較大的亮點，讓遊客願意停留在我們桃源區消費，讓我們一起努力我相信課長一定要有時間和歷練，不久將來會是一個人才且我對你的勉勵。那工程有時會進入到部落，在辦理施工說明會可邀請我們里長或代表及部落會議主席，可否聽取建言，減少磨差，也希望區長能加派人力給你。

課長杜育欣答覆：我剛剛有給各位代表有關工作預定期程計 4 年願景報告，在第 4 頁我會針對去年的工程來做一個完結，人力上調配有些問題所以很多保留，希望在 10 月份把去年工程案完結，今年的預算會執行希望在 5 月底委託規劃設計，六月辦理召標作業，113 至 115 年度會配合區長施政目標，帶動整區觀光發展。在我上任我也看到本區欠缺觀光景點會全盤檢討，導致遊客沒辦法停留只到啞

口。

顏代表清順質詢農觀課：接任課長有何感想？

課長王自立答覆：1 月至 5 月份接農觀課後，會跟同仁討論遇到的困境，自從莫拉克開始整個觀光停滯不前，如何把遊客留下來，希望用農業帶動觀光，例如:愛玉是屬於投資報酬高的經濟作物，那我們先會以內部來改變，那我們內部有 4 個產銷組織，但因年邁導致在行政接單方面沒辦法自行做，那各里我們會盤點出觀光的地方編列獎勵金，提升農民經濟。

顏代表清順質詢：幫里民推銷農作物是放在公所前面嗎？如放在圖書館旁邊會比較多人嗎？因遊客會經過此地。

課長王自立答覆：之前也有公告過，請區內合法組織團體承租圖書館旁，遊客經過也會看到，也會編列預算給農民使用並且活化。

顏代表清順質詢：受理天然災害現金救助，中央政策 10 天嗎？那有里民反映要受理但時間逾期，是否建議能請里長宣導。

課長王自立答覆:農業天然災害只要公告就是 10 天受理，假日也會受理，不要喪失農民權益。

顏代表清順質詢：明年度櫻花祭梅花季如何相關業務前期規劃，邀請里長討論會議，如何規劃市集美化攤位，儘量市集能做分類規劃區隔，建議課長花一點心思。

課長王自立答覆：櫻花祭預計 7 月，會針對八個里來做一起討論是不是要執行市集，增加經濟收入效益。

顏代表清順質詢社會福利館：接任館長有何感想呢？社福就是主動並且跟里長里幹事多點接觸，里幹事就是下里找尋問題，反映給公所主動積極。

管理員謝雅鈴答覆：社福是接觸人民第一窗口，假設如受理個案，萬一沒通過我會用另外方式轉介其他單位，主動服務是必要且發掘個案，為民服務精神，積極搭配里長里幹事，在各里部分有很多弱勢家庭，需要我們救援及幫助。

顏代表清順質詢：急難救助受理申請天數，希望站在民眾同理心，

建議能讓民眾不要來這辦理申請好像是被歧視，莫忘世上苦人多，相關程序能盡早處理。

管理員謝雅鈴答覆：社會救助受理審查 3 天，財稅調查要 7 天，如情況特殊 1 個多月。

顏代表清順質詢清潔隊：第一次觀摩何時出去呢？把對方的優點看是否能套用在桃源區執行。

隊長曾明禮答覆：5 月 23 至 24 日，去彰化縣芳苑鄉清潔隊觀摩。

顏代表清順質詢：子母車數量夠嗎？

隊長曾明禮答覆：調查 10 個分布在 7 個點，那目前含有 10 個子母車因垃圾實施不落地，以活動備用中，不建議子母車分布各地。

顏代表清順質詢：雨季將到有針對登革熱防治嗎？收垃圾時間點可否在晚上，但因我們這裡是山路比較沒辦法執行，不像都市照明燈足夠否則這樣一來會增加清潔隊危險。

隊長曾明禮答覆：在工作報告事項也有口頭報告，本隊跟衛生所啟程配合至建山，積水容器處理宣導工作，通常都是夏天登革熱較多，那桃源區不是孳生登革熱的來源，先前部署防範措施。

顏代表清順質詢區長：區長半年有何感想呢？給區長勉勵為什麼別人會在背後謾罵，通常我們都是走在別人前面會被指責。

杜區長司偉答覆：政治不會看得很重，如何把人民對你的期待，按步就班推動施政，外面風聲我是可以接受，每人都有不同角色看待事情，把公所穩定下來且初步規劃，讓行政團隊推動在這 4 年所要執行事項，謾罵聲偏激聲音我都化為能量釋放。

顏代表清順質詢：那區長要把桃源區帶到什麼方向呢？

杜區長司偉答覆：民代腳步轉向區政工作，位職也不盡相同，在公所內部人員不足，環境上如疫情影響很多工作尚未執行，也承接去年未執行工作也是要執行完，這 4 年會以農業觀光，社會福利為出發點，建設受限於混泥土廠經費會比較吃緊。

顏代表清順質詢：有關里長交接財產清冊制度，請區長回答一下。

杜區長司偉答覆：我一上任就馬上交代好清冊，及桃源區公所財產

一併清點，有些沒建立完成總務特別辛苦，在各里或許設備壞掉卻沒有報上來，所以重新建議財產管理制度，後續採購請民政課課長補齊。

顏代表清順質詢：備災準備好了嗎？這都攸關桃源區生命財產安全。

杜區長司偉答覆：與市府在線上有很多課程相關知識，並且雙向聯繫溝通，物資備戰品都有盤點好。

顏代表清順質詢：有些民眾住在潛勢溪流區，很難執行撤離。

杜區長司偉答覆：大部分民眾願意配合，如請不動會以同意書自行承擔後過，前期會以柔性勸導並跟警察及軍人協助幫忙疏散。

顏代表清順質詢：區運布農盃活動，也會碰到如何遴選選手？先建立遴選制度避免所謂紛爭，也請區長督促有關內部人員服務品質，且勉勵各位聖經話語，忘記背後努力向前。

杜區長司偉答覆：會以優勝隊伍優先，其次從中找尋各里優秀選手以此類推，公所是服務的部門，所以我辦公室為何會在底下辦公，我要看各位有沒有認真職守，我會加強管理服務品質提升。

主席宣布:休息 10 分鐘

石代表質詢區長：區長對農業的方向看法，如何讓桃源區成為經濟繁榮、交通安全，道路順暢及多元化的農特產品，請說明一下。

杜區長司偉答覆：我們有全台灣最多產植梅子、愛玉、金煌芒果，咖啡我也針對農業發展突破因農業停留在初級，如何往 2 級至 3 級產業走一定要產品產出，如金煌芒果銷售至玉井六龜，卻是他們的產業，如梅子拿去加工送去別的地方，我們卻成為生產者，品牌行銷卻是別人，如何建立品牌卻遇到環境改變，因雨量不足梅子銷售不好，如農民不轉型是沒辦法未來的趨勢，農觀課會透過上課教育是複製最好的捷徑，並且傳授給農民知識先改變農耕方式，而周邊的住宿、軟體、硬體都還欠缺不足夠，部落及道路農產品美化推動，經費不足需仰賴外面尋找資源，我也交代各課室都要寫一份計畫書，產業產級要升值才有屬於桃源區的農產品。

石代表質詢：是否有盤點連結各里觀光的悠閒景點呢？活絡桃源區商機投資良好環境，創造就業機會帶動部落年輕人創業。

杜區長司偉答覆：各里都會盤點也產出很多經費，也找尋合作的茂管處提出我們的想法，在高中里有一個叫金剛瀑布，也有提報計畫如何做步道，也盤點日據時代的路況，營造部落的小山讓遊客到此地消費商店，但礙於經費上的關係，那我們有爭取寶山國小經費4,000萬也感謝茂管處，但計畫方向目標有不同想法所以退掉，會以里民為優先，復興市集也有找經費但資金不足夠所以努力尋找，觀光點線面並不是一開始就可以達成，要一步一腳印串聯起來，讓年輕人知道區政有在做，最近桃源里的里民有在上型農的課程，連結這些青農並且分享資訊。

石代表質詢：農業局在112年度是否有提農產品安全用藥課程呢？公所有提出計畫嗎？

杜區長司偉答覆：有些民眾種植有機優些並沒有，但我們目前有上課安全用藥輔導過1次課程講習，也配合市政府廠商委託願意來，公所也有提共這方面資訊，且提升農產品競爭力。

石代表質詢：針對目前基礎建設因市長上次有來過，且針對他的方向4年以後區長要如何執行呢？

杜區長司偉答覆：如拉芙蘭一個橋就要3,000萬，那我這一年頂多用的錢4,000萬，所以也是要爭取經費，那復興市集我門也是有看了幾個點，應該是民眾要發起需求我們才願意執行，否則公部門一直執行，但卻沒有人擺攤會有執行上的落差。

石代表質詢區長：桃源公墓用地有在執行更新計畫嗎？有沒提報市府。

杜區長司偉答覆：我們有150萬要把農地更新，比較會先執行建山里，但經過盤點桃源里比較嚴重，也花費本預算150萬元，後續會提報計畫。

石代表質詢：我建議重大工程也能夠把議員團隊邀請來，不要只是公所和區民代表，共同把桃源區的願景打拼起來。

杜區長司偉答覆：我也歡迎議員團隊一起來為桃源區做事情，我要澄清高雄市原住民委員會有給原鄉部落安全經費，那瑪夏 1,500 萬、茂林區 1,500 萬，桃源區因人數多有 2,500 萬左右，那這筆費用比較不好拿因議員的管轄監督，所以本區在努力一點往外尋找經費。我先澄清一下提報計畫並沒有所謂的自備款，希望大家一起努力把有限的資源創造更美好的桃源區建設，也歡迎任何團隊給區公所指教。

石代表質詢區長：也希望區公所團隊主動下里關懷民眾需求，上次提的有關拉芙蘭里勤和里的垃圾車問題，但礙於交通法規，要親自下里跟里民說一下。

杜區長司偉答覆：我也有帶著隊長司機親自走一遍窒礙難行在哪裡，勤和里里長不建議開進去，那未來垃圾車會以大台為主因南橫遊客特多及垃圾量大增，所以我們目前都開不進去，也會聽取民眾及里長建言。

石代表質詢秘書室：公所各單位及八個里的財產清冊清點到什麼地步，如遺失找不到有沒有被侵占呢？那經過 4 至 8 年，每年一直清查卻不清楚呢？所以財產一定要好好列管，否則移送至檢調單位追究責任，也有看到你們簡報風險評估有在做。

室主任賴建戎答覆：那我們財產確實沒有盤點很清楚，秘書室會有一個通案提供活動中心相關財產設備會請他們來盤點，高雄市審計處有發文針對桃源區公所財產這部分，有去說明且內部召開 3 次會議，也會把相關情況回覆給審計處，也會請相關各課室主管，提供財產報價單這部分，請他們來盤點看資料還在嗎？總務會去做登帳，如財產超果 10 年以上會以報廢程序處理，也會加強要求里幹事在盤點務必要將照片，及財產清單要核對清楚，如遺失要回報，否則依公務人員懲處規定會有刑事及民事責任，秘書室是要彙整但實際上區長也下令各課室主管針對自行課室列財產清單。

石代表永貴質詢民政課：目前里長有財產交接的有幾位呢？

吳課員美芳答覆：我查了一下目前各里長是不會有財產的，那秘書

室去年至今是針對我們里辦公室財產盤點，里幹事在處理，里長財產只有摩托車。

石代表永貴質詢：目前簡易自來水管委會有完成提報計畫給公所有幾件呢？市府委託你們執行，我希望要把管委會制度化，有牽涉到補助 3 萬元。

吳課員美芳答覆：我要詢問承辦人這邊。

石代表永貴質詢人事室：有關區公所人員會勘因公出差請問你們如何管制呢？

主任陳容鼎答覆：依照請假規定處理，如逾時間公出會依加班規定補休假。

石代表永貴質詢：有職務代理人機制嗎？有列管經常違反的同仁實施輔導措施嗎？喝酒懶惰出勤卻找不到的人，

主任陳容鼎答覆：各單位課室主管也有加強職務代理人機制，一定要先經過才能批准，也會透過差勤管理監控如有曠職未上班，如曠職 3 日以上會提相關懲處規定提考績會審議。

石代表永貴質詢：清潔隊目前是人手不足嗎？

主任陳容鼎答覆：有關清潔隊缺額權責管轄在秘書室，我們會尊重秘書室後續安排。

石代表永貴質詢清潔隊：請問隊長有什麼需要幫忙的呢？

隊長曾明禮答覆：原鄉地區礙於情理法法理情，做事容易管理難，因清潔隊底下都是勞工，一般行政人員不是公務人員，按照清潔隊特殊的方式跟公務人員不相同，那上回覆主席也說垃圾很髒亂，我們用資源回收變賣金把那塊地用乾淨，政風很想入案處理，但沒有達到資格，因 15 萬以內採購是合法的，屬於行政規則部分，那王代表上回有說要看變賣金的使用要點，我也有給 111 至 112 年清潔隊任用人員對照表，人員不是不夠是超額，111 年是 9 位 112 年是 10 位，所以跟各位代表說人員是充足。

主席宣布：休息 5 分鐘

顏副主席莉華質詢土地管理所：有關高中樂樂段是否有租約期限？

有沒有關於租約到期因我們可收回那地嗎？因要使用這地還是沒有辦法，

所長謝鎮宇答覆：請問是針對非原住民嗎？訂約為 2 年那 6 年為 1 次的租約，應該要在屆滿的 6 個月之前為告知租約期限收回。

顏副主席莉華質詢：要賠償種植的植物嗎？

所長謝鎮宇答覆：賠償是不用那地上物要拆除掉。

顏副主席莉華質詢清潔隊：有關國家公園裡垃圾特別多，回饋金是多少，那這費用如何運用，那現在垃圾是從啞口至梅山里會增多嗎？

隊長曾明禮答覆：代處理費一台 50 幾萬且分四季，如果是這樣問題我們會先開會議，針對垃圾的增加看是否能增加車輛代處理費呢？但今年固定金額。

顏副主席莉華質詢秘書室：請問我們目前公務車有幾輛呢？維修費室多少呢？保險費是乙式還甲式很重要請你一定要告知我，如開車開公務車發生事件，那要怎麼辦有關肇事比例，那公務車使用可否自行放到家呢？

室主任賴建戎答覆：公務車目前 4 輛，各里長共 8 輛，有編列機車汽車牌照稅燃料稅，如提供給我們我們會去核銷，維修費使用者自行支付，保險費會詢問總務室，假如同仁開公務車會使用出車單且註明會勘地點，且加註里程數幾油量，如個人違法交通規則如超車使用者自行付款，規定結束之後一定要開回區公所，除非區長裁示。

顏副主席莉華質詢文物館：你有何建議規劃如何引入遊客至桃源區文物館，不是梅山口文化中心，如梅山口有解說人員，3 至 5 年就會更新導覽照片，引入至文物館帶農周邊經濟價值，不是只有在區公所擺農作物。

管理員杜秋蘭答覆：我們會在粉專媒體的行銷及公所官網，礙於周邊環境原本設計關係跟居民停車劃設想法不一致，加上能見度不是一目了然。

顏副主席莉華質詢區長：年輕人對你期望相當大，拉阿魯哇有祭場為何布農族沒有？這 4 年我希望有初步的效果出來，如放在高中樂樂段離台 20 線非常近，觀光遊客會來得更多。

杜區長司偉答覆：承接前區長好像有規劃要擺放在打馬虎(地點)，成為布農族祭場，但那我還尚未看過，我會思考這問題如何把布農族呈現出來，這次參加高中里運，如何把精神文化傳承，在經費許可之下還是要跟代表會溝通。

高主席清源結語：明天還有 3 位代表位質詢，因區長下午至市政府開會，經過代表決議總質詢一定要區長在，下午會議各代表自行下里，今之會議到此結束。

肆、主席宣布：高主席清源宣布今之會議到此結束。

伍、散會

高雄市桃源區民代表會第三屆第1次定期大會
第十二次會議議事錄

日期：中華民國112年5月19日(星期五)上午9時

地點：本會二樓議事廳

出席：高主席清源、顏副主席莉華、余代表金鐘、石代表永貴、王代表正國、顏代表清順、陳代表英敏

請假：民政課課長謝仁正、人事室主任陳容鼎

列席：區長杜司偉、農觀課課長王自立、主計室主任吳珮芬、秘書室主任賴建戎、經建課課長杜育欣、清潔隊隊長曾明禮、社會福利館管理員謝雅鈴、圖書館管理員謝志勵、文物館管理員杜秋蘭、土地管理所所長謝鎮宇

主席：高主席清源

秘書：撒帽・伊斯瑪哈繕　　**記錄**：高詩華　　**彙整**：顏雲美

參、 報告事項

秘書宣告：出席代表已達法定開會人數，請主席宣布開會。

主席宣布：高雄市桃源區民代表會第3屆第1次定期大會112年5月19日星期五所排定議程第12次會議主席宣布會議開始，請秘書將今日會議內容報告。

秘書報告：5月19日星期五第12次會議。一、總質詢。二、討論提案。(一)公所提案(二)代表提案。三、臨時動議。四、人民請願案。五、閉會。

主席裁示：5月19日星期五議程第12次會議總質詢，就按照昨天尚未完成的代表來總質詢，現在就按照我們的法定時間是50分鐘，包含所有各課室質詢，首先請陳代表英敏質詢發問。

貳、 總質詢

陳代表英敏質詢民政課：請問寶山公墓有用面積是多少呢？因

我們公墓有寶山部落及二集團部落，是否公墓被私人土地佔用呢？里民想了解知道。

顏課員金花答覆：面積為寶山 71190 平方公尺 7 分地，二集團 4 分多地。

陳代表英敏質詢：寶山簡易自來水成立了嗎？ 3 月份范志賢課員有跟我門座談會，部落成立委員會產生草案送至公所，協助水源地應該是經發局，那各部落水源應該是有區公所負責。

顏課員金花答覆：我等下問民政課范課員回覆代表。

陳代表英敏質詢：110 年來一直討論唯一沒有聚會所的地方高中部落，目前進度如何，公所是否有可行性的土地？

杜區長司偉答覆：上次有開里民大會因居民反映，因聚會所一定要有公廁無障礙設施廁所，只差居民同意書，但部落主席說給他們與里民充分溝通，這部分就停掉後續會尋找動工土地，且馬上執行任務，那公所沒有適合的土地在那邊，除非居民撥用土地給公所使用執行，很難會有公有地。

陳代表英敏質詢：推行布農族祭儀場這方案進行中嗎？

顏課員金花答覆：這部分是我剛好承辦的業務，有規劃中，經費是要 3,000 萬，也寫計畫至中央原民會，但評估之後因距離部落太遙遠需考慮經濟價值至今尚未執行。

陳代表英敏質詢：高中過河部落成立管委會嗎？

顏課員金花答覆：有關高中過河部落這問題我等下問民政課范課員回覆代表。

陳代表英敏質詢農觀課：桃源區農作物最大宗有哪幾項？

課長王自立答覆：全區以梅子 863 公頃、金煌芒果 240 多公頃、愛玉 200 多公頃、紅肉梨 110 公頃，咖啡茶葉為 71 多公頃桃源區五大作物經濟來源。

陳代表英敏質詢：公所對產業的行銷管道及知名度，有挹注經費嗎在產季上？讓全國知道桃源區有何種產品，明年朝這方向推動。

課長王自立答覆：今年的經費是去年所編列，我們會積極媒合加工廠，並且推行伴手禮，每一個季節都會有不同農產品，明年也會編列相關經費促銷活動，今年會規畫芒果義賣，如各社區有針對他們特色行程活動，公所可進行輔導且引客，提升農產經濟價值。

陳代表英敏質詢：如何以現有資源打造桃源區八個里的特色，因南橫景點開拓至天池，如何讓遊客慕名而來，且執行方向說明，請說明寶山部落。

課長王自立回覆：先盤點找尋各里特色，及周圍附近可使用來做可行性評估，及閒置空間，如寶山國小茂管處有贊助一筆經費，辦理使用計畫書先爭取，以當地民眾為主。

陳代表英敏質詢：有關種植櫻花必須在季節性種植，否則存活率不會太久。

課長王自立回覆：想要種植櫻花，農觀課也有爭取苗木來美化，希望部落共同參與達成共識。

陳代表英敏質詢土地管理所：所有桃源區申請增劃編的筆數有幾件？不合原因可說明一下謝謝。

所長謝鎮宇回覆：在我過去當任土地所所長申請案件 150 多件左右，通過案件 40 件，不通過原因礙於法規限制，在民國 77 年 2 月 1 日以年使用至現在，過去會勘土地使用現況認定，公所初審一定會同意報至林務局，如現況無法認定有使用事實，後續難以保證。

陳代表英敏質詢：目前傳統領域有沒有哪個族群申請？我以寶山馬里山部落為例，過去都有足跡所在學校及房子結構，那提出申請方式要如何？

所長謝鎮宇回覆：目前沒有各協會向公所申請，但公所有主動編列預算，主要是以協會名義執行申請，但過去 1 年辦政策宣導時，例如:拉阿魯哇部落說明，也有針對布農族這議題來討論，到底要以社區、家族，里來劃設？布農族是以社群遷移，

所以更需要充分討論。

陳代表英敏質詢：目前土審共有幾位？請問成立了嗎？期限多久？

所長謝鎮宇回覆：區長主任委員一共 11 位，已經成立了但還要教育訓練及相關證書頒發，隨區長任期 4 年。

陳代表英敏質詢：八八水災之後有劃地為敏感區，是否可通過公所來詢問市府地基是否有穩固還是解編了呢？藤枝舊部落打造起來 21 號，成形之後如何提報計畫案，也可請區公所幫忙向我和市府查證是不是解編了，因陳菊市長上任有劃編為敏感地區不宜居住。

所長謝鎮宇回覆：有關於櫻花公園那部分我們去年有做簡易型資料查詢，38 甲沒有劃為危險地區，後續會跟水利局發文的動作。

陳代表英敏質詢經建課：上任執行工程案有幾件呢？9 案是發包施做了嗎？工程我希望不要延後寧願提早，否則保留款餘數增加，後面會顯得草率壓力大。

課長杜育欣回覆：111 年大約有 30 個案件，112 年有 9 案，有 3 件已經發包出去，6 件尚未發包。

陳代表英敏質詢：公款費人員有幾位呢？為了打造桃源區就業可以透過比數增加，目的可協助公所課室人力不足，成效會提升。

課長杜育欣回覆：一共有 6 位，那目前剩下 30 萬。

陳代表英敏質詢：目前高中里入口意象拉阿魯哇，因礙於廠商發生問題以至於解除，那什麼時候執行是今年嗎？那我建議課長可否列入清單有關提報計畫及向哪個單位爭取經費書面資料，可一併發給代表會嗎？

經建課課長杜育欣回覆:目前終止契約，我們也有做規劃設計前提是給廠商，那後續會做新一季的規劃設計，預計下個月完結所有決算 7 月執行。

陳代表英敏質詢秘書室：目前你們廳舍編多少錢呢？

室主任賴建戎答覆：今年是 300 萬元，辦公廳舍已經發包了。

陳代表英敏質詢區長：我們聯合辦公室是否拆除了，導致清潔隊社福館都聚集在區公所是什麼原因呢？空間不會很狹窄嗎？如里民來區公所辦事情也不能喝茶，能否改善。

杜區長司偉答覆：方便管理那目前會用調解室，因民眾調解都會經過區公所私密性較低，否則議論紛紛，明年會增加預算把辦公室重新規劃分配，把有效運用的空間利用好。

陳代表英敏質詢：我們不會嚴苛，但是在這 1 年當中會看你的政績如何，後續會用批判式方式來質詢，本人有習慣觀看自由時報，會看到某某公所鄉長，區長被收押禁見理由是回扣及跟廠商底標陷露，我相信你的政治路非常長，督促你的部屬且清廉執政，依法行政也請區長不要跟廠商勾結。

主席宣布：休息 10 分鐘

余代表金鐘質詢區長：有關推舉父親節母親節活動是否有要件之一？評選機制要公平公正避免里民批評代表不會監督區政工作。

杜區長司偉答覆：我們在公文會發文明確並且跟里長說明要件，由里長推派也不要都是同一人，會監督同仁執行規劃。

余代表金鐘質詢：社會福利有關於排富條款如何確定要件，可否把資料裝訂發給各里長來宣導給里民知道。

杜區長司偉答覆：以電腦系統來計算，看符不符合低收入戶資格，且由上級單位來審查家庭狀況及財產收入，也會加強宣導社會福利館。

余代表金鐘質詢：氣候異常從去年 10 月至 5 月份尚未下雨，農民種植農作物反映農機補助缺水馬達，如農民要買農機器公所有在協助經費嗎？抽水馬達一台也要補助 3 萬 2 千，有關大型農機補助經費可否申請更多經費挹注農民身上。

杜區長司偉答覆：農業補助是有且有經過代表會補助 60 萬，

個人馬達補助可補助最高1萬5千，我們會跟各代表協商討論看是否明年預算編列增加，我記得有一年補助80萬元。

余代表金鐘質詢：有關土審會人員雖公所有發給公文至各里，但人選有關於里長所推舉出來的人公所卻沒有任用。

杜區長司偉答覆：也有給里長參考推派人選，並不是里長推派就要任用，會因著業務上的及學經歷素質來通盤考量，要有一定的知識及背景，但在地耆老可能沒辦法跟上現代的程序，土審委員會也是要受到教育也要看得懂地籍圖跟圖表，也會請里長提供名單有關部落資深人員，並且稍微調整人員任用。

余代表金鐘質詢：有關經建課尚未執行的，工程發包1件是什麼原因？

杜區長司偉答覆：去年人員調動及發生混凝土廠所以尚未執行，而有所保留款，那今年剩下4件也在執行設計中，很多事項也在後續收尾。

余代表金鐘質詢：因今年氣候關係有關於梅子農作物不是說很好，那為什麼甲仙農會遲遲沒有收貨呢？卻是六龜農會來收呢這是什麼原因呢？是否公所能跟農會積極討論有關農民的利益，不然農民會反映是不是又是大中小江來處理呢？

杜區長司偉答覆：先甲仙來收貨如收到足夠的梅子之後，或許甲仙農會就會跟六龜農會討論後續由六龜來收貨，要感謝本區共有2家農會願意來這宣導且願意來收，只要能夠把農產品銷售出去，農觀課也成立行銷專員，也會加強與總幹事溝通協調，積極協助農民。

余代表金鐘質詢：每到7至8月颱風季節，有關重大機械要幾小時移到各里呢？你當主官要督促公所且提示。

杜區長司偉答覆：應該是說要發布颱風前，會把重機械運送到重要的路去待命。

余代表金鐘質詢：有關簡易自來水管理委員會的改選是如何

形成的？申請經費卻不知道實際的委員是誰，民政課有幫忙輔導目的是什麼，是要怎麼協助里民飲用水。

杜區長司偉答覆：我們會宣導協助，但改選我們是不會介入的，且會加強溝通給他們法律機制。

余代表金鐘質詢：有關梅子補助林地為什麼不能申請補助呢？是有什麼補救的措施，可否發文市府呢？給各里長了解答覆呢？

杜區長司偉答覆：依農地使用管理辦法，至今40多年來林地是無法申請補助，去年補助是生活津貼紓困，因去年是災害不是災損，是高雄市自行編列的預算不是農糧署，所以公所會把每一筆費用公開且上網給民眾知需。

王代表正國質詢主計室：有關去年度被抽查是否有改進呢？及風險管理評估各課室業務。

主任吳珮芬答覆：今年有做風險管理評估。

王代表正國質詢：公共工程是不是列入高風險管理評估呢？依中央規定。

主任吳珮芬答覆：有關公共工程我回去還要看一下是否有列入。

王代表正國質詢：在工作業務上是否有列入稽核小組成立？我們希望在杜區長執行下，能夠把業務推動執行好。

主任吳珮芬答覆：我們在去年12月份有成立至今尚未施行，我會重新召集。

王代表正國質詢：有關人民團體補助獎勵辦法要不要規範，目前有規範嗎？如有經過代表會來修法，一定要適用且尊重，且你在審核當中一定要提出你的意見，以前的主計認為不適宜就會提出意見，你是稽核小組最重要的你是獨立編機關，且依法行政執行不會有人情壓力及包袱。

主任吳珮芬答覆：一定要規範人民團體補助辦法，且會檢討。

王代表正國質詢經建課：今年度很多的開口契約，市府、水利

局，原民會等，請問你要如何執行？想聽聽意見。

課長杜育欣回覆：今年補助搶修搶險的開口契約案，截至 5 月 1 日都已經招標出去了，5 月 4 日重機械也招標出去。那搶修搶險經費的確很多，原民會、農業局，水利局開口契約只要里長、代表，人民馬上傳給我們災損照片，立即去搶修，廠商預計 7 日內要搶修完成，那重機械要在發布颱風 14 小時之內到指定地點。

王代表正國質詢：人力夠嗎？因為桃源區很大好幾個部落，在公所監督預算執行上我希望要落實，因為很多工程都在執行，請問誰要去管控天數及執行情形？你在人員管控上要有 SOP 流程，很多狀況不是我們所能掌握的，更不要因為搶修進度影響桃源區施政工作執行，課長你有很多工作要兼審核及核銷，本席建議你要先把中央的預算報完。

課長杜育欣答覆：本課室人力尚有不足，還可以管控，因我們都有委託監造，有關搶修搶險必須是我們的要先完結，才能用市府的，因我們的預算不多所以才會補助給我們，我們今年的災損金 210 萬元搶修搶險是我們自己的錢，剩下是局處給我們的錢，所以跟代表報告要先把搶修 210 萬先用完，後續會動到其他。

王代表正國質詢清潔隊：請問有多少人員在做事？工作量還好嗎？有補齊嗎？希望在工作上不要超出工作範圍，注意身心靈不要過度負荷。

隊長曾明禮答覆：目前清潔隊共 15 人，內勤 2 位外勤 13 人，目前星期一、星期三星期五分 3 條路線，如人員沒請假應該是人手足夠。

王代表正國質詢農觀課：有關梅子滯銷有何看法？農業是我們賴以維生經濟，這次補助有些高興但 6 成的人卻失望，補助不是我們農民所要，公所要如何行銷這些梅子的品質好壞課長重責大任，行銷農作品也是區長競選前的承諾，沒有距

離只有農民，梅子賣不出去請問區長是去哪裡了？到了這種辦法是不是要找農會總幹事及廠商，如何站在農民利益爭取？然而區長卻在FB說謝謝我們的農觀課，在第一時間很順利取得補助，對農民來說是一個諷刺，在此語重心長的說換位角色思考，1年當中辛苦換來是補助，也許有些人有好的品質，但區長也沒下結論處置，我對農觀課很失望，去年一樣達到20%也有補助，且農會後續也有收貨，多虧陳市長其邁用自己的專款補助來補助林業，目的希望下次預算要編列多點，把農業觀光行銷部分凸顯起來。

課長王自立答覆：這是常常會碰到的問題，因外銷通路沒銷往日本以大陸為主，內銷且梅子可以保留得很久，加工廠以中南部為多，且內銷沒有以往開擴，我們也有去南投藉著這次經驗，找公有地人民如願意去配合，看是否能轉型。

王代表正國質詢區長：可否明確報告你的施政目標，及方向政策，讓我們代表能有明確的問政監督你的政策。

杜區長司偉答覆：還是以農業觀光為主，是未來主要施政目的及方向。

王代表正國質詢：農業政策我希望不要停留在理想規劃當中，你當過4年代表及也看過區內業務，是你接這職位要如何務實推動，期盼區長在農業觀光如何結合且行銷凸顯地方農業的產業創造更好的計畫。

杜區長司偉答覆：因今年我們也沒辦法辦事情，在明年定期會會提出整個大方向，經濟費用挹注在農業觀光上振興農業，農業預算會壓縮經建課，那未來經建課是以提出計畫為主，在我上任我也要求各課室主管寫計畫，這就是地方創生概念，尋找資金資源向外找，也有得到立委的幫忙，明年11月也希望代表看到本區的未來並且支持。

王代表正國質詢：這次人民的團體補助一定要有規範，我不知道區長的想法，也引起人民的反彈，本會代表是監督單位

執法還是要回到預算面，1 年編列多少也是主計在掌控，所以在預算科目項目要很明確。

杜區長司偉答覆：民間團體最高為 10 萬元，這次計畫也有包含里運及文化，以高中為例這次計畫 20 萬元，小組核定為 18 萬元，但我還是降為 10 萬元，因疫情 2 年停辦各里文化活動，如高中里建山里都是以文化活動為主，但桃源里以里運為主，其實桃源里也可以申請文化祭典活動，沒有因為哪個里我補助誰多或誰少呢？我還是依照法定程序的經過辦理，
也可以用教會名譽申請辦理文化，有 60 萬的申請經費可以在社區用。

王代表正國質詢：政治宗教你要如何抉擇？運動會沒有排在假日，以往都是假日舉行，區運是我們區的大活動，時間上安排上是如何抉擇的？

杜區長司偉答覆：政治沒有分所謂的，是全民之福享福，不要分宗教尊重各宗教活動面。經過大家的同意，本來要辦在 7 至 8 月當中，但里長也反映說會有颱風天且下豪大雨，選擇 6 月份，且代表會主席及代表都要參加，公正公開在最後一次投票比例為 7 比 5，所以訂為 6 月 21 日至 6 月 23 日，也是經過各八個里長同意且區公所也尊重，換不同角色我也不知道怎會有這種聲音出來呢？

王代表正國質詢：我也建議區長陪同各課室聊天，因同仁主管對你的向心力不夠，上位者放下姿態，忠言逆耳聽聽旁人想法有益無害，每一句話都是鼓勵。

杜區長司偉答覆：放心，代表我可以承受，我也有輪流跟各課室意見上的交談，基層聲音很寶貴，如何學習，成為大家長如何面面俱到，在這會期結束會虛心接受且更加努力區政業務，落實清廉執政。

高主席清源裁示：一言以蔽之我相信區公所接受各代表的意見建言，上寶來部落規劃定案居住使用權，有關於本區納骨

塔區長在任內能夠幫忙，如何增加預算至各局處申請經費，不要說只有多少預算才可以辦事情，也期待人民對你能為大家服務。

主席宣布：休息 10 分鐘

參、 討論提案

一、 桃源區公所提案

提案人：杜區長司偉　　類別：主計類第 1 號

案　由：敬請審議 111 年度高雄市桃源區總決算。

說　明：一、依據地方制度法第 42 條規定提請貴會審議。

二、111 年度總決算:歲入決算數 2 億 5,752 萬 340 元歲出決算數 2 億 6,781 萬 4,400 元、歲入歲出餘絀-1,029 萬 4,060 元、移用以前年度歲計賸餘調節因應數 1,029 萬 4,060 元。

辦　法：敬請於審議完成後，發給同意書 1 份，俾利辦理 111 年高雄市桃源區總決算公告事宜。

決　議：照案通過。

提案人：杜區長司偉　　類別：民政類第 1 號

案　由：建請審議原住民族委員會補助本所設置「112 年度原住民族地方通行語及傳統名稱標示補助計畫」案補助款計新台幣 43 萬元整，擬先行墊付執行案。

說　明：一、依據高雄市政府原住民事務委員會 112 年 4 月 20 日高市原民教字第 11201866400 號函核定補助及各級地方政府墊付處理要點第五點先行執行或墊款後，再補辦預算。

二、俟後將列入本區 112 年度追加減預算案或 113 年度總預算案辦理歸墊。

辦　法：敬請於審議完成後，發給同意書 3 分，俾利陳報審計部高雄市審計處。

決　議：照案通過。

提案人：杜區長司偉　　類別：民政類第 2 號

案　由：建請審議原住民族委員會補助本所設置「112 年度住民族語言推廣人員設置補助計畫」案第一期(1 月至 6 月)補助款計新台幣 45 萬 1,108 元整，擬先行墊付執行案。

說　明：一、依據高雄市政府原住民事務委員會 112 年 4 月 17 日高市原民教字第 11230444700 號函核定補助及各級地方政府墊付處理要點第五點先行執行或墊款後，再補辦預算。

二、俟後將列入本區 112 年度追加減預算案或 113 年度總預算案辦理歸墊。

辦　法：敬請於審議完成後，發給同意書 3 分，俾利陳報審計部高雄市審計處。

決　議：照案通過。

提案人：杜區長司偉　　類別：社福類第 1 號

案　由：敬請審議「桃源區長青文康中心 4 樓閒置空間修繕經費案」增加補助金額計新臺幣 758 萬 1,000 元整，提請墊付執行案案。

說　明：一、依據衛生福利部 112 年 4 月 7 日衛部顧字第 1121960717 號函及高雄市政府衛生局 112 年 4 月 24 日高市衛長字第 11233704800 號函辦理。

二、本案修正核定補助總經費為新臺幣 1,625 萬 7,000 元整(中央補助:1,381 萬 8,000 元，高雄市政府補助:243 萬 9,000 元)。衛福部已於 111 年 12 月 7 日衛部顧字第 1111962417 號函核定補助 867 萬 6,000 元並於 112 年 2 月 14 日經貴會第三屆第一次臨時大會墊付通過在案(1120100013 號)，本次修正核定金額後增加補助金額 **758 萬 1,000 元，擬提請墊付**。

三、俟後規墊轉正年度及金額如下:

(一)112 年度追加減預算須辦理歸墊轉正 500 萬 2,000 元。

(二)113 年度總預算須辦理歸墊轉正 102 萬 1,000 元。

(三)114 年度總預算須辦理歸墊轉正 155 萬 8,000 元。

辦　法：敬請於審議完成後，發給同意書 3 份，俾利辦理後續事宜。

決　議：照案通過。

提案人：杜區長司偉　　類別：社福類第 2 號

案　由：敬請審議「桃源區樂樂段活動中心修繕案」補助金額計新臺幣 627 萬元整，提請墊付執行案。

說　明：一、依據衛生福利部 112 年 4 月 27 日衛部顧字第 1121960939 號函及高雄市政府衛生局 112 年 5 月 4 日高市衛長字第 11234196200 號函辦理。

二、本案核定補助總經費為新臺幣 627 萬元整(中央補助:532 萬 9,000 元，高雄市政府補助:94 萬 1,000 元)

三、俟後規墊轉正年度及金額如下:

(一)112 年度追加減預算須辦理歸墊轉正 216 萬 9,000 元。

(二)113 年度總預算須辦理歸墊轉正 410 萬 1,000 元。

辦　法：敬請於審議完成後，發給同意書 1 份，俾利辦理後續事宜。

決　議：照案通過。

提案人：杜區長司偉　　類別：農觀類第 1 號

案　由：敬請審議本所為辦理「梅山口景觀平台遊客休憩空間桌椅規劃設置案動支第二預備金計新台幣 60 萬 75 元整」。

說　明：一、本所預計規劃於梅山口景觀平台(梅山派出所旁公共區域)設置公共休憩桌椅，以提供遊客休息賞景或用餐使用，期望可提升遊客駐留時間，增加遊客消費意願。

二、因該公共平台缺乏公共座椅，亟需進行改善，臨時增加上揭計畫，因本所未編列相關費用，爰此，需動支第二預備金因應。

三、本次動用經費為財物採購新台幣600,075元整，轉列資本門一般建築及設備-建築及設備-設備及投資-雜項設備費項下支應。

四、本案符合預算法第七十條第一項第三款規定動支，並編製動支第二預備金數額表1份，敬請貴會惠予審議。

辦　法：敬請於審議完成後，發給同意書1份，俾利辦理後續工作。

決　議：不予審查。

提案人：杜區長司偉　　類別：經建類第1號

案　由：敬請審議「原住民族委員會」補助112年度「宜居部落建設計畫」之「112年高雄市桃源區寶山部落護坡改善工程」計1,110萬，擬先行墊付執行案。

說　明：一、依據高雄市政府原住民事務委員會112年4月10日高市原民建字第11230403100號核定補助及各級地方政府墊付款處理要點第五點先行執行或墊款後，再補辦預算。

二、俟後將列入112年度追加減預算或113年度總預算辦理歸墊轉正。

辦　法：敬請於審議完成後，發給同意書3份，俾利陳報原住民族委員會及高雄市政府原住民事務委員會。

決　議：照案通過。

提案人：杜區長司偉　　類別：經建類第 2 號

案　由：敬請審議「高雄市政府水利局」補助「112 年度道路側溝等公共工程排水清疏管理維護工程」計 200 萬，擬先行墊付執行案。

說　明：一、依據高雄市政府水利局 112 年 3 月 16 日高市水保字第 11231911100 號核定補助及各級地方政府墊付款處理要點第五點先行執行或墊款後，再補辦預算。

二、俟後將列入 112 年度追加減預算或 113 年度總預算辦理歸墊轉正。

辦　法：敬請於審議完成後，發給同意書 3 份，俾利陳報高雄市政府水利局。

決　議：照案通過。

二、　桃源區民代表會提案

提案人：高主席清源　　類別：人事類第 1 號

案　由：修正「高雄市桃源區民代表會組織自治條例」第三條、第五條、第十二條、第十四條、第二十一條、第二十九條(如附件)。

說　明：依據高雄市政府 112 年 4 月 14 日高市府民自字第 11201715000 號函(如附件)。

辦　法：經大會審議通過後，函報高雄市政府核定，再由高雄市政府轉陳銓敘部及考試院備查，並經高雄市桃源區公所公告後生效。

決　議：照案通過

提案人：高主席清源　　類別:經建類第 1 號

案　由：有關桃源里舊部落上寶來規劃案。

說　明：目前上寶來規劃進度仍未見署光! 困難度在哪裡? 桃源里民居住空間已飽和問題，建請區公所盡速尋求解決之道，將上寶來原部落歸還給桃源里民建造特色居住環境規劃，以解決桃源社區居民居住飽和問題及增

進桃源區另一特色社區環境觀光景點。

辦　法：建請區公所採納辦理。

決　議：照案通過

提案人：顏代表清順　　類別：經建類第 2 號

案　由：建請區公所於寶山里第 5 鄰、第 7 鄰建置擋土牆一案。

說　明：該處未設置擋土牆，於雨季時常造成邊坡坍方、土石滑落，有危及當地居民生命財產之虞，實有設置之必要。

辦　法：建請區公所派員會勘尋求經費處理。

決　議：照案通過

提案人：顏代表清順　　類別：經建類第 3 號

案　由：建山里公墓聯外道路與蘇萊芽橋銜接 1 案。

說　明：該處路段目前進出皆由第一鄰巷道進出，由於此巷道路段狹窄、常發生交通意外事故，有危及當地居民生命之虞，建請區公所派員會勘並尋求解決之道。

辦　法：建請區公所派員會勘並尋求解決之道。

決　議：照案通過

提案人：顏代表清順　　類別：經建類第 4 號

案　由：寶山里 6 號農路爬坡處路面部分顛坡損壞及增設排水系統案。

說　明：一、經至現場查該路段係寶山里民前往農田之道路，該路段部分路面毀損及排水系統不良，影響住戶及農地(詳如照片)。

二、請區公所依相關法條程序規定辦理且請擬定時間派員現場會勘研議方案。

辦　法：建請區公所採納辦理。

決　議：照案通過

提案人：顏代表清順　　類別:經建類第 5 號

案　由：寶山里藤枝5號農路嚴重損壞無法通行案。

說　明：一、經至現場查該路段係寶山里民前往農田之道路，該路段已經崩塌毀壞無法通行影響農民進出(詳如照片)。

二、請區公所依相關法條程序規定辦理且請擬定時間派員現場會勘研議方案。

辦　法：建請區公所採納辦理。

決　議：照案通過

提案人：顏代表清順　　類別：經建類第6號

案　由：建請公所於二集團78號農路增設路燈案。

說　明：該路段為農民主要進出道路，又因路段窄小，已造成農民夜間行路之不便，為保障農民用路安全，擬請區公所規劃增設路燈。

辦　法：建請區公所採納辦理。

決　議：照案通過

提案人：顏代表清順　　類別：經建類第7號

案　由：寶山里寶山部落擬申請排水系統乙案。

說　明：寶山里寶山部落位於馬路下方，每逢大雨侵襲時，雨水到處流竄，以致部落住家遭雨水從屋子後方滲入有危及當地部落居民生命之虞，建請區公所派員會勘並尋求解決之道。

辦　法：建請區公所派員會勘並尋求解決之道。

決　議：照案通過

提案人：顏代表清順　　類別：經建類第8號

案　由：建山里第一鄰巷道擬申請排水系統乙案。

說　明：此巷道無排水系統, 每逢大雨侵襲時，雨水到處流竄，以致住家遭雨水從屋子後方滲入，也容易滋養蚊蟲影響生活環境，建請區公所派員會勘並儘速改善。

辦　法：建請區公所派員會勘並儘速改善。

決　議：照案通過

提案人：顏代表清順　　類別：經建類第 9 號

案　由：建山里 1 號 2 號農路鋪設水泥路面各 200 公尺乙案。

說　明：該兩處農路為建山里農民前往農地必經之路，每逢雨季時常造成路面泥濘難行，尤其梅子採收季節時車輛載重更不易行駛，為保護農民耕作行駛安全，建請區公所派員會勘並採納辦理。

辦　法：建請區公所派員會勘並採納辦理。

決　議：照案通過

提案人：顏代表清順　　類別：經建類第 10 號

案　由：建山里排水溝改善乙案。

說　明：住家門口水溝設計不良，導致汙水無法排出，容易滋養蚊蟲影響生活環境建請區公所派員會勘並協助改善。

辦　法：建請區公所派員會勘並儘速改善。

決　議：照案通過

提案人：余代表金鐘　　類別：經建類第 11 號

案　由：高中里塔囉留農路鋪設水泥路乙案。

說　明：該處農路為高中里農民前往農地必經之路，每逢雨季時常造成路面泥濘難行，為保護農民耕作行駛安全，建請區公所派員會勘並採納辦理。

辦　法：建請區公所派員會勘尋求經費處理。

決　議：照案通過

提案人：余代表金鐘　　類別：經建類第 12 號

案　由：建請公所於高中里六貓農路及塔囉留農路增設路燈案。

說　明：該兩段農路為農民主要進出道路，又因路段窄小，已造成農民夜間行路之不便，為保障農民用路安全，擬請區公所規劃增設路燈。

辦　法：建請區公所派員會勘尋求經費處理。

決　議：照案通過

提案人：石代表永貴　　類別：經建類第 13 號

案　由：復興里 2 號農路爬坡處路面部分顛坡損壞及路基掏空影響行車安全，建請維修案。

說　明：經至現場查該路段係復里張秀英、謝有財、杜耀順、杜建國、高頌主、江維盛等 20 位區民前往農田之道路，該路段部分路面毀損及路基掏空，影響行車安全(詳如照片)。

辦　法：一、請區公所依相關法條程序規定辦理。

二、請擬定時間派員現場會勘研議方案。

決　議：照案通過

提案人：石代表永貴　　類別：經建類第 14 號

案　由：復興里 1 號農路爬坡處路面部分顛坡損壞及路基掏空影響行車安全，建請維修路面案。

說　明：經至現場查該路段係復里謝欽明、江維盛、江永勝等 10 位區民前往農田之道路，該路段部分路面毀損及路基掏空，影響行車安全(詳如照片)。

辦　法：一、請區公所依相關法條程序規定辦理。

二、請擬定時間派員現場會勘研議方案。

決　議：照案通過

提案人：石代表永貴　　類別：經建類第 15 號

案　由：復興里往溫泉方向農路爬坡處路面顛坡不平影響行車安全，建請維修路面及做排水溝案。

說　明：經至現場查該路段係復里張秀英、謝欽明、高志輝、江孫財生等 20 位區民前往農田之道路，該路段上坡處路面毀損及遇到汛期時無法完全排水，而順著農路往下流進農田影響農作物，里民反映是否設置引水道(凹溝)，以 利讓水順利排出(詳如照片)。

辦　法：一、請區公所依相關法條程序規定辦理。

二、請擬定時間派員現場會勘研議方案。

決　議：照案通過

提案人：石代表永貴　　類別：經建類第 16 號

案　由：梅山里安定橋 4 號農路下游支線爬坡處路面顛坡不平影響行車安全，建請維修路面案。

說　明：經至現場查該路段係復里顏忠義、呂江玉英、柯文財等 20 位區民前往農田之道路，該路段上坡處路面顛坡不平影響行車安全，里民反映農路邊是否修復鋪平，以利車通行（詳如照片）。

辦　法：一、請區公所依相關法條程序規定辦理。

二、請擬定時間派員現場會勘研議方案。

決　議：照案通過

提案人：顏副主席莉華　　類別:經建類第 17 號

案　由：建請區公所將高中里（美蘭段）往農路鋪設水泥路面 200 公尺案。

說　明：因本路段位未鋪設水泥，雨季時容易圖時沖刷，導致路面破損不堪，易造成農民通行安全疑慮，有鑑於此，建請區公所鋪設水泥路面 200 公尺。

辦　法：建請區公所採納辦理。

決　議：照案通過

提案人：顏副主席莉華　　類別：經建類第 18 號

案　由：建請區公所將梅山里往農路鋪設水泥路面 200 公尺案。

說　明：因本路段位未鋪設水泥，雨季時容易圖時沖刷，導致路面破損不堪，易造成農民通行安全疑慮，有鑑於此，建請區公所鋪設水泥路面 200 公尺。

辦　法：建請區公所採納辦理。

決　議：照案通過

提案人：顏副主席莉華　　類別：經建類第 19 號

案　由：本案於梅山口第三鄰派出所後方不堪使用、嚴重阻塞，建請區公所重建水溝乙案。

說　明：每當雨季時，水溝嚴重阻塞，淹到馬路甚至居民家裡。

辦　法：建請區公所採納辦理。

決　議：照案通過

提案人：顏副主席莉華　　類別：經建類第 20 號

案　由：建請區公所將勤和里往農路鋪設水泥路面 200 公尺案。

說　明：因本路段位未鋪設水泥，雨季時容易圖時沖刷，導致路面破損不堪，易造成農民通行安全疑慮，有鑑於此，建請區公所鋪設水泥路面 200 公尺。

辦　法：建請區公所採納辦理。

決　議：照案通過

提案人：石代表永貴　　類別：經建類第 21 號

案由：高中里興中巷 90 號旁水溝清理及修復案。

說明：一、該水溝雜亂需要清理修復。

二、高中派出所交界處須設置水溝，以利有好的排水系統(詳如照片)。

三、請區公所依相關規定辦理、並請擬定時間派員現場會勘研議方案。

辦　法：建請區公所採納辦理。

決　議：照案通過

提案人：石代表永貴　　類別：經建類第 22 號

案由：高中里 46-47 號旁水溝修復案。

說明：一、排水溝排水系統不良，影響居住環境(詳如照片)。

二、請區公所依相關規定辦理、並請擬定時間派員現場會勘研議方案。

辦法：建請區公所採納辦理。

決議：照案通過

提案人：石代表永貴　　類別：經建類第 23 號

案由：高中里 48 號旁擋土牆修復案。

說明：一、該旁之護堤嚴重下滑，影響居住環境生命安全(詳如照片)。

二、請區公所依相關規定辦理、並請擬定時間派員現場會勘研議方案。

辦法：建請區公所採納辦理。

決議：照案通過

提案人：余代表金鐘　　類別：經建類第 24 號

案由：建請修建往美蘭部落一座水泥橋案。

說明：一、高中里所有農地三分之一皆在美蘭部落，施作之現有吊橋大型車輛無法通行，造成農民載運農作物極不便及行駛之安全勘慮。

二、請區公所逕向中央爭取金費修建一座水泥橋，以保障該里農民載運農作物生命財產安全。

辦　法：建請區公所採納辦理。

決　議：照案通過

提案人：余代表金鐘　　類別：經建類第 25 號

案　由：建請彩繪通往美蘭部落牆面圖騰案。

說　明：一、為因應一里一特色政策，該道路牆面有必要彩繪該部落農特產品或人文地理文化圖騰以延續傳承該里文史資產故事。

二、請區公所積極向茂管處爭取經費協助彩繪相關事宜。

辦　法：建請區公所採納辦理。

決　議：照案通過

提案人：余代表金鐘　　類別：經建類第 26 號

案　由：樂樂段至草水部落申請飲用水案。

說　明：一、草水部落四季皆處於日用飲水供應不足狀態。

二、建請區公所逕向簡易自來水公司爭取引水供草水部落飲用，飲用引水申請可由樂樂段引至草水部落。

辦　法：建請區公所採納辦理。

決　議：照案通過

提案人：余代表金鐘　　類別：經建類第 27 號

案　由：高中里 45.46.47 號住家後方排水溝修繕案。

說　明：該排水溝修建時設計不良，溝水無法排出，請區公所盡速修繕以免汛期造成周邊住戶之災害。

辦　法：建請區公所採納辦理。

決　議：不予審查。

提案人：顏副主席莉華　　類別：經建類第 28 號

案　由：周邊環境美化(種植櫻花—墨染櫻)，為使美化道路及做防護措施建請區公所沿途種值行道樹案。

說　明：本路段位於桃源里往四社部落必經路段，為使美化該路段道路及做防護措施，建請區公所沿途種值行道樹(建議種值墨染櫻)。

辦　法：建請區公所採納辦理。

決　議：照案通過

肆、　閉會

高主席清源閉幕致詞：感謝大家在這二個禮拜的會議中，大家秉持著為民服務的心，努力審核各項預算讓這次定期會圓滿結束，謝謝各課室的合作，在此祝福大家身體健康幸福美滿。

杜區長司偉閉幕致詞：首先感謝代表會給我這二個禮拜的定期會，公所在這當中也學到很多寶貴的經驗，及主席各代表的監督及建言，往後時間會持續改善及成長，在業務上所不會的虛心向各代表溝通，也看到所有的提案，也希望每一件提案都能做到，礙於經費預算我們也會很努力，請託各代表們也一併幫

我們尋找預算，本著你們的人際關係人脈，共識起來一起把我們桃源區公共部落建設及農業發展。

伍、 主席宣布：高主席清源宣布今之會議到此結束。

陸、 散會